



Integración y presentación de la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2023.

- ➔ **4.7.5.** Programa Operativo Anual (POA) de los programas que se hayan modificado al cierre del ejercicio fiscal que se informa, integrado en un solo documento y observando los aspectos incluidos en los artículos 29, 31, 34, 35 y 36 de la Ley Numero 454 de Presupuesto y Disciplina Fiscal del Estado de Guerrero.

EJERCICIO FISCAL 2023

735



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE MALINALTEPEC, GUERRERO
2021—2024



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 Y SUS MODIFICACIONES



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Signature]



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
SIERTECA IRIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Signature]



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Signature]



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
**CONTRALOR
INTERNO**
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Signature]



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Al ser una responsabilidad de los Ayuntamientos en nuestra entidad, el cumplimiento de las disposiciones legales que requieren del mismo, contempla pues, el acatamiento a que debemos ceñirnos, proveyendo que nuestras actividades de acuerdo al presupuesto otorgado sean transparentes, atendiendo en todo momento las necesidades primordiales de nuestra población, abonando entonces a una mejor imagen como ente gubernamental y dejar atrás el estigma de corruptelas que no abonan a encaminar al país en la vía de desarrollo y que termine con la desigualdad social. Tal razón contempla entonces, que desde cada empleo que se crea cada uno de los trabajadores del ayuntamiento sea de excelente servicio social y de clara rendición de cuentas.

OBJETIVO

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
Ser un Gobierno Municipal responsable, incluyente y transparente, promoviendo la cercanía con los ciudadanos y ciudadanas construyendo proyectos de desarrollo que sirvan para aumentar las bases para alcanzar un municipio más próspero, con mejores infraestructura, educado y transparente.



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



INTRODUCCIÓN

El Programa Operativo anual es el documento rector en donde se presupuestan los recursos financieros necesarios para el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo, mediante acciones programadas, por procesos estratégicos y clave; contiene los proyectos estratégicos que representan la suma de esfuerzos entre sociedad y gobierno para promover e impulsar el Desarrollo Integral, Sustentable y Transparente, apegado a la legislación vigente, así como a la metodología en materia de planeación, programación, evaluación y seguimiento que permiten medir su desempeño en la ejecución de obras, atendiendo las demandas prioritarias planteadas por la sociedad.

MISIÓN:

En apego a los lineamientos legales, a través de la capacitación permanente del personal como servidores públicos municipales y a la población de nuestro municipio de un gobierno de respeto a la legalidad, diálogo y responsabilidad, resultado en un servicio eficiente de amabilidad, respeto, dedicación en el servicio público en el rubro de la administración municipal.

VISIÓN:

Direccionar un Gobierno Municipal innovador y diferente, comprometido con la paz, el desarrollo comunitario y la prosperidad ciudadana que aproveche sus talentos y su potencial interno para detonar la actividad económica que genere el crecimiento y el desarrollo de sus habitantes social y educativo.

VALORES:

- Compromiso
- Honestidad
- Empatía
- Respeto
- Sencillez
- Ética
- Responsabilidad



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
2021-2024
TRABAJA JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
2021-2024
TRABAJA JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
2021-2024
TRABAJA JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
2021-2024
TRABAJA JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024

Gobierno Municipal



DIAGNOSTICO:

La estructura territorial de este país esta conformada en la actualidad por 2457 municipios distribuidos en 32 Entidades Federativas; en ese orden de ideas el artículo 40 de la constitución política de los Estados Unidos Mexicanos establece:

"Es voluntad del pueblo mexicano constituirse en una República representativa, democrática, laica, federal, compuesta de Estados libres y soberanos en todo lo concerniente a su régimen interior; pero unidos en una federación establecida según los principios de esta ley fundamental..." Ha sido mancillado en los aspectos totales de su concepción. El municipio desde su concepción en el artículo 115 Constitucional, no ha logrado posicionarse como una entidad jurídica sólida, en la coexistencia con los Estados y la misma Federación, tal vez porque solo fue concebido únicamente como una forma de descentralización administrativa y una forma de división territorial de la federación; aunque se debe reconocer que a pesar de sus deficiencias, el municipio representa una estructura de gobierno de vital importancia para la vida administrativa, económica, social y democrática de nuestro país.

Bajo esta premisa, tenemos que el municipio existe dentro de un sistema federalista, únicamente como parte de su estructura territorial, mas no jurídica, por lo tanto, su existencia y actuar esta supeditada a las políticas que emergen de la Federación y los Estados; aunado a ello el marco jurídico que lo regula y que se encuentra en el artículo 115 de la Constitución General de la República.

Por lo anteriormente citado, resulta por demás importante atender la funcionalidad de los cabildos municipales, ya que el municipal ser el primer frente del Estado Mexicano para atender en primera instancia las necesidades de las comunidades para atender de la manera adecuada como la dotación de servicios públicos que por ley le son encomendados, debe en ellos el gran peso para mantener la gobernabilidad de este país, pero además sentar las bases para el desarrollo económico de la sociedad mexicana y por ende merece ser denominada como una estructura de gobierno.

A pesar de que mucho se ha hablado respecto al municipio, aun no se han concretizado propuestas legislativas, tendientes al fortalecimiento de los Ayuntamientos como verdaderos órganos colegiados, deliberantes en el ámbito municipal.

La seguridad pública es prioridad de la administración 2021-2024, ya que los ciudadanos, aparte de gestionar beneficios para sus comunidades tienen siempre la preocupación por la seguridad en el Municipio de Malinaltepec.



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



INDICE

- 1 EXPOSICIÓN DE MOTIVOS
- 2 OBJETIVO
- 3 INTRODUCCIÓN
- 4 MISIÓN
- 5 VISION
- 6 PRESENTACIÓN
- 7 MARCO NORMATIVO
- 8 ESTRUCTURA ORGÁNICA
- 9 ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA.
- 10 PRESIDENCIA.
- 11 SECRETARIA GENERAL
- 12 OFICIALIA MAYOR.
- 13 SINDICATURA MUNICIPAL
- 14 REGIDURÍAS.
- 15 TESORERÍA MUNICIPAL
- 16 ÓRGANO DE CONTROL INTERIOR
- 17 CATASTRO.
- 18 REGISTRO CIVIL.
- 19 OBRAS PÚBLICAS.
- 20 DESARROLLO RURAL.
- 21 DIF MUNICIPAL.
- 22 DIRECCIÓN DE JUVENTUD Y DEPORTES.
- 23 SALUD MUNICIPAL.
- 24 DIRECCIÓN DE CULTURA Y ESPECTACULOS
- 25 SERVICIOS PÚBLICOS.
- 26 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.
- 27 DIRECCIÓN DE USOS Y COSTUMBRES
- 28 DIRECCIÓN DE LA MUJER.
- 29 DIRECCIÓN DEL BIENESTAR
- 30 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.
- 31 DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.
- 32 DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINADORES
- 33 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS.
- 34 DIRECCIÓN DE ACTIVIDADES CÍVICAS.
- 35 CRONISTA MUNICIPAL
- 36 DIRECCIÓN DE ARCHIVOS GENERALES
- 37 DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS.
- 38 DIRECCIÓN DE INFORMATICA
- 39 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE
- 40 DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.
- 41 TRANSITO MUNICIPAL
- 42 PROTECCIÓN CIVIL.
- 43 PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO.



[Signature]

[Signature]

[Signature]



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



PRESENTACIÓN

El presente programa operativo anual (POA) 2023 representa la programación y presupuestación de las actividades ejecutadas durante el ejercicio fiscal 2023 para la ejecución de cada uno de los programas de desarrollo.

El programa Operativo Anual 2023, se elabora tomando en consideración las estrategias y líneas de acción plasmadas en el Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de Malinaltepec, las facultades conferidas a esta dependencias por la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guerrero y cada una de las actividades encomendadas a las áreas que integran esta dependencia ya sean cuantitativas y cualitativas buscando mejorar el desempeño, apegando el desarrollo de las acciones en un marco de austeridad y racionalidad de los recursos humanos y financieros.

Las obras y acciones del Programa Operativo Anual del ejercicio fiscal 2023 se realizarán con recursos del fondo para la infraestructura social municipal provenientes del ramo 33, del presupuesto de egresos de la federación, los cuales de acuerdo a la ley de coordinación fiscal se aplicarán para el financiamiento de obras y acciones que beneficien directamente a los sectores de la población que se encuentran en condiciones de rezago social y de pobreza extrema en este contexto la inversión deberá canalizarse en los siguientes rubros: agua potable, urbanización municipal, electrificación rural de colonias pobres, infraestructura de salud, infraestructura educativa, mejoramiento de vivienda, caminos rurales, infraestructura productiva rural y proyectos productivos.



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



MARCO NORMATIVO

FEDERAL

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Ley orgánica de la administración pública federal.
- Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
- Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con ellas.

ESTATAL

- Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero.
- Decreto de FISCALIZACIÓN y RENDICIÓN DE CUENTAS del Estado de Guerrero.
- Ley Estatal de Responsabilidades de los Servidores Públicos.

MUNICIPAL

- Ley de Ingresos y egresos del Municipio.
- Presupuesto de Egresos Municipal del Ejercicio Fiscal 2023.
- Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024 del Municipio de Malinaltepec, Gro.





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



ESTRUCTURA ORGÁNICA

CLAVE	UNIDAD RESPONSABLE	CLAVE	UNIDAD RESPONSABLE
1000	PRESIDENCIA.	23000	DIRECCIÓN DE LA MUJER.
2000	SECRETARIA GENERAL.	22000	DIRECCIÓN DE USOS Y COSTUMBRES
3000	OFICIALIA MAYOR.	24000	DIRECCIÓN DEL BIENESTAR.
4000	SINDICATURA MUNICIPAL.	25000	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.
5000	REGIDURIAS.	26000	DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.
6000	TESORERIA MUNICIPAL.	27000	DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINADORES
7000	ÓRGANO DE CONTROL INTERNO	28000	DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y SERVICIOS
9000	CATASTRO.	29000	DIRECCIÓN DE AGRI-CULTIVACIONES
10000	REGISTRO CIVIL	36000	CRONISTA MUNICIPAL
11000	OBRAS PÚBLICAS	37000	DIRECCIÓN DE ARCHIVOS GENERALES
12000	DESARROLLO URBANO	40000	DIRECCION DE ASUNTOS FISCAL Y FINANCIEROS
13000	DIF MUNICIPAL	41000	INFORMATICA
14000	DIRECCION DE JUVENTUD Y DEPORTES	42000	DIRECCION DE AGUA POTABLE
15000	SALUD MUNICIPAL	30000	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.
17000	DIRECCION DE CULTURA Y ESPECTACULOS	31000	TRANSITO MUNICIPAL
18000	SERVICIOS PÚBLICOS	32000	PROTECCIÓN CIVIL.
21000	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	33000	PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024

Gobierno Municipal



ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA

General

Conjunto de categorías y elementos programáticos ordenados en forma coherente; define las acciones que efectúan las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal, para alcanzar sus objetivos y metas de acuerdo con las políticas definidas en el Programa Operativo Anual y los presupuestos. Ordena y clasifica las acciones del sector público para delimitar la aplicación del gasto y permite conocer el rendimiento esperado de la utilización de los recursos públicos.

Derechos Humanos

El H. Ayuntamiento de Malinaltepec; Guerrero tiene el compromiso ante sus ciudadanos de fomentar la democracia y los valores de respeto y libertad, así como también los derechos individuales con que cuenta cada uno de los mexicanos, es por esto que dentro de este municipio se llevaran a cabo convenios con áreas estratégicas como el sector educativo, empresarial y organizaciones sociales para realizar pláticas a los niños y jóvenes que viven en las diferentes colonias de la cabecera municipal así como de las localidades que comprende nuestro municipio con el objetivo de arraigar en nuestra sociedad el respeto a los derechos individuales así como también a la libertad de expresión y mucho más importante a la libertad de vivir cada día en mejores condiciones de vida.

Es así mediante la realización coordinada entre el municipio y diversos sectores de la sociedad que se podrá llevar a cabo un trabajo sistemático de sensibilización a la población, que será solo informativo, sino formativo, y mediante una práctica pedagógica de protección, la población adquirirá el conocimiento de sus derechos, y esta facultada para defenderlos y promover los valores de justicia y respeto a sus semejantes, por lo que se genera la democracia, que es la base que los lazos de solidaridad que genera la vida comunal.

Ahora bien en el mencionado anteriormente señalaremos que este gobierno municipal ha sido y será respetuoso de las garantías individuales, las cuales son innatas de todos y cada uno de los mexicanos y en especial de aquellos ciudadanos radicados en este municipio, con apego a cada uno de los ordenamientos constitucionales, por lo que podrá informar al término de la gestión que esta administración, no tendrá ninguna recomendación por parte de la Comisión de Derechos Humanos.



GOBIERNO MUNICIPAL

2021-2024

GOBIERNO MUNICIPAL

2021-2024

X



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE MALINALTEPEC, GUERRERO
2021-2024**



Gobierno Municipal

Modernización Administrativa

El H. Ayuntamiento tiene como prioridad fortalecer y consolidar acciones de modernización y simplificación de trámites y procesos en la prestación de servicios de mayor impacto a la ciudadanía a cargo de las diferentes dependencias municipales, de manera que la identificación y selección de aquellos procesos con mayor impacto y aquellos que presentan una oportunidad de mejora con mayor relevancia a la ciudadanía.



Adicionalmente se presta atención eficiente y de calidad ha sido el reto de esta administración desde que se asumió la responsabilidad de dirigir el municipio. Se han hecho inversiones que fortalecen las acciones mencionadas anteriormente, las cuales tendrán el objetivo de dinamizar con equipos de campo la mayoría de las áreas esperando aumentar la calidad de los servicios prestados y disminuir considerablemente el tiempo de atención en cada uno de los procesos.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024

Gobierno Municipal



PRESIDENCIA MUNICIPAL

Implementar un gobierno participativo, eficiente, eficaz y Efectivo, para impulsar acciones de carácter estratégico; así como contribuir a establecer las condiciones necesarias para Generar un desarrollo sustentable y una mejor calidad de vida para los ciudadanos de Malinaltepec, Gro; promoviendo la armonía, unidad y organización, como base para construir soluciones a las demandas de la sociedad e implementándolas de manera Integral y coordinada con los demás órdenes de gobierno.

OBJETIVO

Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del Municipio de Malinaltepec, Gro, promoviendo el desarrollo económico y social dentro de un marco de respeto absoluto a los derechos, atribuciones, obligaciones, funciones y facultades que establece la ley de gobierno y administración municipal para el estado de Guerrero.

FUNCIONES PRINCIPALES

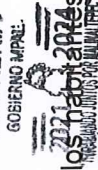
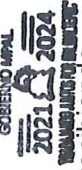
- °Cumplir y hacer cumplir las leyes, decretos y disposiciones federales, estatales y municipales.
- °Participar en actos públicos y cívicos en las diferentes comunidades del municipio.
- °Atender audiencias públicas y privadas solicitadas por la ciudadanía en atención a asuntos diversos.
- °Aprobar el Plan de Desarrollo Municipal.

CONSOLIDACIÓN DEMOCRÁTICA

De parte de este gobierno municipal, desde el inicio de nuestra gestión se ha tenido la disposición de mantener una relación abierta, cordial y transparente con los integrantes del ayuntamiento, los partidos políticos, grupos organizados y sociedades existentes en el municipio, guardando siempre el respeto que corresponde a las instituciones merecidas, convocando a todos para que juntos sumemos esfuerzos y podamos enfrentar los retos difíciles que vive nuestro municipio.

ATENCIÓN CIUDADANÍA

El compromiso serio y responsable de mantener una comunicación con los habitantes de este municipio, recibiendo, canalizando, dando seguimiento así como verificando oportunamente con las diferentes instancias municipales la respuesta de cada una de las quejas, solicitudes de servicio, sugerencias que nos hacen llegar a través de diferentes medios como son: las presentadas en la Presidencia Municipal y las diferentes oficinas, por correo electrónico y vía telefónica.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO



Gobierno Municipal
Por el motivo en esta

2021-2024

presidencia se ha actuado y actuara con responsabilidad con disposición y sin distinción política. En la atención y solución de los diversos asuntos, planteados por los ciudadanos de nuestro municipio, es por esto que el Presidente Municipal giro instrucciones concretas a cada una de las direcciones de este Ayuntamiento para que otorguen un servicio de excelencia a la ciudadanía, además de darles plena autoridad en sus áreas, con la finalidad de evitar la burocratización de los servicios.

Adicionalmente a la ideología que se plantea se tiene planeadas llevar acabo audiencias públicas en las que se incluirán a diversos grupos conformados en este municipio, esto con la finalidad de poder escuchar las inquietudes de todos los ciudadanos.

EVENTOS POLÍTICOS

En el presente año el ejecutivo municipal pretende reunirse con las organizaciones políticas existentes en nuestro municipio con la finalidad de unificar esfuerzos y consolidar el avance democrático que nos conlleva al desarrollo municipal, los cuales serán tratados bajo un marco de respeto y cordialidad.



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal

NOMBRE DEL PROGRAMA:	24. Gobierno innovador	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	01000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 6,083,927.49	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 6,152,899.40
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.3. Coordinación de política de gobierno
		SUBFUNCIÓN	1.3.1. Presidencia/Gubernatura

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.1 Contribuir al buen desempeño de la administración pública mediante la promoción de una cultura de integridad pública.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulso innovador, eficiente y transparente generando resultados concretos. Estrategia: Consolidar una gestión gubernamental de calidad dando resultados concretos a la ciudadanía. LINEA DE ACCIÓN: Difundir informes y acciones que promuevan el Gobierno.

MATRIZ DE INDICADORES						
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN
FIN	Contribuir con el bienestar social del municipio de Malinaltepec a través de gestiones gubernamentales eficientes.	Porcentaje de gestiones realizadas.	ANUAL	(Gestiones realizadas en el año actual/Gestiones realizadas en el año anterior)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran al programa Gobierno innovador participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA
COMPONENTE	Construir mecanismos institucionales que promuevan y faciliten la participación ciudadana.	Porcentaje de acciones para facilitar la participación ciudadana.	SEMESTRAL	(Total de participación ciudadana/Total de acciones realizadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA
ACTIVIDADES	Capacitar a los servidores públicos en materia de planeación y atención ciudadana.	Porcentaje de capacitaciones realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA
						Bitacora mensual de las gestiones realizadas.
						Bitacora mensual de las gestiones realizadas.
						Registro de Actividades Administrativas.
						Reporte de capacitaciones.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	24. Gobierno Innovador	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	01000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 6,083,927.49	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 8,192,889.40
FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.3. Coordinación de política de gobierno
		SUBFUNCIÓN	1.3.1. Presidencial/Gobernatura
		DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL	
		DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	
		DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulsos innovador, eficientes y transparente generando resultados concretos a la ciudadanía. LINEA DE ACCIÓN: Difundir informes y acciones que promueva el Gobierno.			

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Capacitar a los servidores públicos en materia de planeación y atención ciudadana.	100 Capacitaciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	01041001 113
			\$ 600,000.00	\$ 610,500.00	\$ 510,500.00	\$ 478,150.00	\$ 512,860.00	\$ 512,860.00	\$ 565,089.00	\$ 610,500.00	\$ 478,150.00	\$ 512,860.00	\$ 512,860.00	\$ 512,860.00	\$ 512,860.00	\$ 520,700.00	\$ 453,284.53	\$ 6,083,927.49
TOTAL																	\$ 6,083,927.49	01041001 134
TOTAL																	\$ 6,083,927.49	01041001 101
TOTAL																	\$ 6,083,927.49	01041001 210
TOTAL																	\$ 6,083,927.49	01041001 221
TOTAL																	\$ 6,083,927.49	01041001 300
TOTAL																	\$ 6,083,927.49	01041001 023
TOTAL																	\$ 6,083,927.49	01041001 042

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	24. Gobierno Innovador	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	01000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 6,063,927.49	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 8,152,869.40
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.3. Coordinación de política de gobierno
		SUBFUNCIÓN	1.3.1. Presidencia/Gubernatura
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.1 Contribuir al buen desempeño de la administración pública mediante la promoción de una cultura de integridad pública.			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulso innovador, eficiente y transparente generando resultados concretos. Estrategia: Consolidar una gestión gubernamental de calidad dando resultados concretos a la ciudadanía. LINEA DE ACCIÓN: Difundir informes y acciones que promueve el Gobierno.			

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Capacitar a los servidores públicos en materia de planeación y atención ciudadana.	100	Capacitaciones	29599 Hablantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0104001113 0104001132 0104001134 0104001135 0104001136 0104001211 0104001216 0104001218 0104001219 0104001314 0104001317 0104001353 0104001352 0104001440 0104001511 0104001515 0104001519 0104001523 0104001541
					\$ 679,407.00	\$ 679,407.00	\$ 679,407.00	\$ 679,407.00	\$ 679,407.00	\$ 679,407.00	\$ 679,407.00	\$ 679,407.00	\$ 679,407.00	\$ 679,407.00	\$ 679,407.00	\$ 679,412.40	\$ 8,152,869.40	
					TOTAL												\$ 8,152,869.40	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



SECRETARIA GENERAL

La secretaria general del municipio esta para el despacho de los asuntos de carácter administrativo y para auxiliar al Presidente Municipal, el encargado de la Secretaria General tiene como obligación llevar acabo funciones como el cuidado y dirección de la oficina y del archivo general del H. Ayuntamiento, tener control de la correspondencia oficial y dar cuenta de todos los asuntos al presidente municipal, presentarse en cada sesión de cabildo para levantar las actas de cabildo y tener un registro de los acuerdos tomados en estas, adicionalmente tendrá contacto con la ciudadanía a la cual se le extenderán diversos documentos como son las constancias de residencia, constancia de pobreza, constancia de recomendación, permisos de bailes, citatorios, oficios de comisión para los empleados del Ayuntamiento, Pre-cartillas del servicio militar nacional, constancias de solvencia económica entre otras.

OBJETIVO

Apoyar a la Administración Municipal en el despacho de asuntos de carácter político-administrativo, que se encuentre en la esfera de su competencia. Auxiliar al cabildo en el ejercicio de sus funciones y redactar los actos y acuerdos de este.

FUNCIONES PRINCIPALES

- Conducir en el ámbito de su competencia las acciones de gobierno del Ayuntamiento con las demás entidades públicas, federales, estatales y municipales.
- Promover la participación de la ciudadanía en las acciones de gobierno, a fin de consolidar una cultura de participación democrática responsable en las decisiones políticas municipales.
- Organizar, dirigir y supervisar las acciones de prevención, apoyo y restablecimiento de los servicios que deben otorgarse a la población en caso de contingencia o desastre de conformidad con el Sistema Municipal de Protección Civil.
- Determinar e iniciar en el municipio, apoyándose en datos estadísticos e históricos así como la elaboración de estadísticos.
- Suscribir acuerdos y demás instrumentos jurídicos sobre los asuntos que sean de su competencia.



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO GOBIERNO APAL INTERNO

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO GOBIERNO APAL INTERNO

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO GOBIERNO APAL INTERNO

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO GOBIERNO APAL INTERNO

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	29. Ciudadanía Informada.	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	SECRETARÍA GENERAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	02000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 1,430,397.84	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 1,939,397.46

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.8. Otros servicios generales
		SUBFUNCIÓN	1.8.1. Servicios registrales administrativos y patrimoniales

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL
TRANSVERSAL C. AUSTERIDAD Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA RESPONSABLE. Objetivo C.1 Instaurar y consolidar un modelo de gestión y planeación democrática bajo un enfoque de bienestar y desarrollo regional.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Difundir las acciones y actividades del Gobierno de manera oportuna y clara, a través de campañas informativas que comuniquen los resultados y acciones de la administración. Estrategia: Dar cumplimiento a la normatividad en las acciones que encamina el Gobierno. Línea de Acción: Elaborar campañas informativas de las acciones del Gobierno.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con el bienestar social del municipio de Malinaltepec a través de un vínculo entre el gobierno y el ciudadano.	Porcentaje de personas atendidas en relación al año anterior.	ANUAL	(Total de peticiones atendidas en el año 2023 / Total de peticiones atendidas en el año 2022) x 100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Base de datos de la Secretaría General.	100%
PROÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa de Ciudadanía Informada participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población.	ANUAL	(Acciones realizadas / Acciones programadas) x 100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Bitácora mensual de las gestiones realizadas.	100%
COMPONENTE	Fortalecer el sistema de registro, control y seguimiento de la demanda ciudadana.	Porcentaje de acciones para mejorar las actividades para el control y seguimiento de la demanda ciudadana.	SEMESTRAL	(Total de acciones programadas / Total de acciones realizadas) x 100	GESTIÓN	EFICACIA	Registro de Actividades Administrativas.	100%
ACTIVIDADES	Elaborar campañas informativas de las acciones de gobierno.	Porcentaje de campañas realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de campañas realizadas / Total de campañas programadas) x 100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de las campañas realizadas.	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJO JUSTO POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJO JUSTO POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERÍA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJO JUSTO POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJO JUSTO POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal

NOMBRE DEL PROGRAMA:	28. Ciudadanía Informada.	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	SECRETARIA GENERAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	02000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 1,430,597.84	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 1,939,397.46

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
FINALIDAD	FUNCION
1. Gobierno	1.8. Otros servicios generales
	1.8.1. Servicios registrales administrativos y patrimoniales

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL
 TRANSVERSAL C. AUSTERIDAD Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA RESPONSABLE. Objetivo C.1 Instaurar y consolidar un modelo de gestión y planeación democrática bajo un enfoque de bienestar y desarrollo regional.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
 IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Difundir las acciones y actividades del Gobierno de manera oportuna y clara, a través de campañas informativas que comuniquen los resultados y acciones de la administración. Estrategia: Dar cumplimiento a la normalidad en las acciones que encamina el Gobierno. Línea de Acción: Elaborar campañas informativas de las acciones del Gobierno.

CALENDARIZACIÓN PROGRAMADA																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Elaborar campañas informativas de las acciones de gobierno.	Campañas	200	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	02041001113 02041001132
				\$ 119,200.00	\$ 126,750.00	\$ 99,750.00	\$ 94,825.00	\$ 145,200.00	\$ 110,000.00	\$ 99,750.00	\$ 94,825.00	\$ 137,450.00	\$ 127,000.00	\$ 131,540.00	\$ 144,305.84	\$ 1,430,597.84		
TOTAL																	\$ 1,430,597.84	

CALENDARIZACIÓN REALIZADA																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Elaborar campañas informativas de las acciones de gobierno.	Campañas	200	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	02041001113 02041001132 02041001134
				\$ 161,600.00	\$ 161,460.00	\$ 161,750.00	\$ 161,250.00	\$ 161,333.00	\$ 161,790.00	\$ 161,250.00	\$ 161,333.00	\$ 161,780.00	\$ 161,000.00	\$ 161,347.00	\$ 163,024.46	\$ 1,939,397.46		
TOTAL																	\$ 1,939,397.46	

[Signature]
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GRO.
 PRESIDENCIA
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Signature]
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GRO.
 SINDICATURA
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Signature]
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GRO.
 TESORERIA
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Signature]
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GRO.
 CONTRALOR INTERNO
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



OFICIALIA MAYOR

FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Para mejorar el desarrollo de las actividades de los trabajadores esta administración municipal, pondrá en práctica una serie de reuniones de manera frecuente y permanente con todas las direcciones administrativas y de servicio, con la finalidad de tener conocimiento del funcionamiento de sus áreas que atienden respectivamente, en donde se expondrán precisamente los logros y necesidades, de cada una de ellas, hago mención que nuestros funcionarios públicos se capacitaran asistiendo a los cursos que impartirán las diferentes dependencias del gobierno del estado teniendo como resultado el mejoramiento en la prestación de servicios a la ciudadanía.

OBJETIVO

Proveer a las Dependencias del H. Ayuntamiento los bienes y servicios, así Como los servicios de soporte por las mismas, con el fin de dar cumplimiento a los Programas de trabajo establecidos.

FUNCIONES PRINCIPALES

- ✚ Planear, programar, organizar, dirigir, controlar y evaluar el desarrollo de los Programas y actividades encomendados a la dependencia.
- ✚ Coordinar y supervisar al personal adscrito a las unidades administrativas de la dependencia.
- ✚ Suministrar genéricamente los insumos y demás bienes materiales, así como los servicios que requieran el H. Ayuntamiento y su Administración Pública Municipal Directa.
- ✚ Administrar, asegurar y coordinar la conservación y mantenimiento de los Bienes muebles e inmuebles utilizados para la operatividad del H. Ayuntamiento y de su Administración Pública Directa.



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJAMOS JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJAMOS JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJAMOS JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO
CONTRALOR
INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJAMOS JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	30. Coordinación Institucional	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	OFICINA MAYOR	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	03000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 516,838.00	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 268,996.67
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	1. Gobierno	SUBFUNCIÓN	1.5.2. Asuntos Hacendarios
FUNCIÓN	1.5. Asuntos financieros y hacendarios		
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Apoyar en las actividades de coordinación institucional a las áreas que lo requieren brindan un servicio de manera eficiente y eficaz. Estrategia: Rendir a la ciudadanía los informes y actividades que promueva el Gobierno. Línea de acción: Coordinar con las áreas de trabajo el apoyo operativo.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir al desarrollo de funciones públicas indicadas al puesto que se desempeña a través del logro de las metas propuestas durante el ejercicio.	Porcentaje de capacitaciones realizadas.	ANUAL	(Número de capacitaciones realizadas al personal/ Número de capacitaciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de capacitaciones al personal.	100%
PROPOSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa de Coordinación Institucional participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Bitácora mensual de las gestiones realizadas..	100%
COMPONENTE	Eficiente administración del personal.	Porcentaje de acciones para eficientar la administración y la organización del personal.	SEMESTRAL	(Total de acciones para mejorar programadas./Total de acciones para mejorar realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Registro de Actividades Administrativas.	100%
ACTIVIDADES	Coordinar con las áreas de trabajo el apoyo operativo.	Porcentaje de trabajo colaborativo realizado.	TRIMESTRAL	(Total de unidades administrativas/Total de unidades administrativas que se involucran en las acciones realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Registro de Actividades Administrativas.	100%

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:		30. Coordinación Institucional		PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:		OFICINA MAYOR		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	03000
FUENTE DE RECURSOS:		Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO		\$	516,838.00	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 268,996.67
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	SUBFUNCIÓN	1.5.2. Asuntos Hacendarios
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL					
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.					
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO					
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Apoyar en las actividades de coordinación institucional a las áreas que lo requieren brindan un servicio de manera eficiente y eficaz. Estrategia: Rendir a la ciudadanía los informes y actividades que promuevan el Gobierno. Línea de acción: Coordinar con las áreas de trabajo el apoyo operativo.					

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Coordinar con las áreas de trabajo el apoyo operativo.		300	Reporte de asistencia	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0304/001/113 0304/001/132
					\$ 40,150.00	\$ 43,040.00	\$ 43,076.00	\$ 43,049.00	\$ 43,059.00	\$ 40,059.00	\$ 43,046.00	\$ 43,059.00	\$ 41,250.00	\$ 43,090.00	\$ 44,436.00	\$ 44,436.00	\$ 44,436.00	\$ 44,436.00
TOTAL																	\$ 516,838.00	

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Coordinar con las áreas de trabajo el apoyo operativo.		300	Reporte de asistencia	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0304/001/113 0304/001/132
					\$ 22,460.00	\$ 22,150.00	\$ 22,350.00	\$ 22,460.00	\$ 22,587.00	\$ 22,145.00	\$ 22,045.00	\$ 22,462.00	\$ 22,444.00	\$ 22,540.00	\$ 22,560.00	\$ 22,753.87	\$ 22,753.87	\$ 268,996.67
TOTAL																	\$ 268,996.67	

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



SINDICATURA MUNICIPAL

Gobernaremos con el deseo de consolidar un régimen, en el que se garantice a todos la igualdad ante la ley y las instituciones públicas, donde se proteja la integridad y su patrimonio, en donde la justicia sea una realidad y en donde predomine el respeto estricto a las garantías individuales.

La representación legal del H. Ayuntamiento es una de las obligaciones más importantes de nuestra función como servidores públicos, es por esto que estamos obligados a defender al Ayuntamiento contra los juicios mercantiles o laborales que se encuentren en trámite y aquellos que se inician durante nuestra administración, procurando siempre defender las finanzas públicas del Ayuntamiento.

OBJETIVO

La Sindicatura Municipal, como órgano de representación legal de los intereses del Ayuntamiento, así como de control y vigilancia de la Administración Pública Municipal, fiscalizará la correcta administración de los bienes y aplicación de los recursos municipales, y vigilará y sancionará la actuación de los servidores públicos, por lo que contará con el apoyo humano, técnico y material que requiera para el auxilio de sus funciones.

FUNCIONES PRINCIPALES

- Recibir y Registrar las solicitudes de las familias de escasos recursos económicos del Municipio que se presentan en la Dependencia para la adquisición de un lote.
- Auxiliar al ministerio publico atendiendo las demandas de los ciudadanos.
- Control de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio.

ATENCIÓN A JUICIOS LABORALES

Uno de los principales problemas que pueden afectar al H. Ayuntamiento de Malinaltepec, Guerrero, son los laudos laborales, es importante tener en cuenta todos los procedimientos legales necesarios para obtener resoluciones favorables respecto estos juicios, en este aspecto se ha implementado un seguimiento individual de cada juicio laboral con la finalidad de tener programadas todas las actividades que se deben realizar antes, durante y después respecto a la forma y tiempo de cada uno de ellos.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	25. Apoyo Jurídico	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	SINDICATURA MUNICIPAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	04000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 1,647,937.12	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 1,520,055.71
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.2. Justicia
		SUBFUNCIÓN	1.2.2. Procuración de Justicia

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Representar al H. Ayuntamiento en los procesos jurídicos, para solucionar problemas de acuerdo a la Ley previniendo la desarticulación y creación de nuevos conflictos que involucren a funcionarios y a la ciudadanía. Estrategia: Impulsar el mejoramiento de los servicios públicos administrativos. Líneas de acción: Capacitación a los Comisarios Municipales dándoles a conocer sus funciones y atribuciones como autoridad. Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H. Ayuntamiento en apego a la legalidad.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a defender con eficacia y profesionalismo los intereses del municipio mediante la legalidad de los actos y resoluciones de la autoridad con respecto a los derechos humanos.	Porcentaje de acciones de legalidad realizadas.	ANUAL	(Total de acciones de legalidad realizadas/ Total de acciones de legalidad programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Actos y resoluciones.	100%
PROPOSITO	Las unidades administrativas que conforman el programa de Apoyo Jurídico participarán activamente en la atención de solicitudes de acceso a la información pública que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	INEGI 2015 Registro de actividades administrativas.	100%
COMPONENTE	Sistema para la actualización continua y transparente de patrimonio municipal optimizado.	Porcentaje de actualización del sistema para la actualización continua y transparente de patrimonio municipal.	SEMESTRAL	(actualizaciones al sistema de control patrimonial efectuadas / actualizaciones al sistema de control patrimonial programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informes de actualización	100%
ACTIVIDADES	Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H. Ayuntamiento en apego a la legalidad.	Porcentaje de asuntos administrativos y jurídicos que se les dio atención y seguimiento.	TRIMESTRAL	(Total de asuntos administrativos y jurídicos/total de asuntos administrativos y jurídicos que se les dio atención y seguimiento)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Expedientes de asuntos administrativos y jurídicos.	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	25. Apoyo Jurídico	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	SINDICATURA MUNICIPAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	04000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 1,647,937.12	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 1,520,055.71
FINALIDAD	1. Gobierno	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	1.2.2. Procuración de Justicia
		SUBFUNCIÓN	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Representar al H. Ayuntamiento en los procesos jurídicos, para solucionar problemas de acuerdo a la Ley previniendo la desarticulación y creación de nuevos conflictos que involucren a funcionarios y a la ciudadanía. Estrategia: Impulsar el mejoramiento de los servicios públicos administrativos. Línea de acción: Capacitación a los Comisionados Municipales titulares a conocer sus funciones y atribuciones como autoridad. Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H. Ayuntamiento en apego a la legalidad.			

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H. Ayuntamiento en apego a la legalidad.		200	asuntos administrativos y jurídicos	29599 Habilitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					\$ 137,500.00	\$ 138,547.00	\$ 128,450.00	\$ 127,650.00	\$ 117,460.00	\$ 119,600.00	\$ 146,600.00	\$ 137,460.00	\$ 143,600.00	\$ 136,460.00	\$ 157,600.00	\$ 157,600.00	\$ 157,600.00	\$ 157,600.00
					TOTAL												\$ 1,647,937.12	

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H. Ayuntamiento en apego a la legalidad.		200	asuntos administrativos y jurídicos	29599 Habilitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					\$ 126,660.00	\$ 126,450.00	\$ 126,700.00	\$ 126,460.00	\$ 126,890.00	\$ 126,460.00	\$ 126,550.00	\$ 126,680.00	\$ 126,980.00	\$ 126,760.00	\$ 126,680.00	\$ 126,700.00	\$ 126,680.00	\$ 126,700.00
					TOTAL												\$ 1,520,055.71	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



652



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



REGIDURIAS

Los Regidores son representantes populares integrantes del Ayuntamiento, por tal motivo se desempeñan como consejeros del Presidente Municipal, y cumplirán con las comisiones o representaciones que se les encomienden, así como las funciones específicas que les confiera expresamente el propio Ayuntamiento.

OBJETIVO

Ejercer las facultades de deliberación y decisión con integridad, congruencia y probidad, tratando con responsabilidad y honradez los recursos públicos, potenciando el bienestar ciudadano en la dictaminación y gestión, formulando propuestas de progreso para la ciudad en un clima de equidad apegado a la transparencia.

FUNCIONES PRINCIPALES

- + Control del Presupuesto de otros gastos de operación de la Unidad Operativa de Regidores.
- + Atender en los términos legales las solicitudes de acceso a la información pública competente a la Sala de Regidores.
- + Promover iniciativas para mejorar la administración pública.
- + Promover la participación ciudadana en apoyo a los programas del ayuntamiento municipal.



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA: 24. Gobierno Innovador		PERIODO: Enero-Diciembre	
UNIDAD RESPONSABLE: REGIDURÍAS		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA: 05000	
FUNCIÓN: Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN: Malinaltepec, Guerrero.	
PRESUPUESTO APROBADO: \$ 6,952,360.64		PRESUPUESTO VIGENTE: \$ 6,552,985.41	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD: 1. Gobierno		SUBFUNCIÓN: 1.3.9. otros	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulso innovador, eficiente y transparente generando resultados concretos. Estrategia: Consolidar una gestión gubernamental de calidad dando resultados concretos a la ciudadanía. Línea de acción: Difundir informes y acciones que promueva el Gobierno.			

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a impulsar el desarrollo de la administración pública municipal mediante la optimización de recursos y el manejo eficiente del parque vehicular, bienes muebles e inmuebles y suministrar los recursos materiales al municipio de Malinaltepec.	Porcentaje de avances de la optimización de recursos y el manejo eficiente del parque vehicular, bienes muebles e inmuebles y suministrar los recursos materiales	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones realizadas.	100%
PROFÓSITO	Las unidades administrativas que innovador participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Control de acciones implementadas.	100%
COMPONENTE	Convocar a la participación de la sociedad en las acciones de gobierno, respetando la voluntad, iniciativas y formas de organización.	Porcentaje de acciones en la participación de gobierno con la población municipal.	SEMESTRAL	(Total de acciones de gobierno programadas/Total de acciones de gobierno realizadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Acciones de gobierno-Regidurías.	100%
ACTIVIDADES	Aplicar la normatividad en las áreas del H. Ayuntamiento.	Porcentaje de Normatividad actualizada.	TRIMESTRAL	(Normatividad del ayuntamiento/Total de áreas del H. ayuntamiento que aplican la normatividad)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Normatividad interna actualizada.	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA: 24. Gobierno Innovador		PERIODO: Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE: REGIDURIAS		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA: 05000
FUENTE DE RECURSOS: Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN: Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 6,952,360.64	PRESUPUESTO VIGENTE \$ 6,592,988.41
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		
FINALIDAD	1. Gobierno	SUBFUNCIÓN
	1.3. Otros servicios generales	1.3.9. otros
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL		
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.		
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO		
Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulso innovador, eficiente y transparente generando resultados concretos. Estrategia: Consolidar una gestión gubernamental de calidad dando resultados concretos a la ciudadanía. Línea de acción: Difundir informes y acciones que promueva el Gobierno.		

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Aplicar la normatividad en las áreas del H. Ayuntamiento.	200	Acciones	29599 Habitantas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	05041004 113 05041004 132 05041004 134
					\$ 574,660.00	\$ 594,000.00	\$ 595,450.00	\$ 599,150.00	\$ 599,250.00	\$ 594,850.00	\$ 598,100.00	\$ 546,600.00	\$ 579,600.00	\$ 589,150.00	\$ 587,450.00	\$ 569,300.64	\$ 6,952,360.64	
					TOTAL												\$ 6,952,360.64	

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Aplicar la normatividad en las áreas del H. Ayuntamiento.	200	Acciones	29599 Habitantas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	05041004 113 05041004 132 05041004 134
					\$ 548,592.00	\$ 548,150.00	\$ 548,235.00	\$ 548,777.00	\$ 548,455.00	\$ 548,900.00	\$ 548,765.00	\$ 546,444.00	\$ 548,689.00	\$ 548,670.00	\$ 548,710.00	\$ 548,511.41	\$ 6,692,388.41	
					TOTAL												\$ 6,692,388.41	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



TESORERÍA MUNICIPAL

OBJETIVO

El Objetivo primordial de la Tesorería Municipal es el de administrar responsablemente el presupuesto de Egresos e Ingresos autorizado por el H. Ayuntamiento para el Municipio, erogando los recursos financieros de una manera honesta y responsable.

METAS

Las metas de la Tesorería Municipal son lograr la recaudación total del 100% del presupuesto de Ingresos para el Ejercicio fiscal 2023 que fue aprobado por el H. Ayuntamiento. Lo cual se lograra con el apoyo de las direcciones que intervienen con la Tesorería para la recaudación de los Ingresos. En relación al Presupuesto de Egresos se cumplió lo ejecutado durante el periodo Enero-Diciembre del 2023, para lo cual todas las direcciones de la administración ejercieron su presupuesto de una manera razonada, ya que la Tesorería Municipal les proporciona mensualmente el reporte de su Presupuesto de Egresos para que vean la manera en la que están ejerciendo sus recursos y no se excedan en gastos innecesarios para la Administración.

FINANZAS PÚBLICAS

Una de las áreas más importantes dentro de la estructura orgánica del municipio es la Tesorería del H. Ayuntamiento y en la que recae la responsabilidad de pagar los recursos a cada una de las actividades planteadas en el Presupuesto de este Programa Operativo Anual siempre ejerciendo bajo los criterios; La maximización de los recursos y la buena aplicación de estos en programas y acciones que tengan impacto tanto en sus alcances como en el número de beneficiarios directos que tendrán.

En referencia a la aplicación de estos recursos se estima que tanto los ingresos propios como los ingresos del Fondo General de Participaciones serán utilizados para el pago de los salarios personales, la compra de materiales y suministros utilizados para el funcionamiento de cada área. El pago de servicios generales, como la Luz de los edificios y plazas públicas y por último para realizar subsidios y apoyos sociales a las personas del municipio que radiquen en el extranjero.

Los recursos provenientes de la federación serán aplicados de acuerdo a las normas vigentes para el ejercicio fiscal 2023, buscando siempre la mejor aplicación de estos para el bienestar directo de los ciudadanos.



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GUERRERO

CONTRALOR INTERNO

2021-2024

2021-2024



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



RENDICIÓN DE CUENTAS

El H. Ayuntamiento de Malinaltepec, a través de la Tesorería Municipal tiene una visión clara de la importancia que representa ante la ciudadanía contar con un gobierno que informe de manera oportuna y clara de todos y cada uno de los programas y acciones que realiza tanto aquellos que tienen una implicación económica como aquellas que no, es por esto que el Presidente Municipal ha girado la instrucción a la Tesorería Municipal de trabajar día con día en la elaboración y sustento de la cuenta pública e informe semestral, para poder estar en condiciones de hacerla llegar oportunamente a las dependencias designadas por las leyes en la materia como es el caso del H. Congreso del Estado de Guerrero a través de la Auditoría General del Estado y de igual forma poder estar en condiciones de informar a la ciudadanía de la aplicación de los recursos que ingresan al H. Ayuntamiento y de su aplicación en los diferentes programas y acciones planteados en este Programa Operativo Anual 2023.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	24. Gobierno Innovador	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERIA MUNICIPAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	06000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 2,021,697.84	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 6,166,608.40
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	1. Gobierno	SUBFUNCIÓN	1.5.2. Asuntos Hacendarios
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulso innovador, eficiente y transparente generando resultados concretos. Estrategia: Consolidar una gestión gubernamental de calidad dando resultados concretos a la ciudadanía. Línea de acción: Informar a la ciudadanía la aplicación de los recursos públicos.			

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a gestionar con eficacia y transparencia los recursos financieros del municipio incrementando el patrimonio y mejorando la calidad del gasto.	Porcentaje de finanzas públicas equilibradas.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reportes presupuestales.	100%
PROPOSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Gobierno Innovador participarán de manera activa en la ejecución de acciones públicas que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de actividades-Tesorería Municipal	100%
COMPONENTE	Administrar de forma responsable, eficiente y transparente los recursos financieros del municipio.	Porcentaje de acciones para la responsabilidad, eficiencia y transparencia de los recursos financieros del municipio.	SEMESTRAL	(Recurso asignado al municipio de Malinaltepec/Total de recurso asignado por unidad administrativa.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Presupuesto de egresos 2023	100%
ACTIVIDADES	Informar a la ciudadanía la aplicación de los recursos públicos.	Porcentaje de población que tiene conocimiento sobre la aplicación de los recursos públicos.	TRIMESTRAL	(publicaciones de la aplicación de los recursos públicos/Total de población informada.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Presupuesto de egresos 2023	100%



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	24. Gobierno Innovador	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	TESORERIA MUNICIPAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	06000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 2,021,697.84	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 6,166,608.40
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.5. Asuntos Hacendarios
		SUBFUNCIÓN	1.5.2. Asuntos Hacendarios
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulso innovador, eficiente y transparente generando resultados concretos. Estrategia: Consolidar una gestión gubernamental de calidad dando resultados concretos a la ciudadanía. Línea de acción: Informar a la ciudadanía la aplicación de los recursos públicos.			

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												TOTAL	GENERO CONTABLE		
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC				
Informar a la ciudadanía la aplicación de los recursos públicos.	200 Reportes	200	Reportes	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	06041005 113	
					\$ 165,460.00	\$ 163,100.00	\$ 176,660.00	\$ 177,860.00	\$ 143,660.00	\$ 188,600.00	\$ 179,660.00	\$ 177,960.00	\$ 143,660.00	\$ 184,660.00	\$ 153,470.00	\$ 166,347.84	\$ 2,021,697.84	06041005 132		
TOTAL																			\$ 2,021,697.84	06041005 134
TOTAL																			\$ 2,021,697.84	06041005 161

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												TOTAL	GENERO CONTABLE		
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC				
Capacitar a los servidores públicos en materia de planeación y atención ciudadana	100 Capacitaciones	100	Capacitaciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	06041005 113	
					\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 4,166.07	\$ 50,000.00
Informar a la ciudadanía la aplicación de los recursos públicos.	200 Reportes	200	Reportes	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	06041005 211	
					\$ 509,719.00	\$ 509,150.00	\$ 509,230.00	\$ 510,145.00	\$ 509,777.00	\$ 609,412.00	\$ 609,666.00	\$ 509,145.00	\$ 509,666.00	\$ 509,789.00	\$ 509,780.00	\$ 509,789.00	\$ 510,007.40	\$ 6,116,608.40	06041005 281	
TOTAL																			\$ 6,116,608.40	06041005 323

[Signature]

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
 GOBIERNO IMPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Signature]

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
 GOBIERNO IMPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Signature]

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
 GOBIERNO IMPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Signature]

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
 GOBIERNO IMPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

Contribuir a ser un Municipio competitivo que por su transparencia y honestidad en la conducción del patrimonio y el ejercicio de la administración pública, permita maximizar los recursos a favor de la ciudadanía, obteniendo con esto, la credibilidad y confianza de ellos.

OBJETIVO

Planear, programar, organizar y coordinar las acciones de control, evaluación, vigilancia y fiscalización del correcto uso de patrimonio, el ejercicio del gasto público por conducto de las Dependencias y Entidades, su congruencia con el presupuesto de egresos del Municipio, así como el desempeño de los servidores públicos, logrando con ello impulsar una Gestión Pública de Calidad, en apego a las normas y disposiciones legales aplicables, para contribuir con la transparencia y rendición de cuentas a los ciudadanos.

FUNCIONES PRINCIPALES

- Comprobar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de las disposiciones que en materia de planeación, presupuesto, ingresos, financiamiento, inversión, deuda, patrimonio y valores tenga el Ayuntamiento.
- Asesorar técnicamente a los titulares de las dependencias y entidades municipales sobre reformas administrativas relativas a organización, métodos, procedimientos y controles.
- Practicar auditorías al Presidente Municipal, dependencias del Ayuntamiento, a efecto de verificar el cumplimiento de los objetivos contenidos en los programas respectivos y la honestidad en el desempeño de sus cargos de los titulares de las dependencias y entidades municipales y de los servidores públicos.
- Vigilar el cumplimiento de normas y disposiciones sobre registro, contabilidad, contratación y pago de personal, contratación de servicios, obra pública, adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos, usos y conservación del Patrimonio Municipal.

[Signature]



[Signature]



[Signature]



[Signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA: 16. Servicios públicos integrales		PERIODO: Enero-Diciembre	
UNIDAD RESPONSABLE: ORGANO DE CONTROL INTERNO		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA: 07000	
FUENTE DE RECURSOS: Ramo 29 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN: Malinaltepec, Guerrero.	
PRESUPUESTO APROBADO \$ 154,064.96		PRESUPUESTO VIGENTE \$ -	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD 1. Gobierno		SUBFUNCIÓN 1.5.2. Asuntos Hacendarios	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			

El Infraestructura y Prosperidad Económica Sostenible Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el desempeño de la ciudadanía enfocados a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Aplicar la normatividad aplicando mecanismos de planeación en los aspectos ambientales de sustentabilidad y desarrollo urbano. Línea de acción: Organizar el plan de trabajo de los servidores públicos integrales.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a que la Administración Pública Municipal tenga implementado el sistema de control interno.	Porcentaje de evaluaciones realizadas.	ANUAL	(Evaluaciones programadas/evaluaciones realizadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Acciones realizadas por el Órgano de control interno.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa de Servicios Públicos Integrales participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	INEGI 2015 Registro de actividades administrativas.	100%
COMPONENTE	Vigilar que los recursos económicos disponibles sean ejecutados bajo las normas y leyes aplicables.	Porcentaje de acciones para el cumplimiento de las normativas y leyes aplicables.	SEMESTRAL	(Normalidad y leyes del municipio/Normalidad y leyes actualizadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Normalidad y leyes-Órgano del control interno	100%
ACTIVIDADES	Organizar el plan de trabajo de los servidores públicos integrales.	Porcentaje de actualización al plan de trabajo de los servidores públicos.	TRIMESTRAL	(Total de acciones programadas./Total de acciones realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Plan de trabajo de los servidores públicos.	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	16. Servicios públicos integrales	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	ORGANO DE CONTROL INTERNO	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	07000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 154,084.96	PRESUPUESTO VIGENTE	\$
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCION	1.5. Asuntos financieros y hacendarios
	DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL		SUBFUNCIÓN
	TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.		1.5.2. Asuntos Hacendarios
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
El Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocado a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Aplicar la normatividad aplicando mecanismos de planeación en los aspectos ambientales de sustentabilidad y desarrollo urbano. Línea de acción: Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales.			

CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Organizar el plan de trabajo de los servidores públicos integrales.		300	Plan de trabajo	29599 Hablantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0700100113 0700100113
					\$ 12,838.00	\$ 12,830.00	\$ 13,160.00	\$ 12,833.00	\$ 12,450.00	\$ 12,830.00	\$ 12,830.00	\$ 12,830.00	\$ 12,830.00	\$ 12,833.00	\$ 11,380.00	\$ 12,837.00	\$ 13,603.96	\$ 154,084.96
TOTAL																		
\$ 154,084.96																		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



CATASTRO MUNICIPAL

Para el municipio, el catastro permite censar y conocer los bienes inmuebles asentados en su territorio, registrar los datos exactos relativos a sus características, determinar su valor y conocer la situación jurídica de los mismos respecto a sus propietarios, todo ello encaminado principalmente a la captación de recursos a través del cobro de diferentes impuestos a la propiedad inmobiliaria, como son el predial y el de traslación de dominio, entre otros, pero ello sólo los puede realizar si cuenta con un Catastro Municipal.

OBJETIVO

Mantener actualizado la base catastral de los predios existentes en el municipio, así como formular y custodiar los expedientes respectivos; además de la emisión de avalúos, planos catastrales, deslindes catastrales y demás servicios; previo al pago de los derechos establecidos en la Ley de Ingresos del año correspondiente.

FUNCIONES

- Llevar a cabo los procesos de modernización, implementación, actualización y operación que requiera el Sistema de Información Catastral.
- Actualizar el Padrón Fiscal Municipal y por ende realizar una correcta recaudación de las contribuciones por concepto de impuestos inmobiliarios.
- Depurar cuentas prediales y claves catastrales en Cartografía.
- Realizar los apeos y deslindes catastrales en el municipio.



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL.
2021 2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL.
2021 2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL.
2021 2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
**CONTROLADOR
INTERNO**
GOBIERNO MPAL.
2021 2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	28. Servicio puntual	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	CATASTRO	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	09000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 310,720.20	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 329,744.76
FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.5. Asuntos Hacendarios
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	1.5. Asuntos financieros y hacendarios		
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL	SUBFUNCIÓN		

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.1 Contribuir a la consolidación del Estado de Derecho que permita la gobernabilidad, el desarrollo y la paz social, privilegiando el pleno ejercicio y respeto a los Derechos Humanos, la igualdad de género, la atención oportuna e inclusiva a las legítimas demandas ciudadanas y el debido cumplimiento de la ley, elementos indispensables para la transformación del estado de Guerrero.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

IV. Gobierno honesto y transparente Objetivo: Determinar y gestionar el cobro del Impuesto predial, manteniendo actualizado los datos y registros catastrales de acuerdo a la normatividad de planeación y desarrollo municipal. Estrategia: Brindar un servicio eficiente, honesto y eficaz. Línea de acción: Verificación de la propuesta de tabla de valores. Mantener actualizados los expedientes del área de Castro Municipal.

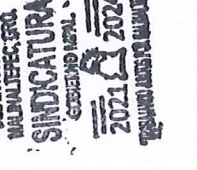
MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a proporcionar acciones que promuevan un registro ordenado de los bienes inmuebles de los ciudadanos de acuerdo a la normatividad vigente aplicable	Porcentaje de acciones realizadas para el registro ordenado de bienes inmuebles.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Inventario de bienes inmuebles.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa de Servicio puntual participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de actividades-Dirección de Catastro.	100%
COMPONENTE	Promover el pago del Impuesto predial a través de diversos medios.	Porcentaje de acciones para promover el pago del Impuesto predial por diversos medios.	SEMESTRAL	(Total de medios aplicados para el pago de impuesto predial/Total de población que pago su impuesto predial)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Difusión para el pago de impuesto predial.	100%
ACTIVIDADES	Impulsar campañas para el pago oportuno y puntual de impuesto predial.	Porcentaje de campañas realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de campañas programadas/Total de campañas realizadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Campañas para el pago de impuesto predial.	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	28. Servicio puntual	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	CATASTRO	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	09000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 310,720.20	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 329,744.78

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL
1.5. Asuntos financieros y hacendarios
1.5.2. Asuntos Hacendarios

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL
EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.1. Contribuir a la consolidación del Estado de Derecho que permita la gobernabilidad, el desarrollo y la paz social, privilegiando el pleno ejercicio y respeto a los Derechos Humanos, la Igualdad de género, la atención oportuna e inclusiva a las legítimas demandas ciudadanas y el debido cumplimiento de la ley, elementos indispensables para la transformación del estado de Guerrero.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
IV. Gobierno honesto y transparente Objetivo: Determinar y gestionar el cobro del Impuesto predial, manteniendo actualizado los datos y registros catastrales de acuerdo a la normatividad de planeación y desarrollo municipal. Estrategia: Brindar un servicio eficiente, honesto y eficaz. Línea de acción: Verificación de la propuesta de tabla de valores. Mantener actualizados los expedientes del área de Castro Municipal.

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Impulsar campañas para el pago oportuno y puntual de impuesto predial.	300	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	09041004.113
					\$ 25,690.00	\$ 25,640.00	\$ 25,915.00	\$ 25,150.00	\$ 25,980.00	\$ 26,940.00	\$ 25,980.00	\$ 25,625.00	\$ 24,980.00	\$ 27,650.00	\$ 25,990.00	\$ 27,650.00	\$ 25,000.20	\$ 310,720.20
TOTAL																		
\$ 310,720.20																		

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Impulsar campañas para el pago oportuno y puntual de impuesto predial.	300	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	09041004.113
					\$ 27,470.00	\$ 27,450.00	\$ 27,190.00	\$ 27,850.00	\$ 27,469.00	\$ 27,444.00	\$ 27,780.00	\$ 27,410.00	\$ 27,150.00	\$ 27,016.00	\$ 27,576.78	\$ 329,744.78	09041004.132	
TOTAL																		
\$ 329,744.78																		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



REGISTRO CIVIL

El Registro Civil es una institución de buena fe, cuya función pública es conocer, autorizar, inscribir, resguardar y dar constancia de los hechos y actos del estado civil de las personas que dispone el Código Civil, con legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia, por conducto de los Jueces.

OBJETIVO

Recibir, procesar y controlar las diversas solicitudes de documentos y actos de Registro Civil del Municipio, a fin de suministrarlos a los usuarios y organismos que así lo requieran, en el momento oportuno.

FUNCIONES PRINCIPALES

- Gestionar a través de la Dirección del Registro Civil Municipal, el envío de oficios y de los libros de Registro del Estado Civil a las diferentes instituciones civiles que supervisan estos registros.
- Organizar, actualizar y digitalizar el archivo y el Registro del Estado Civil.
- Elaborar y controlar el respaldo del Registro de nacimientos, matrimonios y defunciones, en coordinación con la Dirección de Tecnología.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	27. Administración eficiente	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	REGISTRO CIVIL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	10000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 240,371.88	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 291,740.00
FINALIDAD	1. Gobierno	SUBFUNCIÓN	1.5.2. Asuntos Hacendarios

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL
1.5. Asuntos financieros y hacendarios
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Dar certeza jurídica a los actos y hechos relativos al estado civil de la ciudadanía, mediante el registro, resguardo y certificación de los documentos. Estrategia: Brindar un servicio eficiente, honesto y eficaz. Línea de acción: Elaborar actas de nacimiento, matrimonio, defunción, divorcio y certificaciones. Registrar nacimientos, matrimonios, divorcios, reconocimientos, adopción.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a mejorar los elementos que conforman la identidad jurídica de los Ciudadanos mediante la mejora continua de procesos y procedimientos de la expedición de copias de actas.	Porcentaje de tiempo promedio de servicio para entregar una copia de acta a la población.	ANUAL	(Personal de Registro civil/Total de eficiencia laboral en la Dirección de Registro civil)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Base de datos de la Dirección de Registro civil.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa de Administración eficiente participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de actividades-Dirección de Registro Civil.	100%
COMPONENTE	Brindar servicios de registro de nacimientos, defunciones, matrimonio y divorcios.	Porcentaje de acciones para brindar registro de nacimientos, defunciones, matrimonios y divorcios.	SEMESTRAL	(Total de registros realizados./Total de personas que realizaron algún registro.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Registros-Dirección de Registro Civil	100%
ACTIVIDADES	Registrar nacimientos, matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción.	Porcentaje de actas de nacimiento, matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción expedidas con respecto al total de solicitudes de actas.	TRIMESTRAL	(Total de actas de nacimiento, matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción solicitadas./Total de actas de nacimiento, matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción expedidas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de actas de nacimiento, matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción expedidas.	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	27. Administración eficiente	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	REGISTRO CIVIL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	10000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a Entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 240,371.88	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 281,740.00

FINALIDAD	1. Gobierno
FUNCION	1.5. Asuntos financieros y hacendarios
SUBFUNCION	1.5.2. Asuntos Hacendarios

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

ACTIVIDADES	300	Actas	29599 Habitanles	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												GENERO CONTABLE
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	
Registrar nacimientos, matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción.				\$19,760.00	\$19,555.00	\$21,857.00	\$22,864.00	\$20,068.00	\$20,045.00	\$19,750.00	\$18,950.00	\$19,450.00	\$19,687.00	\$20,020.88	\$240,371.88	10041002 113 10041002 132
TOTAL																
\$ 240,371.88																

ACTIVIDADES	300	Actas	29599 Habitanles	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												GENERO CONTABLE	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Registrar nacimientos, matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción.				\$24,311.00	\$24,305.00	\$24,356.00	\$24,150.00	\$24,350.00	\$24,399.00	\$24,257.00	\$24,259.00	\$24,400.00	\$24,350.00	\$24,450.00	\$24,153.00	\$291,740.00	10041002 113 10041002 132
TOTAL																	
\$ 291,740.00																	

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Una de las principales directrices que se han llevado en esta administración es la de hacer obras y de calidad, para ello se han llevado a cabo Programas de supervisión de obras en las cuales se evalúa la mano de obra, la calidad de material y que las cantidades de cada concepto sean los adecuados ni más ni menos, siempre apegándose a los lineamientos y reglas de operación que marca la aplicación de los recursos del Ramo 33.

OBJETIVO

Contribuir desde nuestro ámbito de competencia en la coordinación con los gobiernos estatal y federal y en permanente contacto con los sectores social y privado para brindar atención oportuna, suficiente a las solicitudes de la ciudadanía, en relación con el mejoramiento y ampliación de los servicios públicos en los renglones básicos de vivienda, educación, salud, y servicios básicos de infraestructura como son pavimentación de calles, revestimientos, electrificación, agua potable, alcantarillado, entre otros.

Lograr la aplicación de recursos de la manera adecuada, acertada y con transparencia, a través de mecanismos de supervisión y verificación que deriven en trabajos de calidad y eficiencia, apegados a criterios de calidad e integridad en beneficio de las familias.

FUNCIONES PRINCIPALES

- Coordinarse con los subdirectores del área para la supervisión de la normatividad y las especificaciones técnico-construccionales establecidas.
- Coordinar la integración de los anexos de los expedientes de obra, tales como los proyectos ejecutivos, planos, especificaciones, catálogos.
- Supervisar la ejecución de los programas de obra pública mediante los controles de tiempo, calidad y costo.
- Formular, someter a evaluación-aprobación y ejecutar el programa municipal de obra pública.
- Regular el crecimiento urbano de la cabecera y las localidades del municipio mediante la adecuada planificación territorial y las disposiciones normativas vigentes.
- Supervisar técnicamente la ejecución de la obra pública.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	18. Imagen urbana sustentable	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	OBRAS PÚBLICAS	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	11000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 2,628,463.56	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 2,953,815.37

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
FINALIDAD	1.5. Asuntos financieros y hacendarios
FUNCIÓN	1.5.2. Asuntos Hacendarios
SUBFUNCIÓN	1.5.2. Asuntos Hacendarios

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL
Eje 2. DESARROLLO ECONOMICO SOSTENIBLE. Objetivo 2.11 Fomentar la obra pública del Estado de Guerrero, a través de la planeación territorial. Estrategia: 2.1.11.1. Dinamizar los procesos de la obra pública.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Planificar obras de impacto social aplicando la normatividad sustentable, promoviendo una imagen urbana, ordenada, preservando el entorno ambiental para propiciar condiciones favorables a la ciudadanía. Estrategia: Gestionar recursos para optimizar la infraestructura pública del Municipio. Línea de acción: Gestionar la participación de la ciudadanía en el mejoramiento de la imagen urbana. Promover obras de accesibilidad y sustentabilidad.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir en la transformación, establecimiento y mejoramiento del municipio de Malinaltepec mediante el mejoramiento de la infraestructura y los servicios para su población.	Porcentaje de acciones para mejorar el desarrollo urbano en el municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Infraestructura urbana desarrollada en el año actual/Infraestructura urbana desarrollada en el año anterior)x100	ESTRATEGICO	EFICACIA	Reportes y expedientes únicos de la Dirección de Obras.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Imagen urbana sustentable participan activamente para ofrecer espacios dignos, caminos sencillos y conservados a las comunidades de acuerdo a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones para mejorar el desarrollo urbano en el municipio y los servicios públicos en el municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATEGICO	EFICACIA	Propuesta de Inversión-2023	100%
COMPONENTE	Atender las necesidades de infraestructura equipamiento y servicios urbanos y rurales para mejorar la calidad de vida.	Porcentaje de acciones para mejorar la infraestructura y equipamiento.	SEMESTRAL	(Total de estrategias programadas/Total de estrategias aplicadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de actividades-Dirección de obras públicas	100%
ACTIVIDADES	Promover obras de accesibilidad y sustentabilidad.	Porcentaje de expedientes integrados con respecto al total de obras.	TRIMESTRAL	(Total de expedientes programados/Total de expedientes realizados)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Expedientes técnicos-Obras públicas	100%

[Signature]

SECRETARÍA DE GOBIERNO

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJO JUSTO POR MUJERES

[Signature]

SECRETARÍA DE GOBIERNO

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERÍA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJO JUSTO POR MUJERES

[Signature]

SECRETARÍA DE GOBIERNO

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJO JUSTO POR MUJERES



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	18. Imagen urbana sustentable		PERIODO:	Enero-Diciembre	
UNIDAD RESPONSABLE:	OBRAS PÚBLICAS		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	11000	
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.	
PRESUPUESTO APROBADO	\$	2,628,463.56	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 2,953,815.37	
FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.5. Asuntos financieros y fiscales	SUBFUNCIÓN	1.5.2. Asuntos Hacendarios
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL					
Eje 2. DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE. Objetivo 2.11 Fomentar la obra pública del Estado de Guerrero, a través de la planeación territorial. Estrategia: 2.11.1 Dinamizar los procesos de la obra pública.					
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO					

El Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable Objetivo: Planificar obras de impacto social aplicando la normatividad sustentable, promoviendo una imagen urbana, ordenada, preservando el entorno ambiental para propiciar condiciones favorables a la ciudadanía. Estrategia: Gestionar recursos para optimizar la infraestructura pública del Municipio. Línea de acción: Gestionar la participación de la ciudadanía en el mejoramiento de la imagen urbana. Promover obras de accesibilidad y sustentabilidad.

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO

NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Promover obras de accesibilidad y sustentabilidad.	200	Expedientes	29599 Habitanles	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	11021003 113 11021003 132 11021003 134
				\$ 219,504.00	\$ 219,450.00	\$ 221,050.00	\$ 217,580.00	\$ 218,650.00	\$ 219,456.00	\$ 218,650.00	\$ 219,456.00	\$ 218,650.00	\$ 219,456.00	\$ 219,650.00	\$ 214,507.00	\$ 220,146.00	\$ 220,861.60
TOTAL																\$ 2,628,463.56	

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Promover obras de accesibilidad y sustentabilidad.	200	Expedientes	29599 Habitanles	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	11021003 113 11021003 132 11021003 134
				\$ 246,151.00	\$ 246,150.00	\$ 246,780.00	\$ 246,455.00	\$ 246,350.00	\$ 246,280.00	\$ 246,154.00	\$ 246,200.00	\$ 246,200.00	\$ 246,333.00	\$ 246,400.00	\$ 244,203.37	\$ 2,953,815.37	
TOTAL																\$ 2,953,815.37	

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



DESARROLLO RURAL

Brindar un servicio de calidad, elaborando planes de trabajo que tiendan a promover el desarrollo rural, integral y agropecuario en beneficio de los productores del municipio, por medio de la gestión de programas, capacitación y recursos en los niveles e instancias correspondientes, basada en una distribución equitativa y flexible que nos permita impulsar a todos aquellos productores dedicados a las actividades agrícola y ganadera.

OBJETIVO

Promover y regular el desarrollo rural sustentable en el municipio, implementando acciones encaminadas a mejorar la infraestructura agrícola, la capacitación y actualización, la investigación, el establecimiento de agroindustrias y la comercialización de la producción de los productores.

FUNCIONES PRINCIPALES

- Determinar las normas y directrices técnicas del proceso de planeación, programación y presupuestación de la Dirección.
- Determinar las políticas para la atención de las necesidades económicas de las representaciones de la Dirección en el exterior.
- Proponer al Presidente municipal, las acciones necesarias para el mejoramiento de la función de la dirección de desarrollo rural;
- Desempeñar las comisiones y funciones especiales que el Presidente Municipal confiere e informarle del desarrollo de las mismas;





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	14. Fortalecimiento Agropecuario	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DESARROLLO RURAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	12000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 412,235.32	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 226,413.60

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD	3. Desarrollo Económico	FUNCIÓN	3.2. Agropecuaria, silvicultura, pesca y caza	SUBFUNCIÓN	3.2.1. Agropecuaria
------------------	-------------------------	----------------	---	-------------------	---------------------

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

EJE 2 DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE. Objetivo 2.36 Fortalecer la actividad económica de los productores rurales, para generar bienestar y desarrollo.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Impulsar el desarrollo económico rural mediante políticas y estrategias encaminadas al crecimiento de la producción agropecuaria desde la diversificación y comercialización. Estrategia: Apoyar a la producción agrícola que tiene el Municipio. Línea de acción: Brindar capacitaciones o asesorías al sector agropecuario con la finalidad de mejorar la productividad y rentabilidad. Gestionar incentivos para producción agropecuaria.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con desarrollo económico del municipio de Malinaltepec a través de la correcta administración de los recursos financieros mediante bienes, servicios para la gestión y entrega de insumos al campo para dar respuesta a las demandas de la población del municipio.	Porcentaje de acciones para brindar apoyo a los productores del municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de gestiones realizadas.	100%
PROPÓSITO	Los productores y comerciantes del municipio de Malinaltepec cuentan con apoyo por parte de la administración municipal para mejorar la calidad de vida de los mismos.	Porcentaje de acciones para brindar apoyo a los productores del municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Apoyos y proyectos productivos- Desarrollo Rural	100%
COMPONENTE	Elevar la productividad de la producción primaria.	Porcentaje de acciones para incrementar la producción primaria en el municipio.	SEMESTRAL	(Total de estrategias programadas/Total de estrategias implementadas para aumentar la producción el municipio.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Padrón de productores del municipio.	100%
ACTIVIDADES	Brindar capacitaciones o asesorías al sector agropecuario con la finalidad de mejorar la productividad y rentabilidad.	Porcentaje de capacitaciones realizadas al sector agropecuario.	TRIMESTRAL	(Total de capacitaciones realizadas/total de capacitaciones programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de capacitaciones.	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	14. Fortalecimiento Agropecuario	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DESARROLLO RURAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	12000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 412,235.32	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 226,413.60

FINALIDAD	3. Desarrollo Económico	FUNCIÓN	3.2. Agropecuaria, silvicultura, pesca y caza	SUBFUNCIÓN	3.2.1. Agropecuaria
------------------	-------------------------	----------------	---	-------------------	---------------------

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL
EJE 2 DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE. Objetivo 2.36 Fortalecer la actividad económica de los productores rurales, para generar bienestar y desarrollo.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: impulsar el desarrollo económico rural mediante políticas y estrategias encaminadas al crecimiento de la producción agropecuaria desde la diversificación y comercialización. Estrategia: Apoyar a la producción agrícola que tiene el Municipio. Línea de acción: Brindar capacitaciones o asesorías al sector agropecuario con la finalidad de mejorar la productividad y rentabilidad. Gestionar Incentivos para producción agropecuaria.

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Brindar capacitaciones o asesorías al sector agropecuario con la finalidad de mejorar la productividad y rentabilidad.		100	capacitaciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					\$31,660.00	\$ 37,590.00	\$ 35,489.00	\$ 35,546.00	\$ 32,465.00	\$ 37,506.00	\$ 34,352.94	\$ 34,352.94	\$ 34,352.94	\$ 34,352.94	\$ 34,352.94	\$ 31,660.00	\$31,661.56	\$ 412,235.32
TOTAL																		

COMPONENTE 1
TOTAL \$ 412,235.32

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Brindar capacitaciones o asesorías al sector agropecuario con la finalidad de mejorar la productividad y rentabilidad.		100	capacitaciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					\$18,867.60	\$ 18,867.60	\$ 18,867.60	\$ 18,867.60	\$ 18,867.60	\$ 18,867.60	\$ 18,867.60	\$ 18,867.60	\$ 18,867.60	\$ 18,867.60	\$ 18,867.60	\$ 18,867.60	\$ 18,867.60	\$ 18,867.60
TOTAL																		

COMPONENTE 1
TOTAL \$ 226,413.60

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"



Gobierno Municipal



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024

DIF MUNICIPAL

El H. Ayuntamiento de Malinaltepec, a través del DIF municipal crea un vínculo de acercamiento con las personas más desprotegidas de la sociedad como son los niños y jóvenes, personas discapacitadas o personas de escasos recursos que al no tener otra institución a donde recurrir para solucionar algunos de sus problemas básicos de subsistencia como la alimentación o la dotación de medicamentos por la falta de hospitales y centros de salud de calidad se acercan a esta dependencia para solicitar el apoyo, es por esto que se han establecido objetivos claros y estrategias orientados a resolver estos problemas como los que se mencionan a continuación.

OBJETIVO

Procurar acciones que promuevan el desarrollo integral de las familias y de grupos en situación de vulnerabilidad, contribuyendo a mejorar su calidad de vida, a través de los programas preventivos y formativos que promuevan valores y encaucen el fortalecimiento del tejido social.

METAS

- Atender las necesidades de las familias, impulsando el desarrollo de sus integrantes para lograr el fortalecimiento del núcleo familiar, que contribuya en el bienestar social.
- Asistir a los grupos que se encuentran en situación de vulnerabilidad, brindándoles atención jurídica, médica y programas que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos.

PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL

El DIF Municipal tiene la finalidad de impulsar la asistencia social, a través de brindar asistencia a través de brindar asistencia que fomente la participación conjunta de la población que lleven a disminuir la vulnerabilidad de las personas a través de incrementar la participación de instituciones en la aportación de recursos materiales, humanos y económicos que permitan la generación continua de nuevos programas de asistencia social, así como la capacitación de los mismos; rescatando los valores sociales y de convivencia que promuevan la conciliación en la población, acerca de la importancia del respeto hacia las personas con capacidades diferentes y adultos mayores.

APOYO DE DESPENSAS

El DIF Municipal llevará a cabo un Programa de Despesas en colaboración con el DIF Estatal mismas que serán distribuidas en beneficio a personas de la tercera edad, niñas, niñas solteras y personas de escasos recursos económicos para llevar a cabo un Programa de Desayunos Calientes en los que se alimentara balanceadamente a todos los niños de kínder y Primaria que así lo necesiten por la condición de pobreza de sus familias esperando con esto ayudar a formar mejores niños para alimentarlos.



2021-2024
GOBIERNO MUNICIPAL
MALINALTEPEC, GRO.

GOBIERNO MUNICIPAL
MALINALTEPEC, GRO.

GOBIERNO MUNICIPAL
MALINALTEPEC, GRO.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO

Gobierno Municipal **REHABILITACIONES FISICAS A PERSONAS DISCAPACITADAS** 2021-2024



Elaborar políticas públicas y conducir la operación de las mismas para contribuir al desarrollo integral e inclusión plena de las Personas Discapacitadas y sus familias en la vida social, cultural y productiva, con absoluto respeto a sus derechos humanos y libertades fundamentales además que se plantea la implementación de un Programa que tenga como eje principal la equidad, con la finalidad de abatir la desigualdad y lograr un desarrollo pleno de las personas con discapacidad, por tal motivo se destinaron recursos para la contratación de personal capacitado para tal tarea y se acondicionara un área especial con los aparatos necesarios para llevar acabo tales tratamientos.

APOYOS ECONÓMICOS DE TRASLADO PARA PERSONAS ENFERMAS

El H. Ayuntamiento municipal a través del DIF municipal brindara apoyos económicos o en especie a familias o personas con alto grado de marginación y extrema pobreza, sujetos de asistencia social, de acuerdo al servicio y necesidades que requieran para mejorar su estado físico y calidad de vida brindándoles una atención de calidad eficiente y responsable para lo cual se ha destinado recursos para el traslado de enfermos a Hospitales que cuenten con la capacidad de atención siempre teniendo en estos casos la prioridad de mantener la vida como un valor único e invaluable de cada ser humano.

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal

NOMBRE DEL PROGRAMA:	3. Desarrollo social e integral.		PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIF MUNICIPAL		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	13000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 3,410,874.08	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 2,941,946.43	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD	2.8. Protección Social	SUBFUNCIÓN	2.6.5. Alimentación y Nutrición
------------------	------------------------	-------------------	---------------------------------

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

EJE 1 BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.3 Eliminar las desigualdades a través de la atención a grupos vulnerables Estrategia: 1.3.2 Atención prioritaria a grupos vulnerables.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Gestionar y establecer acciones en atención y apoyo a la población vulnerable del Municipio, fomentando un desarrollo integral de las familias promoviendo una esfera social con inclusión. Estrategia: Diseñar y desarrollar acciones en materia de orientación de salud, nutrición, prevención y control. Línea de acción: Fortalecer el tejido social de las familias consolidando una recreación social.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a Reducir los niveles de pobreza y mejorar las condiciones de vida de las personas, hogares y comunidades con mayor rezago.	Porcentaje de población beneficiada.	ANUAL	(Total de actividades realizadas/Total de actividades programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informe de población beneficiada-DIF Municipal	100%
PROFÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa de Desarrollo social e integral participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	INEGI 2015 Registro de actividades administrativas.	100%
COMPONENTE	Asistencia social y apoyo a la población mas vulnerable.	Porcentaje de acciones realizadas dar asistencia social y apoyo a la población mas vulnerable.	SEMESTRAL	(Acciones de asistencia social realizadas/Acciones de asistencia social programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de actividades-DIF Municipal	100%
ACTIVIDADES	Realizar pláticas o talleres de desarrollo humano integral fomentando la cohesión con la ciudadanía.	Porcentaje de acciones realizadas para la entrega de despensas con respecto al total de acciones programadas.	TRIMESTRAL	(Entrega de despensas programada/Entrega de despensas realizada)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de entrega de despensas.	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABUJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABUJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABUJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABUJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	3. Desarrollo social e Integral.	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIF MUNICIPAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	13000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 3,410,874.08	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 2,941,946.43

FINALIDAD	2. Desarrollo Social
FUNCION	2.6. Protección Social
SUBFUNCION	2.6.5. Alimentación y Nutrición

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL
 EJE 1 BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.3 Disminuir las desigualdades a través de la atención a grupos vulnerables Estrategia: 1.3.2 Atención prioritaria a grupos vulnerables.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
 EJE 1 Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Gestionar y establecer acciones en atención y apoyo a la población vulnerable del Municipio, fomentando un desarrollo integral de las familias promoviendo una esfera social con inclusión. Estrategia: Diseñar y desarrollar acciones en materia de orientación de salud, nutrición, prevención y control. Línea de acción: Fortalecer el tejido social de las familias consolidando una recreación social.

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												GENERO CONTABLE		
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total	
Realizar pláticas o talleres de desarrollo humano integral favoreciendo la cohesión con la ciudadanía.		200	Acciones	29599 Habitanles	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1301001 113 1301001 132 1301001 134
					\$ 278,550.00	\$ 284,150.00	\$ 270,590.00	\$ 273,540.00	\$ 279,540.00	\$ 271,454.00	\$ 289,500.00	\$ 279,540.00	\$ 279,540.00	\$ 279,540.00	\$ 279,540.00	\$ 279,540.00	\$ 279,540.00	\$ 279,540.00	\$ 279,540.00
TOTAL																	\$ 3,410,874.08		

COMPONENTE 1

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												GENERO CONTABLE		
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total	
Realizar pláticas o talleres de desarrollo humano integral favoreciendo la cohesión con la ciudadanía.		200	Acciones	29599 Habitanles	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1301001 113 1301001 132 1301001 134
					\$ 246,500.00	\$ 246,150.00	\$ 246,650.00	\$ 246,230.00	\$ 246,780.00	\$ 246,777.00	\$ 246,150.00	\$ 246,360.00	\$ 246,333.00	\$ 246,299.00	\$ 245,157.00	\$ 245,542.43	\$ 245,542.43	\$ 2,941,946.43	
TOTAL																	\$ 2,941,946.43		

COMPONENTE 1

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



JUVENTUD Y DEPORTES

La educación pública debe ser el pilar de la sociedad para sacar adelante del atraso educativo a todo municipio, basando siempre la esperanza en la niñez y juventud, la cual se ha visto tentada a dejar el bienestar social por incursiones delictivas, es por esto que una de las acciones implementadas por esta administración para combatir este problema es la de asegurar a toda la niñez y juventud de escuelas con profesores, por lo cual se entregaran apoyos a profesores capacitados para atender toda demanda que el municipio requiere en base a la enseñanza. Con este programa se espera abatir significativamente la falta de profesores en las escuelas comunitarias de este municipio y así poder ofrecerle a nuestra sociedad, niños jóvenes mejor preparados para afrontar con mejores herramientas un futuro que cada vez es más competitivo.

OBJETIVO

Formular, desarrollar, administrar y evaluar políticas, planes, programas y proyectos del sector educativo del municipio, que propendan por la excelencia educativa y el aumento de la cobertura escolar en todas sus modalidades y niveles, de acuerdo al marco jurídico vigente.

FUNCIONES PRINCIPALES

- Dirigir, organizar y planificar el servicio educativo de conformidad con las disposiciones constitucionales, legales y los fines de la educación establecidos en las leyes que regulan el servicio público educativo, en condiciones de calidad, pertinencia, eficiencia, eficacia y efectividad.
- Fomentar el desarrollo de la investigación y la innovación incorporando los avances de la ciencia y tecnología como apoyo a los procesos de formación en las instituciones educativas del Departamento.
- Fomentar la oferta de formación laboral, técnica, tecnológica y profesional con programas pertinentes en todas las zonas del municipio.
- Disminuir los índices de deserción, recursamiento y superación de todo tipo de exclusión que impida el ejercicio de las niñas, niños y jóvenes al derecho a la educación.
- Disminuir los índices de iletrados en el Municipio, privilegiando las acciones en las regiones con mayores tasas de analfabetismo.
- Ejercer la inspección y vigilancia, control y, la evaluación de la calidad en la prestación del servicio educativo.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024

Gobierno Municipal



NOMBRE DEL PROGRAMA:		5. Desarrollo e Infraestructura Deportiva		PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:		DIRECCIÓN DE JUVENTUD Y DEPORTES		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	14000
FUENTE DE RECURSOS:		Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO		\$ 376,630.24	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 352,865.92	

FINALIDAD		FUNCIÓN		SUBFUNCIÓN	
2. Desarrollo Social		2.5. Educación		2.5.6. Otros servicios educativos y actividades inherentes	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL


EJE 1. BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.15 Fomentar en la población de la entidad la práctica regular del deporte, la activación física y recreativa de manera sistemática e incluyente para el logro de un estilo de vida saludable.


DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO


I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: impulsar el deporte de manera recreativa aumentando las oportunidades y desarrollo de las habilidades motrices, mediante el mejoramiento de infraestructura y equipamiento. Estrategia: Promover el desarrollo social con actividades recreativas en los jóvenes. Línea de acción: Promover el deporte y recreación de actividades físicas con alianzas educativas.


MATRIZ DE INDICADORES

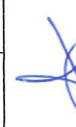
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con el bienestar social del municipio de Malinaltepec a través de la correcta administración de los recursos financieros mediante bienes, productos y servicios para la prevención de la deserción escolar, mejora de la salud física, creación de actividades culturales y el cuidado del medio ambiente en el municipio.	Porcentaje de actividades deportivas y culturales realizadas.	ANUAL	(Actividades deportivas y culturales programadas/Actividades deportivas y culturales realizadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Educación y Juventud	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran al programa de Desarrollo e Infraestructura Deportiva participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones para asegurar el bienestar de las familias del municipio de Malinaltepec en el año actual en comparación con el año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Educación y Juventud	100%
COMPONENTE	Dar seguimiento y supervisión escolar, así como apoyar los programas y actividades escolares.	Porcentaje de acciones realizadas para atender programas y actividades escolares.	SEMESTRAL	(Total de escuelas en el municipio/Total de visitas a las escuelas del municipio.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de escuelas del municipio.	100%
ACTIVIDADES	Gestionar recursos para la rehabilitación, creación de proyectos deportivos en el municipio.	Porcentaje de proyectos deportivos realizados.	TRIMESTRAL	(Total de proyectos deportivos programados/Total de proyectos deportivos realizados)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Propuesta de inversión-2023	100%

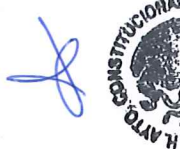



 DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRIBUNAL JUSTOS POR MALINALTEPEC




 DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERÍA
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRIBUNAL JUSTOS POR MALINALTEPEC




 DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRIBUNAL JUSTOS POR MALINALTEPEC

787



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024

Gobierno Municipal



NOMBRE DEL PROGRAMA:		5. Desarrollo e Infraestructura Deportiva		PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:		DIRECCIÓN DE JUVENTUD Y DEPORTES		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	14000
FUENTE DE RECURSOS:		Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO		\$ 376,630.24	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 352,865.92	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
FINALIDAD		FUNCIÓN		SUBFUNCIÓN	
2. Desarrollo Social		2.5. Educación		2.5.6. Otros servicios educativos y actividades inherentes	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL					
EJE 1. BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.15 Fomentar en la población de la entidad la práctica regular del deporte, la activación física y recreativa de manera sistemática e incluyente para el logro de un estilo de vida saludable.					
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO					
I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Impulsar el deporte de manera recreativa aumentando las oportunidades y desarrollo de las habilidades motrices, mediante el mejoramiento de infraestructura y equipamiento. Estrategia: Promover el desarrollo social con actividades recreativas en los jóvenes. Línea de acción: Promover el deporte y recreación de actividades físicas con alianzas educativas.					

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Gestionar recursos para la rehabilitación, creación de proyectos deportivos en el municipio.		100	Acciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
					\$ 31,360.00	\$ 31,364.00	\$ 31,363.00	\$ 31,380.00	\$ 31,384.00	\$ 30,660.00	\$ 31,384.00	\$ 32,150.00	\$ 31,450.00	\$ 31,544.00	\$ 31,228.24	\$ 376,630.24		
TOTAL																		
\$ 376,630.24																		

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Gestionar recursos para la rehabilitación, creación de proyectos deportivos en el municipio.		100	Acciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
					\$ 28,150.00	\$ 29,236.00	\$ 29,400.00	\$ 29,159.00	\$ 29,444.00	\$ 29,780.00	\$ 29,674.00	\$ 29,450.00	\$ 29,156.00	\$ 29,280.00	\$ 29,703.92	\$ 352,865.92		
TOTAL																		
\$ 352,865.92																		



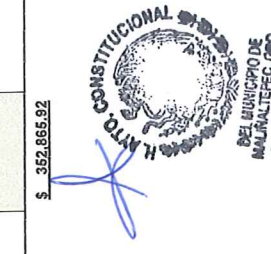
DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDECATURA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024

Gobierno Municipal



SALUD MUNICIPAL

En este municipio una de las prioridades es mantener una atención médica de calidad la cual proporcionara la Secretaria de Salud a través de centro y casa de salud establecida en las diferentes localidades del Municipio de Malinaltepec; Guerrero, adicionalmente la Dirección de Salud llevara a cabo por medios informativos en el Ejercicio Fiscal 2023 la información relativa a la prevención de casos de Dengue y cualquier otro tipo de enfermedad por la acumulación de agua en lugares que son propicios para el desarrollo de cualquier tipo de enfermedad contagiosa; así como también este H. Ayuntamiento implementara información para que la ciudadanía conozca los riesgos generados por las condiciones climáticas que se viven actualmente en el municipio.

OBJETIVO

Mejorar la salud de la población en general que acude a la consulta médica, otorgando mejores servicios, con calidad y calidez, garantizando que se cuente con el equipo e insumos necesarios. Así mismo organizando brigadas médicas asistenciales en aquellas localidades y colonias lejanas del municipio.

METAS

- + Conocer las necesidades prioritarias de la población de pacientes que acuden a solicitar atención médica a la unidad móvil y en las brigadas.
- + Identificar los factores de riesgos presentes o latentes en dicha población de pacientes.
- + Supervisión o certificación de expendios de alimentos.
- + Campañas de vacunación a niños.

Es relevante identificar los alcances y el funcionamiento de los servicios de salud en el municipio para programar las acciones que respondan a las necesidades de atención y de mejora de los servicios existentes, además de identificar a la población total que tiene derecho a recibir prestaciones por parte de alguna de las instituciones de seguridad social.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	2. Salud Integral con Prevención y Orientación		PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	SALUD MUNICIPAL		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	15000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$	1,603,440.16	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 821,619.59
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL				
FINALIDAD	FUNCIÓN	2.3. Salud	SUBFUNCIÓN	2.2.7. Rectoría del sistema de salud

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

EJE 1 BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.3. Diminuir las desigualdades a través de la atención a grupos vulnerables. Estrategia: 1.3.2. Atención prioritaria a grupos vulnerables.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

1. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Proteger la salud de la ciudadanía del Municipio mediante la prevención y orientación, impulsando la participación de las Comunidades desarrollando acciones para mejorar los servicios de salud elevando la calidad de vida. Estrategia: Promover información en materia de prevención de enfermedades. Línea de acción: Planear y promover campañas o jornadas médicas integrales en el Municipio. Concientizar a la ciudadanía sobre la importancia de prevenir las enfermedades.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a la atención de la salud mediante el acceso efectivos a los servicios públicos de salud.	Porcentaje de acciones para asegurar el bienestar de las familias del municipio de Malinaltepec en el año actual en comparación con el año anterior.	ANUAL	(Acciones de salud realizadas/Acciones de salud programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de Centros de salud.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Salud Integral con Prevención y Orientación participan activamente para ofrecer servicios de salud, promover la educación y cultura hacia la población de acuerdo a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones para asegurar el bienestar de las familias del municipio de Malinaltepec en el año actual en comparación con el año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de Centros de salud.	100%
COMPONENTE	Incentivar la participación activa de los ciudadanos en el cuidado de la salud del municipio.	Porcentaje de acciones para incentivar la participación ciudadana en el cuidado de la salud.	SEMESTRAL	(Total de población en el municipio/Total de población involucrada en las actividades de salud)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de actividades-Salud Municipal	100%
ACTIVIDADES	Planear y promover campañas o jornadas médicas integrales en el municipio.	Porcentaje de atenciones médicas realizadas con respecto al total de atenciones médicas solicitadas.	TRIMESTRAL	(Total de atenciones médicas/Total de población beneficiada)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de atenciones médicas	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALORO INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	2. Salud Integral con Prevención y Orientación	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	SALUD MUNICIPAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	15000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 1,603,440.16	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 821,619.59

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
FINALIDAD	2.3. Salud
FUNCIÓN	2.2.7. Rectoría del sistema de salud
SUBFUNCIÓN	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL
EJE 1 BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.3. Disminuir las desigualdades a través de la atención a grupos vulnerables. Estrategia: 1.3.2. Atención prioritaria a grupos vulnerables.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Proteger la salud de la ciudadanía del Municipio mediante la prevención y orientación, impulsando la participación de las Comunidades desarrollando acciones para mejorar los servicios de salud elevando la calidad de vida. Estrategia: Promover información en materia de prevención de enfermedades. Línea de acción: Planear y promover campañas o jornadas médicas integrales en el Municipio. Concientizar a la ciudadanía sobre la importancia de prevenir las enfermedades.

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Planear y promover campañas o jornadas médicas integrales en el municipio.	Campañas	300	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					\$ 133,620.00	\$ 133,021.00	\$ 133,622.00	\$ 133,619.00	\$ 133,621.00	\$ 133,622.00	\$ 133,619.00	\$ 133,622.00	\$ 133,622.00	\$ 133,619.00	\$ 133,622.00	\$ 133,619.00	\$ 133,619.00	\$ 133,619.00
TOTAL																		
\$ 1,603,440.16																		

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Planear y promover campañas o jornadas médicas integrales en el municipio.	Campañas	300	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					\$ 88,468.00	\$ 88,460.00	\$ 88,120.00	\$ 88,444.00	\$ 88,400.00	\$ 88,250.00	\$ 89,350.00	\$ 88,750.00	\$ 88,777.00	\$ 87,860.00	\$ 88,950.00	\$ 88,761.99	\$ 821,619.59	
TOTAL																		
\$ 821,619.59																		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



CULTURA

La cultura en los Municipios es la principal base para conocer a su gente, sus tradiciones y costumbres que los distinguen, por tal motivo el Municipio de Malinaltepec; Guerrero se basa en la participación activa de toda su gente en programas de recreación cultural, en sus tradiciones y costumbres que año con año son un pilar de todo el municipio y por eso reconocemos que sin la disposición de los ciudadanos ninguna actividad obtendrá las metas establecidas, es por esto que se ha planteado un calendario de actividades en coordinación con diversas organizaciones civiles, Culturales y deportivas con la finalidad de unir esfuerzos para llevar a cabo torneos deportivos, actividades como bailes folclóricos.

Por lo anterior la administración actual imparte apoyos para la realización de actividades deportivas las cuales llevara en dos tenores la primera en el ámbito de organización y la segunda de carácter económico en el cual dotara de uniformes y material deportivo a los equipos de escasos recursos para su participación en los diferentes torneos que se llevaran a cabo durante el ejercicio fiscal 2021, también se apoyara con trofeos de premiación donde se resaltara el esfuerzo y empeño puesto por los ganadores así como también la designación de premios económicos en aquellos torneos que así lo ameriten por su alto grado de competencia para los primeros tres lugares.

PRINCIPALES FUNCIONES

- Fomentar, planear, propiciar, realizar y vigilar las actividades educativas, culturales y deportivas en el municipio.
- Divulgar y difundir las actividades de educación, deportivas y culturales del Gobierno Municipal a través de los medios masivos de comunicación.
- Organizar exposiciones artísticas, ferias, certámenes, concursos, audiciones, representaciones teatrales y exhibiciones de interés cultural



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO. PRESIDENCIA GOBIERNO MPAL. 2021 2024 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO. SINDICATURA GOBIERNO MPAL. 2021 2024 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO. TESORERIA GOBIERNO MPAL. 2021 2024 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO. CONTRALOR INTERNO GOBIERNO MPAL. 2021 2024 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal

4. Tradiciones e Identidad Cultural		PERIODO:	Enero-Diciembre
DIRECCIÓN DE CULTURA Y ESPECTACULOS		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	17000
Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
\$	479,242.96	PRESUPUESTO VIGENTE	476,225.32

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

2. Desarrollo Social	FUNCION	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	SUBFUNCIÓN	2.4.2. Cultura
----------------------	---------	---	------------	----------------

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

Objetivo 1.15 Fomentar en la población de la entidad la práctica regular del deporte, la activación física y recreativa de manera sistemática e Involuntaria para el logro de un estilo de vida saludable.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Generar oportunidades de crecimiento cultural y artístico resaltando las tradiciones del Municipio, impulsando el patrimonio histórico cultural. Estrategia: Desarrollar campañas resaltando el patrimonio cultural e histórico del Municipio. Línea de acción: Impulsar actividades de difusión artística y cultural de manera incluyente con una integración social de todos los sectores del Municipio.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a garantizar el derecho a la cultura y fortalecer el desarrollo cultural de los habitantes de Malinaltepec mediante la realización de proyectos artísticos culturales que involucren a la sociedad.	Porcentaje de la población que participa en alguna actividad artísticoculturales.	ANUAL	(Total de personas que participan alguna actividad artísticocultural en el municipio/ Total de personas del municipio)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Actividades artístico cultural-Dirección de cultura y espectáculos.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Tradiciones e Identidad Cultural, impulsando e integrando acciones que promuevan la promoción de la educación y cultura hacia la población de acuerdo a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones para asegurar el bienestar de las familias del municipio de Malinaltepec en el año actual en comparación con el año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Cultura	100%
COMPONENTE	Realizar actividades para divulgar el patrimonio cultural del municipio.	Porcentaje de acciones para realizar actividades culturales en el municipio.	SEMESTRAL	(Total de actividades culturales programadas/Total actividades culturales realizadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de actividades culturales.	100%
ACTIVIDADES	Desarrollar actividades culturales promoviendo la participación ciudadana.	Porcentaje de cursos de arte y cultura realizados.	TRIMESTRAL	(Total de cursos programados/Total de cursos realizados)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de actividades culturales.	100%

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021 2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL
2021 2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL
2021 2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021 2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	4. Tradiciones e Identidad Cultural	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE CULTURA Y ESPECTACULOS	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	17000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 479,242.96	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 476,225.32
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
	FUNCIÓN	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	
	FUNCIÓN	2.4.2. Cultura	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
EJE 1. BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.15 Fomentar en la población de la entidad la práctica regular del deporte, la activación física y recreativa de manera sistemática e incluyente para el logro de un estilo de vida saludable.			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Generar oportunidades de crecimiento cultural y artístico, resaltando las tradiciones del Municipio, impulsando el patrimonio histórico cultural. Estrategia: Desarrollar campañas resaltando el patrimonio cultural e histórico del Municipio. Línea de acción: Impulsar actividades de difusión artística y cultural de manera incluyente con una integración social de todos los sectores del Municipio.			

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												TOTAL	GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC			
ACTIVIDADES	Desarrollar actividades culturales promoviendo la participación ciudadana.	48	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1701001 113 1701001 132
					\$ 40,697.00	\$ 40,197.00	\$ 37,666.00	\$ 41,086.00	\$ 41,197.00	\$ 37,585.00	\$ 41,666.00	\$ 40,597.00	\$ 41,091.64	\$ 40,597.00	\$ 35,968.00	\$ 41,596.32	\$ 479,242.96	\$ 479,242.96	

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												TOTAL	GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC			
ACTIVIDADES	Desarrollar actividades culturales promoviendo la participación ciudadana.	48	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1701001 113 1701001 132
					\$ 39,685.00	\$ 39,450.00	\$ 39,790.00	\$ 39,450.00	\$ 39,150.00	\$ 39,762.00	\$ 39,950.00	\$ 39,420.00	\$ 38,159.00	\$ 39,795.00	\$ 39,360.00	\$ 41,334.32	\$ 476,225.32		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



SERVICIOS PÚBLICOS

La Dirección de Servicios Públicos es la encargada de atender las peticiones ciudadanas y remitirla a las Direcciones o Áreas correspondientes del H. Ayuntamiento para dar la atención veraz y oportuna sobre las necesidades de la ciudadanía para el mantenimiento y rehabilitación de las Instalaciones del municipio.

OBJETIVO

La Dirección de Servicios Públicos tiene como objetivo fundamental el de prestar los servicios de mantenimiento y conservación a la infraestructura urbana del municipio en los siguientes rubros:

- Vialidades
- Alumbrado Público
- Sistema de Drenaje Pluvial

FUNCIONES PRINCIPALES

La Dirección de Servicios Públicos además de las atribuciones que le asignan las disposiciones legales vigentes, le corresponde las siguientes funciones:

- Prestar los servicios públicos que establece la Constitución Federal.
- Expedir los registros sobre los servicios públicos a su cargo.
- Mantener los servicios de seguridad pública, sanitaria, preventiva y tránsito municipal.

CAMPAÑAS DE LIMPIEZA

- Promover las acciones de limpieza en las calles y parquetas de las colonias.
- Mantener en óptimas condiciones la infraestructura y dar mantenimiento a la red de drenaje pluvial.
- Mantener en óptimas condiciones de operación y mantenimiento, los vehículos oficiales, maquinaria y los equipos de trabajo.
- Realizar programas de limpieza con la finalidad de crear una cultura y actitud de prevención y cuidado de nuestro municipio.



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO. TESORERÍA GOBIERNO MPAL

2021-2024



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO. CONTRALOR INTERNO GOBIERNO MPAL

2021-2024



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	16. Servicios Públicos Integrales	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	Servicios Públicos	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	18000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ -	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 479,347.45
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	SUBFUNCIÓN	2.2.7. Desarrollo regional
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
2.2. Vivienda y servicios a la comunidad			

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocada a un marco de sustentabilidad. **Estrategia:** Ampliar los servicios públicos básicos. Línea de acción: Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales. Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir en la transformación, establecimiento y progreso urbano del municipio de Malinaltepec mediante el mejoramiento de la infraestructura y los servicios para su población.	Porcentaje de acciones para mejorar el desarrollo urbano en el municipio y los servicios públicos en el municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones para mejorar el desarrollo urbano realizadas/Acciones para mejorar el desarrollo urbano programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Registro de Actividades Administrativas.	100%
PROPOSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Servicios Públicos Integrales participan activamente para ofrecer espacios dignos, caminos amplios y conservados a las comunidades de acuerdo a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones para mejorar el desarrollo urbano en el municipio y los servicios públicos en el municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Registro de Actividades Administrativas.	100%
COMPONENTE	Brindar los servicios públicos al municipio para mantener orden y limpieza en el municipio.	Porcentaje de acciones para la entrega de servicios públicos en el municipio.	SEMESTRAL	(Total de rondas de limpieza programadas./Total de rondas de limpieza realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de rondas de limpieza-Servicios públicos	100%
ACTIVIDADES	Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales.	Porcentaje personal de Servicios públicos que aplica el plan de trabajo.	TRIMESTRAL	(Personal de servicios públicos/Total de personal de servicios públicos que aplica el plan de trabajo.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Plan de trabajo de los servicios públicos integrales.	100%

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO. PRESIDENCIA GOBIERNO MPAL 2021-2024 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO. TESORERIA GOBIERNO MPAL 2021-2024 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO. TRESORERIA GOBIERNO MPAL 2021-2024 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO. CONTRALOR INTERNO GOBIERNO MPAL 2021-2024 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	16. Servicios Públicos Integrales	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	Servicios Públicos	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	18000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ -	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 479,347.45
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad
		DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL	2.2.7. Desarrollo regional
		DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	2.2.7. Desarrollo regional

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocado a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Ampliar los servicios públicos básicos. Línea de acción: Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales. Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales.	Acciones	200	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	18021001113 18021001132
				\$ 39,945.00	\$ 39,445.00	\$ 39,980.00	\$ 39,980.00	\$ 39,959.00	\$ 39,852.00	\$ 39,946.00	\$ 39,985.00	\$ 39,985.00	\$ 39,985.00	\$ 39,985.00	\$ 39,985.00	\$ 39,985.00	\$ 39,985.00	\$ 40,974.45
TOTAL																	\$ 479,347.45	





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE MALINALTEPEC, GUERRERO
2021-2024**

Gobierno Municipal



DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

Coadyuvar en la atención, mejoramiento a escuelas y programas educativos, con el fin de favorecer el desarrollo del sistema educativo local, articulado, eficiente y eficaz, orientando y logrando una mejor inversión educativa.

OBJETIVO

Unificar, conocimientos, aptitudes, pasión y esfuerzo, que nos conlleve a lograr una atención institucional ejemplar, que beneficie la prestación del servicio educativo con calidez y calidad humana, en todos los niveles educativos dentro del Municipio.

FUNCIONES PRINCIPALES

Formular y proponer programas y acciones orientadas al mejoramiento de la infraestructura educativa y equipamiento, gestionando las acciones que sean necesarias con los gobiernos Federal, Estatal y Municipal.

Determinar acciones complementarias en materia educativa a fin de gestionar y coordinar apoyos para los educandos en todos los niveles.

Promover programas que fortalezcan la participación e integración de la comunidad educativa en beneficio de la población estudiantil.

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal		PERIODO: Enero-Diciembre	
NOMBRE DEL PROGRAMA: 1. Impulso al Mejoramiento y Fortalecimiento Educativo		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA: 21000	
UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN		UBICACIÓN: Malinaltepec, Guerrero.	
FUENTE DE RECURSOS: Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.			
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 467,752.60	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 570,011.89
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	SUBFUNCIÓN	2.5. Educación
			2.5.6. Otros servicios educativos y actividades inherentes
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
EJE 1. BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.15 Fomentar en la población de la entidad la práctica regular del deporte, la activación física y recreativa de manera sistemática e incluyente para el logro de un estilo de vida saludable.			

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

1 Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Contribuir al progreso educativo del Municipio gestionando equipamiento e infraestructura a las instalaciones con la finalidad de impulsar un proceso de enseñanza-aprendizaje en beneficio común de la ciudadanía estudiantil. Estrategia: Gestionar e impulsar el mejoramiento educativo. Línea de acción: Gestionar becas y estímulos a los estudiantes. Mejorar programas educativos que se desarrollen en las escuelas.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a elevar la calidad de la educación básica basada en competencias, mediante la mejora del logro académico de los alumnos.	Porcentaje de la calidad de la educación básica en el municipio.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Educación	100%
PROPÓSITO	Los alumnos de educación básica demuestran eficiencia en el desarrollo del conocimiento y habilidades en lenguaje, comunicación.	Porcentaje de alumnos de educación básica que mejoraron durante el periodo establecido.	ANUAL	(Total de alumnos de educación básica/ Total de alumnos que mejoraron durante el periodo establecido.)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Estadísticas de la educación en el municipio.	100%
COMPONENTE	Dar seguimiento y supervisión escolar, así como apoyar los programas y actividades escolares.	Porcentaje de acciones realizadas para atender programas y actividades escolares.	SEMESTRAL	(Total de escuelas en el municipio/Total visitas a las escuelas del municipio.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de escuelas del municipio.	100%
ACTIVIDADES	Gestionar becas y estímulos a los estudiantes.	Porcentaje de programas educativos desarrollados.	TRIMESTRAL	(Actividades programadas./Actividades realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de programas-Dirección de Educación.	100%


AYTO. CONSTITUCIONAL
 DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
 GOBIERNO APAL
 2021-2024
 TRÁMITE DE ACTOS PARA MUJERES


AYTO. CONSTITUCIONAL
 DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERÍA
 GOBIERNO APAL
 2021-2024
 TRÁMITE DE ACTOS PARA MUJERES


AYTO. CONSTITUCIONAL
 DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTROLOR INTERNO
 GOBIERNO APAL
 2021-2024
 TRÁMITE DE ACTOS PARA MUJERES


AYTO. CONSTITUCIONAL
 DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTROLOR INTERNO
 GOBIERNO APAL
 2021-2024
 TRÁMITE DE ACTOS PARA MUJERES

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA: 1. Impulso al Mejoramiento y Fortalecimiento Educativo	PERIODO: Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA: 21000
FUENTE DE RECURSOS: Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN: Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO \$ 467,752.60	PRESUPUESTO VIGENTE \$ 570,011.89

FINALIDAD 2. Desarrollo Social	SUBFUNCIÓN 2.5. Educación
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
2.5. Educación	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL	
2.5.6. Otros servicios educativos y actividades inherentes	

EJE 1. BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.15 Fomentar en la población de la entidad la práctica regular del deporte, la activación física y recreativa de manera sistemática e incluyente para el logro de un estilo de vida saludable.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
 1 Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Contribuir al progreso educativo del Municipio gestionando equipamiento e infraestructura a las instalaciones con la finalidad de impulsar un proceso de enseñanza-aprendizaje en beneficio común de la ciudadanía estudiantil. Estrategia: Gestionar e impulsar el mejoramiento educativo. Línea de acción: Gestionar becas y estímulos a los estudiantes. Mejorar programas educativos que se desarrollen en las escuelas.

CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Gestionar becas y estímulos a los estudiantes.	200	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	21011002 113
					\$ 38,879.30	\$ 38,879.30	\$ 38,879.30	\$ 38,879.30	\$ 38,879.30	\$ 38,879.30	\$ 38,879.30	\$ 38,879.30	\$ 38,879.30	\$ 38,879.30	\$ 38,879.30	\$ 38,879.30	\$ 38,879.30	\$ 38,879.30
TOTAL																	\$ 467,752.60	

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Gestionar becas y estímulos a los estudiantes.	200	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	21011002 113
					\$ 47,500.00	\$ 47,450.00	\$ 47,600.00	\$ 47,650.00	\$ 47,150.00	\$ 47,250.00	\$ 47,389.00	\$ 47,850.00	\$ 47,450.00	\$ 47,600.00	\$ 47,650.00	\$ 47,492.89	\$ 570,011.89	21011002 132
TOTAL																	\$ 570,011.89	

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRABAJO JUSTO POR MALINALTEPEC

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRABAJO JUSTO POR MALINALTEPEC

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRABAJO JUSTO POR MALINALTEPEC

800



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



DIRECCIÓN DE USOS Y COSTUMBRES

En México existen usos y costumbres que son aplicados y ejercidos, sustituyendo a las normas generales y abstractas dictadas para ser aplicables a una sociedad en general.

Dichos usos y costumbres que rigen de manera más concreta entre los habitantes que conforman los pueblos y comunidades indígenas han permitido establecer formas de autogobierno, que si bien han causado polémica por considerarse en ocasiones contrarios a las normas, han sido también objeto de luchas para que sean reconocidos y respetados por todos.

OBJETIVO

Crear condiciones sociales e institucionales que favorezcan el diálogo intercultural respetuoso y armónico, entre los grupos y comunidades, en el cual se expresa toda la riqueza y diversidad cultural

FUNCIONES PRINCIPALES

Investigación y gestión de recursos para el financiamiento de proyectos culturales comunitarios

Apertura de espacios para la participación y organización comunitaria para el mejoramiento del tejido social

Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL

2021-2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MUNICIPAL

2021-2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MUNICIPAL

2021-2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
**CONTROLADOR
INTERNO**
GOBIERNO MUNICIPAL

2021-2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	11. Principios y valores cívicos	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	Dirección de Usos y Costumbres	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	22000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 499,035.32	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 275,536.34
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	SUBFUNCIÓN	2.4.2. Cultura
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales			

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Fomentar el respeto a los valores y principios cívicos con un alto grado de compromiso para la ciudadanía, incentivando al altruismo y disposición de ayudar. Estrategia: Conmemorar los eventos cívicos resaltando nuestros principios y valores con respecto a nuestra patria nacional. Línea de acción: Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a la promoción de arte y cultura en el municipio de Malinaltepec.	Porcentaje de cumplimiento del recurso presupuestado para la promoción de arte y cultura en el municipio.	ANUAL	(Total de presupuesto asignado para la promoción de arte y cultura / Total de población beneficiada) x 100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Presupuesto de egresos 2023- Dirección de usos y costumbres.	100%
PROPOSITO	Incremento de la participación de los habitantes del municipio en eventos culturales.	Porcentaje de participación ciudadana en eventos de arte y cultura.	ANUAL	(Total de población en el municipio / Total de población que participo en los eventos de arte y cultura) x 100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informe de participación de la población en los eventos- Dirección de usos y costumbres.	100%
COMPONENTE	Actividades culturales realizadas en el municipio.	Porcentaje de actividades culturales realizadas.	SEMESTRAL	(Actividades culturales realizadas / Actividades culturales programadas) x 100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de actividades- Dirección de usos y costumbres.	100%
ACTIVIDADES	Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.	Porcentaje de exposiciones históricas y fechas cívicas realizadas.	TRIMESTRAL	(Acciones realizadas / Acciones programadas) x 100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de actividades- Dirección de usos y costumbres.	100%

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal		PERIODO: Enero-Diciembre	
NOMBRE DEL PROGRAMA: 11. Principios y valores cívicos		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA: 22000	
UNIDAD RESPONSABLE: Dirección de Usos y Costumbres		UBICACIÓN: Malinaltepec, Guerrero.	
FUENTE DE RECURSOS: Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.			
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 499,035.32	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 275,536.34
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	
2. Desarrollo Social	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones ecotiles	2.4.2. Cultura	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Fomentar el respecto a los valores y principios cívicos con un alto grado de compromiso para la ciudadanía, incentivando al altruismo y disposición de ayudar. Estrategia: Commemorar los eventos cívicos resaltando nuestros principios y valores con respecto a nuestra patria nacional. Línea de acción: Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.			

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												TOTAL	GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC			
Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.		300	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	22011002 113 22011002 132
					\$ 41,586.00	\$ 41,586.00	\$ 41,586.00	\$ 41,586.00	\$ 41,586.00	\$ 41,586.00	\$ 41,586.00	\$ 41,586.00	\$ 41,586.00	\$ 41,586.00	\$ 41,586.00	\$ 41,586.00	\$ 41,586.00	\$ 41,586.00	\$ 41,586.00
TOTAL																			
\$ 499,035.32																			

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												TOTAL	GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC			
Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.		300	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	22011002 113 22011002 132
					\$ 22,891.00	\$ 22,870.00	\$ 22,940.00	\$ 22,880.00	\$ 22,890.00	\$ 22,960.00	\$ 22,960.00	\$ 22,960.00	\$ 22,830.00	\$ 22,760.00	\$ 22,456.00	\$ 25,025.34	\$ 275,536.34		
\$ 275,536.34																			

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



DIRECCIÓN DE LA MUJER

La igualdad de género es positiva, pero para que esta se dé, debe haber una equidad de género, teniendo esta en cuenta como punto de partida las diferencias existentes en los distintos grupos de la sociedad y la creación de condiciones para que estas diferencias no impidan que se tengan acceso a las mismas oportunidades de desarrollo económico, personal, político y otras.

OBJETIVO

Establecer la coordinación con las Entidades Federales, Estatales y Municipales que en la materia se necesite, para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres, así como los principios y modalidades para garantizar su acceso a una vida libre de violencia que favorezca su desarrollo y bienestar conforme a los principios de igualdad y de no discriminación, así como para garantizar la democracia, el desarrollo integral y sustentable que fortalezca la soberanía y el régimen democrático en el municipio

FUNCIONES PRINCIPALES

Considerar la implementación de las instancias municipales para impulsar el adelanto de las mujeres y la igualdad sustancial de las mujeres y los hombres en el municipio;

Promover campañas de concientización sobre la discriminación hacia las mujeres y la importancia de la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres.

Promover y garantizar la igualdad de oportunidades con equidad de género, de varones y mujeres, niñas, niños, adolescentes, adultos mayores, personas con discapacidad sin discriminación por razón del estado civil, o religión.



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021 2024
MAYORALTIAS MALINALTEPEC

DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL
2021 2024
MAYORALTIAS MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL
2021 2024
MAYORALTIAS MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE
MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR
INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021 2024
MAYORALTIAS MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	9. Participación Social de la Mujer		PERIODO:	Enero-Diciembre	
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE LA MUJER		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	23000	
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.	
PRESUPUESTO APROBADO	\$	411,978.00	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 163,830.24	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	FUNCIÓN	2.6. Protección social	SUBFUNCIÓN	2.6.3 Familia e Hijos
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL					
ELE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.6 Atender la Declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres por Violencia Familiar.					

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
 | Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Impulsar la participación de la mujer en acciones sociales, culturales, deportivas, políticas, emprendimiento, fomentando su desarrollo y capacidades sociales. Estrategia: Consolidar un desarrollo social mediante actividades recreativas. Línea de acción: Fomentar campañas informativas sobre la igualdad de género. Brindar conferencias relativas a la prevención y violencia de género.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a promover la cultura de la igualdad de género mediante la asesoría, orientación y canalización a grupos vulnerables en situación de contingencia.	Porcentaje de atención a las mujeres del municipio.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATEGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de la mujer.	100%
PROPÓSITO	La administración municipal salvaguarda y protege la integridad y los derechos humanos de las mujeres.	Porcentaje de personas de los grupos vulnerables que son apoyadas con asesoría, orientación y canalización en situación de contingencia.	ANUAL	(Personas apoyadas con asesoría, orientación y canalización a grupos vulnerables en situación de contingencia recibidos)x100	ESTRATEGICO	EFICACIA	Solicitudes de apoyo-Dirección de la Mujer.	100%
COMPONENTE	Aplicar estrategias para mejorar la equidad de género en el municipio.	Porcentaje de estrategias aplicadas.	SEMESTRAL	(Total de estrategias programadas./Total de estrategias aplicadas.)x100	GESTION	EFICACIA	Dirección de la mujer.	100%
ACTIVIDADES	Fomentar campañas informativas sobre la igualdad de género.	Porcentaje de campañas realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de campañas realizadas/Total de campañas programadas)x100	GESTION	EFICACIA	Bitácoras, listas de beneficiarios-Dirección de la mujer.	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal	PERIODO:	Enero-Diciembre
NOMBRE DEL PROGRAMA:	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	23000
UNIDAD RESPONSABLE:	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
FUENTE DE RECURSOS:	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 163,830.24
PRESUPUESTO APROBADO		\$ 163,830.24

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN
2. Desarrollo Social	2.6. Protección social	2.6.9 Familia e Hijos
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL		
E.I.E 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.6 Atender la Declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres por Violencia Familiar.		

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
 | Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Impulsar la participación de la mujer en acciones sociales, culturales, deportivas, políticas, emprendimiento, fomentando su desarrollo y capacidades sociales.
 Estrategia: Consolidar un desarrollo social mediante actividades recreativas. Línea de acción: Fomentar campañas informativas sobre la igualdad de género. Brindar conferencias relativas a la prevención y violencia de género.

ACTIVIDADES	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												Total	GENERO CONTABLE	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC			
Fomentar campañas informativas sobre la igualdad de género.	180	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2301001 113 2301001 132
				\$ 34,331.00	\$ 34,331.00	\$ 34,331.00	\$ 34,331.00	\$ 34,331.00	\$ 34,331.00	\$ 34,331.00	\$ 34,331.00	\$ 34,331.00	\$ 34,331.00	\$ 34,331.00	\$ 34,331.00	\$ 34,331.00	\$ 411,978.00	
TOTAL																	\$ 411,978.00	

ACTIVIDADES	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												Total	GENERO CONTABLE	
				ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC			
Fomentar campañas informativas sobre la igualdad de género.	180	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2301001 113 2301001 132
				\$ 13,660.00	\$ 13,660.00	\$ 13,450.00	\$ 13,680.00	\$ 13,569.00	\$ 13,620.00	\$ 13,760.00	\$ 13,250.00	\$ 13,569.00	\$ 13,650.00	\$ 13,800.00	\$ 14,160.24	\$ 14,160.24	\$ 163,830.24	
TOTAL																	\$ 163,830.24	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



DIRECCIÓN DEL BIENESTAR

La Dirección del Bienestar se encargará de gestionar, ejecutar, coordinar, dirigir y evaluar y llevar a cabo los programas sociales entre las poblaciones del Municipio, que ayuden a elevar su calidad de vida, apoyados en todo momento por los diferentes programas, implementados por Gobierno Federal y Estatal, así como de las organizaciones privadas para atender sus necesidades y problemáticas.

OBJETIVO

Planear, coordinar, ejecutar, dirigir y evaluar programas y acciones en materia de desarrollo social en el Municipio, con el propósito de revertir las condiciones de pobreza, marginación y vulnerabilidad de las personas, para promover su desarrollo, así como el mejoramiento de su calidad de vida.

FUNCIONES PRINCIPALES

Fomentar y regular la participación ciudadana, en los programas de asistencia social que se lleven a cabo en el Municipio

Impulsar y promover programas cívicos, sociales, culturales y deportivos, destinados al desarrollo integral de los habitantes del Municipio, con el fin de fortalecer la identidad social.

Crear programas sociales, culturales y deportivos, destinados al desarrollo integral de los habitantes del Municipio.

Fomentar proyectos sustentables.



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL

2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL

2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL

2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTROLADOR INTERNO
GOBIERNO MPAL

2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal		3. Desarrollo Social e Integral		PERIODO:		Enero-Diciembre	
NOMBRE DEL PROGRAMA:		Dirección del Bienestar		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:		24000	
UNIDAD RESPONSABLE:		Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN:		Malinaltepec, Guerrero.	
FUENTE DE RECURSOS:		\$ 479,242.96		PRESUPUESTO VIGENTE		\$ 144,928.80	
PRESUPUESTO APROBADO				CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD		2. Desarrollo Social		FUNCIÓN		2.6.4. Deempleo	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL		2.6. Protección social		SUBFUNCIÓN			

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

1. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Gestionar y establecer acciones en atención y apoyo a la población vulnerable del municipio, fomentando un desarrollo integral de las familias promoviendo una esfera social con inclusión. Estrategia: Mejorar el tejido social e integral de las familias fomentando actividades recreativas e informativas para el desarrollo de habilidades y capacidades sociales. Línea de acción: Brindar capacitaciones de autoempleo mediante actividades recreativas.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a disminuir la población en situación de pobreza extrema mediante programas y acciones de desarrollo social.	Porcentaje de población en situación de pobreza extrema que resulto beneficiada con los programas y acciones de desarrollo social.	ANUAL	(Población beneficiada con los programas y acciones realizados / Población total en situación de pobreza extrema) x 100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Diagnóstico de población en pobreza extrema 2023.	100%
PROPÓSITO	La población que habita en zonas de Atención Prioritaria rurales y urbanas en situación de pobreza extrema, se beneficia con programas sociales.	Porcentaje de familias del municipio beneficiadas.	ANUAL	(Total de familias beneficiadas / Total de familias programadas) x 100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informe de familias beneficiadas - Dirección del Bienestar	100%
COMPONENTE	Realizar actividades para el beneficio de la población realizadas.	Porcentaje de actividades realizadas.	SEMESTRAL	(Acciones realizadas / Acciones programadas) x 100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de actividades - Dirección del Bienestar	100%
ACTIVIDADES	Brindar capacitaciones de autoempleo mediante actividades recreativas.	Porcentaje de capacitaciones de autoempleo realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de capacitaciones realizadas / Total de población beneficiada) x 100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de Capacitaciones - Dirección del Bienestar	100%






H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal

NOMBRE DEL PROGRAMA:	3. Desarrollo Social e Integral	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	Dirección del Bienestar	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	24000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 479,242.96	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 144,928.80
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	FUNCIÓN	2.6. Protección social
		SUBFUNCIÓN	2.6.4. Desempleo

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Gestionar y establecer acciones en atención y apoyo a la población vulnerable del Municipio, fomentando un desarrollo integral de las familias promoviendo una esfera social con inclusión. Estrategia: Mejorar el tejido social e integral de las familias fomentando actividades recreativas e informativas para el desarrollo de habilidades y capacidades sociales. Línea de acción: Brindar capacitaciones de autoempleo mediante actividades recreativas.

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Brindar capacitaciones de autoempleo mediante actividades recreativas.	Capacitaciones	240	Capacitaciones	29599 Habitanles	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	24011002 113 24011002 132
					\$ 39,936.00	\$ 39,936.01	\$ 39,936.00	\$ 39,936.01	\$ 39,936.01	\$ 39,936.01	\$ 39,936.00	\$ 39,936.01	\$ 39,936.01	\$ 39,936.01	\$ 39,936.01	\$ 39,936.01	\$ 39,936.01	\$ 39,936.01
TOTAL																		\$ 479,242.96

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Brindar capacitaciones de autoempleo mediante actividades recreativas.	Capacitaciones	240	Capacitaciones	29599 Habitanles	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	24011002 113 24011002 132
					\$ 12,077.00	\$ 12,050.00	\$ 12,150.00	\$ 12,160.00	\$ 12,100.00	\$ 12,278.00	\$ 12,050.00	\$ 12,050.00	\$ 12,050.00	\$ 12,050.00	\$ 12,000.00	\$ 12,116.80	\$ 12,005.00	\$ 12,000.00
TOTAL																		\$ 144,928.80

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE MALINALTEPEC, GUERRERO
2021—2024**

Gobierno Municipal

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Proponer al ayuntamiento planes, proyectos, y programas, con el objeto de impulsar el desarrollo social, económico y cultural de los pueblos indígenas, así como aquellos tendientes al reconocimiento, protección y fomento de sus creencias, lenguas, usos, costumbres y formas de organización.

OBJETIVO

Coadyuvar con el análisis y propuestas concretas, en el estudio y actualización del diagnóstico sobre la situación y necesidades primarias de los pueblos indígenas en el municipio.

FUNCIONES PRINCIPALES

Organización de eventos sociales, educativos y culturales.

Apoyar las acciones que emprendan las distintas instancias Municipales para mejorar las condiciones de vida de los indígenas de nuestro municipio.

Colaborar en la ejecución de los programas de acción a favor de los indígenas de nuestro municipio.

Realizar eventos en el municipio.

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal		29. Ciudadanía Informada		PERIODO:	Enero-Diciembre
NOMBRE DEL PROGRAMA:		DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	25000
UNIDAD RESPONSABLE:		Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
FUENTE DE RECURSOS:		\$ 938,706.16	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 484,652.54	
PRESUPUESTO APROBADO		CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCIÓN			
2. Desarrollo Social	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	2.4.2. Cultura			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL					
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.					
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO					

IV. Gobierno Honesto y Transparente. Objetivo: Difundir las acciones y actividades del Gobierno de manera oportuna y clara, a través de campañas informativas que comuniquen los resultados y acciones de la administración. Estrategia: Rendir a la ciudadanía los informes y actividades que promueva el Gobierno. Línea de acción: Emplear medios digitales e impresos informando los avances, servicios, obras y acciones que hace el gobierno.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a Fortalecer los esquemas de transparencia y acceso a la información pública para la ciudadanía.	Porcentaje de medios de difusión utilizados.	ANUAL	(Medios de difusión utilizados en el periodo / Medios de difusión utilizados en el mismo periodo del año 2023)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Medios de difusión-Dirección de Comunicación social.	100%
PROPÓSITO	La administración municipal efectúa acciones de difusión de los trabajos de gobierno implementados.	Porcentaje de acciones de difusión de los trabajos de gobierno implementados.	ANUAL	(Acciones de difusión de los trabajos de gobierno implementados/ Acciones de difusión de los trabajos de gobierno programados) x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informes-Dirección de Comunicación social.	100%
COMPONENTE	Realizar eventos en el municipio.	Porcentaje de eventos realizados.	SEMESTRAL	(Eventos programados/Eventos realizados)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Programación de eventos	100%
ACTIVIDADES	Elaborar campañas informativas de las acciones del gobierno.	Porcentaje de campañas informativas realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de campañas realizadas/Total de campañas programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de campañas realizadas.	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	29. Ciudadanía Informada	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	25000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 938,706.16	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 484,652.54
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	2.4.2. Cultura
FUNCIÓN	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	SUBFUNCIÓN	2.4.2. Cultura
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL	Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.		
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.		

IV. Gobierno Honesto y Transparente. Objetivo: Difundir las acciones y actividades del Gobierno del Municipio de Malinaltepec, a través de campañas informativas que comuniquen los resultados y acciones de la administración. Estrategia: Rendir a la ciudadanía los informes y actividades que promueva el Gobierno. Línea de acción: Emplear medios digitales e impresos informando los avances, servicios, obras y acciones que hace el gobierno.

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Elaborar campañas informativas de las acciones del gobierno.	Campañas	120	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					\$ 78,226.00	\$ 78,227.00	\$ 78,226.00	\$ 78,227.00	\$ 78,226.00	\$ 78,227.00	\$ 78,226.00	\$ 78,227.00	\$ 78,226.00	\$ 78,227.00	\$ 78,226.00	\$ 78,227.00	\$ 78,226.00	\$ 78,227.00
TOTAL																		
\$ 938,706.16																		

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Elaborar campañas informativas de las acciones del gobierno.	Campañas	120	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					\$ 40,380.00	\$ 40,315.00	\$ 40,356.00	\$ 40,380.00	\$ 40,378.00	\$ 40,380.00	\$ 40,450.00	\$ 40,480.00	\$ 40,500.00	\$ 40,150.00	\$ 40,150.00	\$ 40,150.00	\$ 40,150.00	\$ 40,150.00
TOTAL																		
\$ 484,652.54																		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO

Una de las principales directrices que se han llevado en esta administración es la de hacer obras y de calidad, para ello se han llevado a cabo Programas de supervisión de obras en las cuales se evalúa la mano de obra, la calidad de material y que las cantidades de cada concepto sean los adecuados ni más ni menos, siempre apeándose a los lineamientos y reglas de operación que marca la aplicación de los recursos del Ramo 33.

OBJETIVO

Contribuir desde nuestro ámbito de competencia en la coordinación con los gobiernos estatal y federal y en permanente contacto con los sectores social y privado para brindar atención oportuna, suficiente a las solicitudes de la ciudadanía, en relación con el mejoramiento y ampliación de los servicios públicos en los renglones básicos de vivienda, educación, salud, y servicios básicos de infraestructura como son pavimentación de calles, revestimientos, **electrificación**.

Lograr la aplicación de recursos de la manera adecuada, acertada y con transparencia, a través de mecanismos de supervisión y verificación que deriven en trabajos de calidad y eficiencia, apeados a criterios de calidad e integridad en beneficio de las familias.

FUNCIONES PRINCIPALES

- ✚ Supervisar técnicamente la ejecución de los programas de obra pública mediante los controles de tiempo, calidad y costo.
- ✚ Formular, someter a evaluación-aprobación y ejecutar el programa municipal de obra pública.
- ✚ Regular el crecimiento urbano de la cabecera y las localidades del municipio mediante una adecuada planificación territorial y las disposiciones normativas vigentes.
- ✚ Supervisar técnicamente la ejecución de la obra pública.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	17. Electrificación y Alumbrado Público	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	26000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 533,405.04	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 302,214.38
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	1. Gobierno	SUBFUNCIÓN	1.5.2. Asuntos Hacendarios
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN, Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			

El Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Contribuir a la ciudadanía de servicios de electrificación de calidad mediante la modernización de los sistemas de alumbrado público. Estrategia: Ampliar los servicios públicos básicos. Línea de acción: Rehabilitar y mejorar el servicio de alumbrado público en el Municipio. Dar mantenimiento a las luminarias.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir en la transformación, establecimiento y progreso urbano del municipio de Malinaltepec mediante el mejoramiento de la infraestructura y los servicios para su población.	Porcentaje de acciones para mejorar el desarrollo urbano en el municipio y los servicios públicos en el municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Registro de Actividades Administrativas.	100%
PROFÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Electrificación y Alumbrado Público participan activamente para ofrecer espacios dignos, caminos amplios y conservados a las comunidades de acuerdo a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones para mejorar el desarrollo urbano en el municipio y los servicios públicos en el municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Registro de servicios públicos básicos.	100%
COMPONENTE	Atender las necesidades de infraestructura equipamiento y servicios urbanos y rurales para mejorar la calidad de vida.	Porcentaje de acciones para mejorar la infraestructura y equipamiento.	SEMESTRAL	(Total de estrategias programadas/Total de estrategias aplicadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de actividades-Dirección de Alumbrado Público.	100%
ACTIVIDADES	Rehabilitar y mejorar el servicio de alumbrado público en el municipio.	Porcentaje de rehabilitaciones al alumbrado público en el municipio.	TRIMESTRAL	(Total de expedientes programados/Total de expedientes realizados)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Expedientes técnicos-Dirección de Alumbrado Público.	100%

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	17. Electrificación y Alumbrado Público	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	26000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 533,405.04	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 302,214.38

FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.5. Asuntos Hacendarios
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL		SUBFUNCIÓN	
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN, Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.		1.5.2. Asuntos Hacendarios	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
 Il Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Contribuir a la ciudadanía de servicios de electrificación de calidad mediante la modernización de los sistemas de alumbrado público. Estrategia: Ampliar los servicios públicos básicos. Línea de acción: Rehabilitar y mejorar el servicio de alumbrado público en el Municipio. Dar mantenimiento a las luminarias.

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												Total	GENERO CONTABLE
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		
Rehabilitar y mejorar el servicio de alumbrado público en el municipio.		200	Servicios	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	26021001 113 26021001 132
					\$ 44,450.00	\$ 44,451.00	\$ 44,456.00	\$ 44,560.00	\$ 44,453.00	\$ 44,150.00	\$ 44,451.00	\$ 44,450.00	\$ 45,150.00	\$ 44,439.00	\$ 46,850.00	\$ 41,523.04	\$ 41,523.04	\$ 533,405.04
TOTAL																	\$ 533,405.04	

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												Total	GENERO CONTABLE
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		
Rehabilitar y mejorar el servicio de alumbrado público en el municipio.		200	Servicios	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	26021001 113 26021001 132
					\$ 25,184.00	\$ 25,190.00	\$ 25,150.00	\$ 25,189.00	\$ 25,259.00	\$ 25,210.00	\$ 25,450.00	\$ 24,150.00	\$ 25,159.00	\$ 25,359.00	\$ 25,659.00	\$ 25,857.38	\$ 25,659.00	\$ 302,214.38
TOTAL																	\$ 302,214.38	

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINADORES

Expedir y aplicar disposiciones reglamentarias y administrativas de observación general; así como disposiciones normativas que organicen el funcionamiento interno de las unidades administrativas que conforman la Administración Pública Municipal.

OBJETIVO

Mantener una política de comunicación social que contribuya a la difusión de las acciones del gobierno municipal para informar a la población.

FUNCIONES PRINCIPALES

Coordinar los trabajos con los servidores de la nación.

Diseñar campañas de comunicación institucional de la administración pública municipal y programar su difusión y cobertura.

Efectuar la cobertura y difusión de las actividades en las que participe el Presidente Municipal.

Efectuar la cobertura informativa de las actividades del Presidente Municipal.

AYTO. CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

AYTO. CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

AYTO. CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

AYTO. CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTROLADOR INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal

NOMBRE DEL PROGRAMA:	12. Bienestar social	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	Dirección General de Coordinadores	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	27000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 196,987.42		
FINALIDAD	1. Gobierno	SUBFUNCIÓN	1.3.5. Otros
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
1.8. Otros servicios generales			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Contribuir de manera efectiva y progresiva con los niveles de Gobierno para la difusión de los programas sociales. Estrategia: Difundir la información de los programas sociales de manera efectiva a la ciudadanía para incorporar a la reconstrucción del tejido social y productivo. Línea de acción: Coordinar los trabajos con los servidores de la nación.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a fortalecer el cumplimiento de los derechos sociales que potencian las capacidades de las personas en situación de pobreza, a través de acciones que incidan positivamente en la alimentación, la salud y la educación.	Porcentaje de población que resulto correctamente atendida.	ANUAL	(Total de población/Total de población atendida)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Diagnóstico de población en pobreza extrema 2023.	100%
PROPOSITO	Gestionar programas sociales para beneficio de la población de Malinaltepec.	Porcentaje de programas sociales realizados.	ANUAL	(Total de programas sociales gestionados/Total de familias beneficiadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informe de familias beneficiadas-Dirección General de Coordinadores.	100%
COMPONENTE	Programas de desarrollo social gestionados.	Porcentaje de cumplimiento en los programas de desarrollo social.	SEMESTRAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de Programas de desarrollo social -Dirección General de Coordinadores.	100%
ACTIVIDADES	Coordinar los trabajos con los servidores de la nación.	Porcentaje de coordinación con los servidores de la nación.	TRIMESTRAL	(Total de trabajos realizados/Total de coordinación con los servidores de la nación)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de Programas de desarrollo social -Dirección General de Coordinadores.	100%

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal

NOMBRE DEL PROGRAMA:	12. Bienestar social	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	Dirección General de Coordinadores	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	27000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 196,987.42		

FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN
	1.8. Otros servicios generales		1.8.5. Otras

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Contribuir de manera efectiva y progresiva con los niveles de Gobierno para la difusión de los programas sociales. Estrategia: Difundir la información de los programas sociales de manera efectiva a la ciudadanía para incunclonar a la reconstrucción del tejido social y productivo. Línea de acción: Coordinar los trabajos con los servidores de la nación.

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												Total	GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC			
Coordinar los trabajos con los servidores de la nación.		140	Trabajos	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2701001 113 2701001 132
					\$ 16,415.00	\$ 16,250.00	\$ 16,650.00	\$ 16,450.00	\$ 16,250.00	\$ 16,350.00	\$ 16,750.00	\$ 16,350.00	\$ 16,148.00	\$ 16,450.00	\$ 16,100.00	\$ 16,514.42	\$ 166,987.42		
TOTAL																		\$ 196,987.42	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTROLADOR INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021-2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS

La Biblioteca es una institución que ofrece gratuitamente diversos servicios y el acceso a Módulos de Servicios Digitales. A través de los recursos bibliotecarios con el objetivo primordial de garantizar el acceso a la información, a la cultura y al conocimiento.

OBJETIVO

Construir, operar y controlar la Dirección de Bibliotecas y Servicios de Información, mediante la organización de recursos disponibles y la atención y ampliación de los servicios en sus distintas modalidades.

FUNCIONES PRINCIPALES

- Coordinar y supervisar al personal a su cargo y a los equipos de trabajo.
- Planificar y organizar las actividades culturales y de promoción de la lectura.
- Planificación de los materiales de difusión de la biblioteca y sus servicios.
- Establecer relaciones y convenios de colaboración entre la biblioteca y otras entidades culturales, sociales y educativas.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	10. Fomento a la lectura.		PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	Dirección de Bibliotecas		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	28000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 823,398.24	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 769,879.60	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	
2. Desarrollo Social	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	2.4.2. Cultura.	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

1. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Crear las condiciones necesarias para la promoción de la lectura como una actividad básica y cotidiana, incentivando a la ciudadanía a estimular la capacidad social. Estrategia: Mantener en óptimas condiciones las bibliotecas del Municipio, incentivando a la ciudadanía al gusto por la lectura e investigación en un acervo bibliográfico. Línea de acción: Promover campañas de lectura. Registro y control de los libros existentes en la biblioteca.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a mantener en óptimas condiciones las bibliotecas del municipio mediante la implementación de cuidado y atención por parte del personal asignado.	Porcentaje personal que interviene en el cuidado y atención de las bibliotecas.	ANUAL	(Total de personal de la Dirección de Bibliotecas/Total de personal que interviene en el cuidado de las bibliotecas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Inventario de bienes actualizado del municipio de Malinaltepec.	100%
PROPOSITO	Fomentar la promoción de la lectura como actividad básica y cotidiana a la población en general.	Porcentaje población que resulta interesada en las actividades de lectura.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Bitácora de personas que asistieron a la biblioteca.	100%
COMPONENTE	Gestión de recursos para la adquisición de nuevos libros realizados.	Porcentaje de adquisición de nuevos libros.	SEMESTRAL	(Total de libros en la biblioteca/Total de libros nuevos)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Inventario de bienes actualizado del municipio de Malinaltepec.	100%
ACTIVIDADES	Promover campañas de lectura.	Porcentaje de campañas de lectura realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de campañas programadas/Total de campañas realizadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de campañas de lectura - Dirección de Bibliotecas	100%

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	10. Fomento a la lectura.
UNIDAD RESPONSABLE:	Dirección de Bibliotecas
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 823,398.24
PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 769,679.60

PERIODO:	Enero-Diciembre
CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	28000
UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	2.4.2. Cultura.
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL	SUBFUNCIÓN

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Crear las condiciones necesarias para la promoción de la lectura como una actividad básica y cotidiana, incentivando a la ciudadanía a estimular la capacidad social. Estrategia: Mantener en óptimas condiciones las bibliotecas del Municipio, incentivando a la ciudadanía el gusto por la lectura e investigación en un acervo bibliográfico. Línea de acción: Promover campañas de lectura. Registro y control de los libros existentes en la biblioteca.

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Promover campañas de lectura.	240	Campañas	29599 Habitanles	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	28011001 113 28011001 132
					\$ 68,616.50	\$ 68,616.50	\$ 68,616.50	\$ 68,616.50	\$ 68,616.50	\$ 68,616.50	\$ 68,616.50	\$ 68,616.50	\$ 68,616.50	\$ 68,616.50	\$ 68,616.50	\$ 68,616.50	\$ 823,398.24	
TOTAL																		
\$ 823,398.24																		

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Promover campañas de lectura.	240	Campañas	29599 Habitanles	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	28011001 113 28011001 132
					\$ 64,136.00	\$ 64,250.00	\$ 64,179.00	\$ 64,250.00	\$ 64,016.00	\$ 64,059.00	\$ 64,100.00	\$ 64,120.00	\$ 64,100.00	\$ 64,080.00	\$ 64,078.00	\$ 64,300.00	\$ 769,679.60	
TOTAL																		
\$ 769,679.60																		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTROL INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



DIRECCIÓN DE ACTIVIDADES CÍVICAS

Proponer al ayuntamiento planes, proyectos, y programas, con el objeto de impulsar el desarrollo social, económico y cultural de los pueblos indígenas, así como aquellos tendientes al reconocimiento, protección y fomento de sus creencias, lenguas, usos, costumbres y formas de organización.

OBJETIVO

Promover los valores democráticos y republicanos, así como a la conmemoración de las festividades históricas de nuestro país.

FUNCIONES PRINCIPALES

Organización de eventos sociales, educativos y culturales.

Apoyar las acciones que emprendan las distintas instancias Municipales para mejorar las condiciones de vida de los indígenas de nuestro municipio.

Colaborar en la ejecución de los programas de acción a favor de los indígenas de nuestro municipio.

Realizar eventos en el municipio.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal

NOMBRE DEL PROGRAMA:	11. Principios y valores cívico	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE ACTIVIDADES CÍVICAS	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	29000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ -	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 132,211.89

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
FINALIDAD	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
FUNCIÓN	2.4.2. Cultura

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Fomentar el respecto a los valores y principios cívicos con un alto grado de compromiso para la ciudadanía, incentivando al altruismo y disposición de ayudar. Estrategia: Impulsar la participación familiar en actividades culturales, artísticas y deportivas. Línea de acción: Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir en la participación del personal del ayuntamiento mediante la organización de actos cívicos en el ayuntamiento.	Porcentaje de actos cívicos realizados.	ANUAL	(Total de actos cívicos realizados/Total de actos cívicos programados)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de Actos cívicos.	100%
PROPÓSITO	La administración municipal cumple con la agenda cívica, para fortalecer el sentido de identidad nacional.	Porcentaje de cumplimiento de la agenda cívica para fortalecer el sentido de identidad nacional.	ANUAL	(Eventos cívicos realizados/Eventos cívicos programados)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de Eventos cívicos.	100%
COMPONENTE	Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.	Porcentaje de exposiciones históricas realizadas.	SEMESTRAL	(Exposiciones realizadas/Exposiciones programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de exposiciones históricas.	100%
ACTIVIDADES	Planear los eventos cívicos conmemorativos.	Porcentaje de eventos cívicos conmemorativos realizados.	TRIMESTRAL	(Eventos cívicos realizados/Eventos cívicos programados)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de Eventos cívicos.	100%

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024

Gobierno Municipal



NOMBRE DEL PROGRAMA:	11. Principios y valores cívico	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE ACTIVIDADES CÍVICAS	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	29000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ -	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 132,211.89

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	
2. Desarrollo Social	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	2.4.2. Cultura	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			

I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Fomentar el respeto a los valores y principios cívicos con un alto grado de compromiso para la ciudadanía, incentivando al altruismo y disposición de ayudar. Estrategia: Impulsar la participación familiar en actividades culturales, artísticas y deportivas. Línea de acción: Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN												GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Planear los eventos cívicos conmemorativos.		160	Eventos	29599 Habilitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	29011003113
					\$11,017.00	\$11,056.00	\$11,057.00	\$11,045.00	\$11,020.00	\$11,005.00	\$11,000.00	\$11,048.00	\$11,020.00	\$11,016.00	\$11,005.00	\$10,922.89	\$ 132,211.89	29011003132
TOTAL																	\$ 132,211.89	

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



CRONISTA MUNICIPAL

La Crónica local es la narración objetiva de los hechos pasados y presentes que por su trascendencia e interés deban registrarse en la historia de la localidad. Se justifica mediante la integración de la investigación, conservación, análisis y divulgación del pasado histórico, al tiempo que recoge sucesos contemporáneos para fijarlos y transmitirlos a la posteridad.

OBJETIVO

Investigar, conservar, exponer y promover la historia y cultura de Malinaltepec.

FUNCIONES PRINCIPALES

Llevar el registro cronológico de los sucesos notables del Municipio.

Elaborar la monografía del Municipio; compilar tradiciones y leyendas o crónicas.

Elaborar el calendario cívico municipal, derivándose de éste la promoción de eventos cívicos a conmemorarse.

Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	16. Servicios Públicos Integrales	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	Cronista Municipal	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	28000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 144,928.80		
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	SUBFUNCIÓN	2.2.7. Desarrollo regional
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

II Infraestructura y Propeidad Económica. Sustentable. Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales, garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio, mejorando con ello la imagen y el empacimieto de la ciudadanía enfocado a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Incrementar la cobertura de los servicios públicos municipales de manera eficaz respetando la normatividad establecida. Línea de acción: Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a la difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación y sectores sociales, mediante la difusión de las acciones de gobierno municipal.	Porcentaje de acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación.	ANUAL	(Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual/Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Sistema de control de la información publicada en los diversos medios de comunicación.	100%
PROPÓSITO	El patrimonio cultural, artístico e histórico cuenta con acciones permanentes de mantenimiento y transmisión de conocimiento.	Porcentaje del mantenimiento realizado al patrimonio cultural, artístico e histórico.	ANUAL	(Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año actual/Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año anterior)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informes de mantenimiento-Cronista Municipal	100%
COMPONENTE	Visitas guiadas para divulgar el patrimonio cultural e histórico.	Porcentaje de visitas guiadas al patrimonio cultural.	SEMESTRAL	(Visitas guiadas al patrimonio cultural e histórico realizadas/Visitas guiadas al patrimonio público cultural programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Registro de visitas guiadas.	100%
ACTIVIDADES	Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.	Porcentaje de participación de la población en la recolección de residuos sólidos.	TRIMESTRAL	(Total de población/Total de población que participa en las actividades realizadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de actividades-Cronista Municipal	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	16. Servicios Públicos Integrales	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	Cronista Municipal	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	28000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 144,928.80		

FINALIDAD	2. Desarrollo Social	SUBFUNCIÓN	2.2.7. Desarrollo regional
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
2.2. Vivienda y servicios a la comunidad			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
 Il Infraestructura y Propeidad Económica Sustentable. Objetivo Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocando a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Incrementar la cobertura de los servicios públicos municipales de manera eficaz respetando la normatividad establecida. Línea de acción: Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.

COMPONENTE 1																			
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																			
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE	
	Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.	300	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	9621005 113 9621002 192	
					\$ 12,077.00	\$ 12,077.00	\$ 12,077.00	\$ 12,077.00	\$ 12,077.00	\$ 12,077.00	\$ 12,077.00	\$ 12,077.00	\$ 12,077.00	\$ 12,077.00	\$ 12,077.00	\$ 12,077.00	\$ 144,928.80		
																		\$ 144,928.80	





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



DIRECCIÓN DE ARCHIVOS GENERALES

La administración de archivos generales tiene como fin asegurar que los documentos, sin importar su soporte o formato, sirvan para el cumplimiento y sustento de las atribuciones o funciones institucionales, el trámite, la gestión de asuntos, el acceso a la información y la rendición de cuentas, además de ser fuente indispensable para la investigación y difusión.

OBJETIVO

Proporcionar información sobre cualquier acción de disposición documental y en su caso su dictamen de documentación histórica.

FUNCIONES PRINCIPALES

Recibir, registrar y controlar los documentos que ingresen y egresen de todas las direcciones generales.

Asesorar y orientar a todas las dependencias del Ayuntamiento, respecto a la organización y funcionamiento de sus servicios documentales y archivísticos.

Seleccionar e incorporar la documentación histórica adquirida por la Presidencia Municipal que deba concentrarse en sus acervos.

Difundir los documentos y materiales que se consideren de interés para la colectividad.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal

NOMBRE DEL PROGRAMA:	11. Principios y Valores Cívicos	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	Dirección de Archivos Generales	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	37000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 152,136.12		

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		
FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN
2. Desarrollo Social	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	2.4.2. Cultura

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL
TRANSVERSAL-A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

i. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Fomentar el respecto a los valores y principios cívicos con un alto grado de compromiso para la ciudadanía, incentivando al altruismo y disposición de ayudar. Estrategia: Conmemorar los eventos cívicos resaltando nuestros principios y valores con respecto a nuestra patria nacional. Línea de acción: Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a publicar oportunamente los acuerdos y resoluciones del Ayuntamiento de Malinaltepec y dar seguimiento a su debido cumplimiento.	Porcentaje de lineamientos normativos que se cumplen en la operación de archivo.	ANUAL	(Total de lineamientos cumplidos/Total de lineamientos indicados por la normatividad.)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informe de acuerdos y resoluciones-Dirección de archivos generales.	100%
PROPÓSITO	Difundir oportunamente los acuerdos y resoluciones del ayuntamiento y el resguardo de documentos oficiales.	Porcentaje de documentos resguardados.	ANUAL	(Total de documentos difundidos y resguardados/Total de personal que interviene en las actividades realizadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informe de acuerdos y resoluciones-Dirección de archivos generales.	100%
COMPONENTE	Procesos internos del Archivo Municipal sistematizados.	Porcentaje de avance en la sistematización de los procesos internos del Archivo Municipal.	SEMESTRAL	(Total de procesos sistematizados del archivo municipal/Total de procesos a sistematizar del archivo municipal)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de procesos internos del Archivo Municipal-Dirección de archivos generales.	100%
ACTIVIDADES	Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.	Porcentaje de exposiciones históricas y fechas cívicas realizadas.	TRIMESTRAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de actividades-Dirección de usos y costumbres.	100%















H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal

NOMBRE DEL PROGRAMA:	11. Principios y Valores Cívicos	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	Dirección de Archivos Generales	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	37000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 152,136.12		

FINALIDAD	2. Desarrollo Social	FUNCIÓN	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	SUBFUNCIÓN	2.4.2. Cultura
------------------	----------------------	----------------	---	-------------------	----------------

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL
TRANSVERSAL-A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Fomentar el respeto a los valores y principios cívicos con un alto grado de compromiso para la ciudadanía, incentivando el altruismo y disposición de ayudar. Estrategia: Conmemorar los eventos cívicos resaltando nuestros principios y valores con respecto a nuestra patria nacional. Línea de acción: Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.		300	Actividades	29599 Habilitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	37011001 113 37011001 132
					\$ 12,680.00	\$ 12,450.00	\$ 12,680.00	\$ 12,477.00	\$ 12,678.00	\$ 12,650.00	\$ 12,477.00	\$ 12,678.00	\$ 12,690.00	\$ 12,477.00	\$ 12,678.00	\$ 12,700.00	\$ 12,590.00	\$ 12,668.00
TOTAL																	\$ 152,136.12	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Consolidar un área jurídica, a través de la cual, se de un verdadero soporte legal a las distintas actividades desempeñadas tanto por el Ayuntamiento como por los organismos y dependencias que conforman la presente administración y que además nos permitan tomar decisiones adecuadas y ajustadas al marco legal que nos rige, para ello es necesario implementar los funciones principales que nos conduzcan a la obtención de los objetivos trazados.

OBJETIVO

Brindará apoyo técnico-jurídico a la Presidencia y a las dependencias que integran la Administración Pública Municipal, proteger y defender jurídicamente los derechos e intereses del H. Ayuntamiento así como orientar a la comunidad, de acuerdo a sus posibilidades.

FUNCIONES PRINCIPALES

Prestar asesoría jurídica y mediación legal, a la población del Municipio que así lo requiera.

Promover una reforma integral de toda la reglamentación municipal y su permanente actualización.

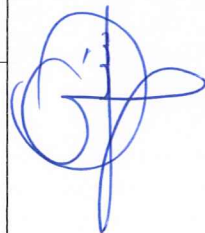
Procurar la solución extrajudicial de los conflictos en que se vea implicado el Ayuntamiento, sus dependencias.

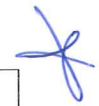
Representar legal y oportunamente al Ayuntamiento, sus dependencias y organismos, en los Juicios en que sean parte.



NOMBRE DEL PROGRAMA:	25. Apoyo Jurídico		PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	40000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federatas y Municipios.		UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$	624,068.76	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 526,638.79
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL				
FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.2. Justicia	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL				
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.				
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO				
IV. Gobierno Honesto y Transparente Objetivo: Representar al H. Ayuntamiento en los procesos jurídicos, para solucionar problemas de acuerdo a la Ley promoviendo la desarticulación y creación de nuevos conflictos que involucren a funcionarios y a la ciudadanía. Estrategia: Ofrecer un trato cordial y atento a la ciudadanía. Línea de acción: Aplicar estrategias de mediación a problemas o conflictos dentro del H. Ayuntamiento.				

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a defender con eficacia y profesionalismo los intereses del municipio mediante la legalidad de los actos y resoluciones de la autoridad con respecto a los derechos humanos.	Porcentaje de actos y resoluciones realizados.	ANUAL	(Total de actos y resoluciones realizados/Total de personal de asuntos jurídicos que interviene en los actos y resoluciones)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Expedientes Jurídicos.	100%
PROPOSITO	Brindar atención a los asuntos jurídicos del municipio.	Porcentaje de asuntos jurídicos que se les brinda atención y seguimiento.	ANUAL	(Asuntos jurídicos resueltos/Total de personal que interviene en los asuntos jurídicos)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Expedientes Jurídicos.	100%
COMPONENTE	Capacitación a los Comisarios Municipales dándose a conocer sus funciones y atribuciones como autoridad.	Porcentaje de comisarios capacitados.	SEMESTRAL	(Total de capacitaciones realizadas/Capacitadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de capacitaciones-Dirección de asuntos Jurídicos.	100%
ACTIVIDADES	Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H.ayuntamiento en apego a la legalidad.	Porcentaje de atención a los asuntos administrativos y jurídicos.	TRIMESTRAL	(Asuntos jurídicos y administrativos resueltos/Total de personal que interviene en los asuntos jurídicos y administrativos)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Expedientes Jurídicos.	100%





 DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
 GOBIERNO MPAL.
 2021-2024
 TRABAJO JUSTO POR MUJERES



 DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
 GOBIERNO MPAL.
 2021-2024
 TRABAJO JUSTO POR MUJERES



 DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
 GOBIERNO MPAL.
 2021-2024
 TRABAJO JUSTO POR MUJERES



 DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
 GOBIERNO MPAL.
 2021-2024
 TRABAJO JUSTO POR MUJERES



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	25. Apoyo Jurídico	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	40000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 624,068.76	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 526,638.79

FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.2. Justicia	SUBFUNCIÓN	1.2.2. Procuración de Justicia
------------------	-------------	----------------	---------------	-------------------	--------------------------------

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
IV. Gobierno Honesto y Transparente. Objetivo: Representar al H. Ayuntamiento en los procesos jurídicos, para solucionar problemas de acuerdo a la Ley previniendo la desarticulación y creación de nuevos conflictos que involucren a funcionarios y a la ciudadanía. Estrategia: Ofrecer un trato cordial y atento a la ciudadanía. Línea de acción: Aplicar estrategias de mediación a problemas o conflictos dentro del H. Ayuntamiento.

COMPONENTE 1
CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO

NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
ACTIVIDADES Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H. Ayuntamiento en apego a la legalidad.	200	Actividades	29599 Habilitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	40041002.113 40041002.132
				\$ 52,005.00	\$ 52,006.00	\$ 52,007.00	\$ 52,004.00	\$ 52,005.00	\$ 52,006.00	\$ 52,007.00	\$ 52,004.00	\$ 52,003.00	\$ 52,007.00	\$ 52,006.00	\$ 52,008.76	\$ 52,008.76	\$ 624,068.76
TOTAL																\$ 624,068.76	

COMPONENTE 1
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
ACTIVIDADES Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H. Ayuntamiento en apego a la legalidad.	200	Actividades	29599 Habilitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	40041002.113 40041002.132
				\$ 43,886.00	\$ 43,886.00	\$ 43,886.00	\$ 43,886.00	\$ 43,886.00	\$ 43,886.00	\$ 43,886.00	\$ 43,886.00	\$ 43,886.00	\$ 43,886.00	\$ 43,886.00	\$ 43,886.00	\$ 43,886.00	\$ 43,886.79
TOTAL																\$ 526,638.79	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



INFORMATICA

Es la dependencia municipal responsable de la elaboración de propuestas para la actualización y mantenimiento de programas y equipo de computación.

OBJETIVO

Establecer comunicación e información continua para cumplir con las políticas, normas y procedimientos que dicta el estado, las leyes y normas vigentes emitidas por las entidades técnico-normativas, brindando así información eficiente que permita a las autoridades la toma de decisiones oportunas y que a su vez aseguren la prestación de servicios eficientes, efectivos, eficaces con calidez, calidad, equidad y ante todo humanización a la población que los demande, procurando contar con el abastecimiento continuo de insumos, materiales y equipos a las diferentes Unidades administrativas de este Ayuntamiento.

FUNCIONES PRINCIPALES

Planificar, dirigir, coordinar y controlar los labores de desarrollo de sistemas de información complementarios, así como la utilización y mantenimiento de los recursos de computación y de comunicación.

Programar el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo, así como sus condiciones de seguridad.
Asistir a los usuarios del sistema de toda la Municipalidad.

Capacitar para el uso y mantenimiento de la página Web Oficial del H. Ayuntamiento de Malinaltepec.



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL.
2021 2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL.
2021 2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL.
2021 2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MPAL.
2021 2024
"TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC"



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	26. Expedientes administrativos	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE INFORMATICA	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	41000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 206,117.80	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 181,281.96
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	SUBFUNCIÓN	2.4.2. Informática
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
2.4. Informática y Programación.			

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

IV. Gobierno Honesto y Transparente. Objetivo: Atender a la ciudadanía en los trámites generales para la obtención de sus cartillas además de la revisión y control de los expedientes administrativos. Estrategia: Brindar un servicio eficiente, honesto y eficaz. Línea de acción: Revisar el contenido de los archivos almacenados.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a la eficiencia al interior del gobierno municipal que permita mejorar la comunicación con la ciudadanía.	Porcentaje de cumplimiento a desarrollo de sistemas.	ANUAL	(Número de desarrollos de sistemas realizados / Número de sistemas programados)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Estadísticas-Informática	100%
PROPÓSITO	Aumentar el aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación optimizando el uso de los recursos públicos.	Porcentaje de cumplimiento a mejoras a sistemas.	ANUAL	(mejoras y adecuaciones realizadas/ mejoras y adecuaciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Estadísticas-Informática	100%
COMPONENTE	Aumentar el porcentaje de respuesta a las solicitudes de atención a soporte técnico.	Porcentaje de atención a las solicitudes de soporte técnico.	SEMESTRAL	(Total de solicitudes atendidas/Total de solicitudes recibidas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de solicitudes-informática	100%
ACTIVIDADES	Revisar el contenido de los archivos almacenados y mantenimiento de equipo.	Porcentaje de mantenimiento a los equipos del ayuntamiento.	TRIMESTRAL	(Total de equipos de computo en el ayuntamiento/Total de mantenimiento a los equipos de computo en el ayuntamiento)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de mantenimientos al equipo de computo-informática	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	26. Expedientes administrativos	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE INFORMATICA	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	41000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 206,117.80	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 181,281.96
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	FUNCIÓN	2.4. Informativa y Programación.
		SUBFUNCIÓN	2.4.2. Informativa
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
 IV. Gobierno Honesto y Transparente. Objetivo: Atender a la ciudadanía en los trámites generales para la obtención de sus cartillas además de la revisión y control de los expedientes administrativos. Estrategia: Brindar un servicio eficiente, honesto y eficaz. Línea de acción: Revisar el contenido de los archivos almacenados.

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Revisar el contenido de los archivos almacenados y mantenimiento de equipo..	Mantenimiento	300	Mantenimiento	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	41041001113 41041001132
					\$17,176.00	\$17,177.00	\$16,480.00	\$17,174.00	\$19,598.00	\$17,177.00	\$17,650.00	\$17,840.00	\$17,458.00	\$16,457.00	\$15,090.00	\$16,792.90	\$206,117.80	
					TOTAL												\$ 206,117.80	

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Revisar el contenido de los archivos almacenados y mantenimiento de equipo.	Mantenimiento	300	Mantenimiento	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	41041001113 41041001132
					\$15,106.00	\$15,000.00	\$15,108.00	\$15,099.00	\$15,111.00	\$15,146.00	\$15,000.00	\$15,016.00	\$15,017.00	\$15,089.00	\$15,078.00	\$15,402.96	\$181,281.96	
					TOTAL												\$ 181,281.96	

[Signature]
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Signature]
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Signature]
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Signature]
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTROLOR INTERNO
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE

La Dirección de Agua Potable es una dependencia que tiene a su cargo planear y programar en el ámbito de la jurisdicción respectiva, así como estudiar, proyectar, presupuestar, construir, rehabilitar, ampliar, operar, administrar y mejorar tanto los sistemas de captación y conservación de agua, potabilización, conducción, almacenamiento y distribución de agua potable, como los sistemas de saneamiento, incluyendo el alcantarillado, tratamiento de aguas residuales, reúso de las mismas y manejo de lodos.

OBJETIVO

Garantizar el suministro de Agua Potable de Calidad a todos los Habitantes de Malinaltepec, así como brindar de manera oportuna, eficiente y humana la atención que en la materia de Agua Potable y Drenaje, solicita la ciudadanía incrementando los estándares de servicio y satisfacción de los Usuarios.

FUNCIONES PRINCIPALES

Recibir los reportes de fuga de agua potable que surgen en la vía pública dentro y fuera del horario de trabajo para priorizarlos y en caso de necesitar algún equipo de maquinaria solicitar el apoyo.

Gestionar apoyos para nuevas obras de infraestructura hidráulica.

Supervisar al personal en sus actividades de trabajo de campo, técnicos de Mantenimiento y administrativo





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	16. Servicios públicos integrales	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	42000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 142,863.28	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 82,768.44
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	SUBFUNCIÓN	2.2.7. Desarrollo regional
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

II. Infraestructura y prosperidad económica sustentable **Objetivo:** Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocado a un marco de sustentabilidad. **Estrategia:** Ampliar los servicios públicos básicos. **Línea de acción:** Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a mejorar los servicios de agua potable, en el municipio, para contribuir a la calidad de vida de la población.	Porcentaje de servicios de agua potable en el municipio.	ANUAL	(Localidades que carecen del servicio de agua potable/Total de localidades)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Diagnostico de localidades-Dirección de Agua potable.	100%
PROPÓSITO	Aumentar el porcentaje de cobertura de agua potable en el municipio.	Porcentaje de cobertura de agua potable en el municipio.	ANUAL	(Localidades que carecen del servicio de agua potable/Total de localidades)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Diagnostico de localidades-Dirección de Agua potable.	100%
COMPONENTE	Servicio de alcantarillado suministrado.	Porcentaje de cobertura del servicio de alcantarillado sanitario.	SEMESTRAL	(Servicio de alcantarillado sanitario/Total de habitantes satisfechos)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Propuesta de inversión 2023	100%
ACTIVIDADES	Planear acciones integrales de los servicios públicos municipales.	Porcentaje de acciones realizadas.	TRIMESTRAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de actividades-Dirección de Agua potable.	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



NOMBRE DEL PROGRAMA:	16. Servicios públicos integrales	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	42000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 142,863.28	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 82,768.44
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	FUNCIÓN	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad
	DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL		2.2.7. Desarrollo regional
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas. II. Infraestructura y prosperidad económica sustentable Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocado a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Ampliar los servicios públicos básicos. Línea de acción: Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales.			

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO												Total	GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC			
Planear acciones integrales de los servicios públicos municipales.	Acciones	300	Acciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	42021005 113 42021005 132
					\$ 11,905.00	\$ 11,905.00	\$ 11,905.00	\$ 10,580.00	\$ 11,905.00	\$ 11,560.00	\$ 11,905.00	\$ 12,150.00	\$ 10,960.00	\$ 11,465.00	\$ 12,105.00	\$ 14,595.28	\$ 142,863.28		
TOTAL																			
\$ 142,863.28																			

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												Total	GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC			
Planear acciones integrales de los servicios públicos municipales.	Acciones	300	Acciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	42021005 113 42021005 132
					\$ 6,897.00	\$ 6,890.00	\$ 6,850.00	\$ 6,878.00	\$ 6,878.00	\$ 6,890.00	\$ 6,899.00	\$ 6,895.00	\$ 6,878.00	\$ 6,799.00	\$ 6,899.00	\$ 7,104.44	\$ 82,768.44		
TOTAL																			
\$ 82,768.44																			

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
 GOBIERNO MPAL
 2021-2024
 TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA

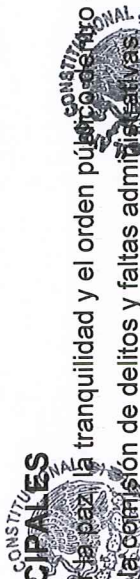
La seguridad pública es un justo reclamo de la sociedad, por lo que esta administración ha considerado este rubro como una prioridad de llevar a efecto acciones encaminadas a garantizar el bienestar y paz social en cada una de las familias de este municipio, sabedores de que la inseguridad en estos últimos tiempos ha logrado trascender y rebasar a los cuerpos policiacos de todos los niveles de gobierno de nuestro país. Para poder enfrentar esta problemática es necesario trabajar de manera coordinada, invirtiendo y aplicando los recursos suficientes para implementar las estrategias que nos permitan obtener los resultados favorables que requiere la ciudadanía. Modernizar el equipo en materia de seguridad pública será de suma importancia en este gobierno, por lo que se han implementado nuevas estrategias y tácticas operativas que nos permitirán prevenir y enfrentar actos delictivos dentro de nuestro ámbito de competencia, nos apegaremos a los ordenamientos legales vigentes, capacitando y profesionalizando al cuerpo de seguridad pública municipal.

OBJETIVO

Salvaguardar la integridad física y patrimonial de las personas en el Municipio, prevenir la comisión de delitos, así como preservar las libertades, el orden y la paz pública con estricto respeto a los Derechos Humanos reconocidos por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

FUNCIONES PRINCIPALES

- Mantener la paz y la tranquilidad y el orden público del cuerpo del Municipio.
- Prevenir la comisión de delitos y faltas administrativas.
- Diseñar y aplicar estrategias, planes y programas para prevenir la delincuencia.
- Efectuar labores de vigilancia con el fin de salvaguardar la integridad y patrimonio de las personas, así como preservar el orden público.
- Intervenir en el aseguramiento de personas y en la investigación de delitos en términos de los artículos 16 y 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Proponer y promover la seguridad ciudadana de calidad y transparente en el Municipio.
- Reclutar, seleccionar, capacitar y adiestrar al personal operativo a través de la academia.



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO. CONTRALOR INTERNO

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO. CONTRALOR INTERNO

TESORERIA

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.

DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.

TRABAJADORES MUNICIPALES



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	19. Seguridad Integral	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	30000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 17,986,917.86	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 21,440,854.23

FINALIDAD		CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
1. Gobierno	FUNCIÓN	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior	SUBFUNCIÓN
			1.7.1. Policía

OBJETIVO 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de eficientar el funcionamiento lúdico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Consolidar estrategias en materia de seguridad pública preventiva, protección civil y vialidad garantizando a la población un Municipio seguro, salvaguardando la integridad, donde la prevención y atención sean principios fundamentales para crear un entorno de tranquilidad con participación ciudadana intersectorial. Estrategia: Promover campañas de colaboración con las áreas de Seguridad Pública, Protección Civil y Vialidad. Línea de acción: Regular la normatividad de la seguridad pública en relación con los tres niveles de Gobierno.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con la seguridad pública del municipio de Malinaltepec a través de la correcta administración de los recursos financieros del FORTAMUN mediante servicios, insumos, materiales, para dar una atención oportuna a las demandas de la ciudadanía del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública y la prevención en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Seguridad Pública.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Seguridad Integral brindan una adecuada seguridad a la población del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Seguridad Pública.	100%
COMPONENTE	Brindar los servicios de seguridad.	Porcentaje de acciones para brindar Seguridad Pública a la población del Municipio.	SEMESTRAL	(Total de acciones programadas.(Total de acciones realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Seguridad Pública.	100%
ACTIVIDADES	Programar rondas de vigilancia en espacios y lugares públicos.	Porcentaje de rondas de vigilancia realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de rondas de vigilancia programadas.(Total de rondas de vigilancia realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Plan de trabajo de la Dirección de Seguridad Pública.	100%

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal

NOMBRE DEL PROGRAMA:	19. Seguridad Integral	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	30000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 17,996,917.86	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 21,440,854.23

FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior	SUBFUNCIÓN	1.7.1. Policía
-----------	-------------	---------	---	------------	----------------

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL
EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de efficientar el funcionamiento táctico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Consolidar estrategias en materia de seguridad pública preventiva, protección civil y vialidad garantizando a la población un Municipio seguro, salvaguardando la integridad, donde la prevención y atención sean principios fundamentales para crear un entorno de tranquilidad con participación ciudadana intersectorial. Estrategia: Promover campañas de colaboración con las áreas de Seguridad Pública, Protección Civil y Vialidad. Línea de acción: Reglamentar la normatividad de la seguridad pública en relación con los tres niveles de Gobierno.

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Programar rondas de vigilancia en espacios y lugares públicos.		300	Rondas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	30011003 113 30011003 132 30011003 152 30011003 161 30011003 171 30011003 211 30011003 212 30011003 215 30011003 216 30011003 281 30011003 282 30011003 290 30011003 311 30011003 355 30011003 541
					\$ 1,323,656.00	\$ 1,223,656.00	\$ 1,223,656.00	\$ 1,223,656.00	\$ 1,223,656.00	\$ 1,223,656.00	\$ 1,223,656.00	\$ 1,223,656.00	\$ 1,223,656.00	\$ 1,223,656.00	\$ 1,223,656.00	\$ 1,223,656.00	\$ 1,223,656.00	\$ 1,223,656.00
TOTAL																		
\$ 17,996,917.86																		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	19. Seguridad Integral		PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	30000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.		UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 17,996,917.86	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 21,440,854.23	
FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.7.1. Policía	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL	DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			

III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Consolidar estrategias en materia de seguridad pública preventiva, protección civil y vialidad garantizando a la población un Municipio seguro, salvaguardando la integridad, donde la prevención y atención sean principios fundamentales para crear un entorno de tranquilidad con participación ciudadana intersectorial. Estrategia: Promover campañas de colaboración con las áreas de Seguridad Pública, Protección Civil y Vialidad. Línea de acción: Regular la normalidad de la seguridad pública en relación con los tres niveles de Gobierno.

COMPONENTE 1

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	CALENDARIZACIÓN-REALIZADO												PERIODO: ENERO-DICIEMBRE		
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE	
Mejorar y brindar las herramientas que fortalecen el desempeño de los cuerpos policiales en atención al delito.	Herramientas	100	85	29599	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3001001 541
					\$ 41,845.00	\$ 41,845.00	\$ 41,845.00	\$ 41,845.00	\$ 41,845.00	\$ 41,845.00	\$ 41,845.00	\$ 41,845.00	\$ 41,845.00	\$ 41,845.00	\$ 41,845.00	\$ 41,845.00	\$ 41,845.00	\$ 41,845.00	\$ 41,845.00
Programar rondas de vigilancia en espacios y lugares públicos.	Rondas	300		29599	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3001003 113
					\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00	\$ 1,744,892.00
TOTAL																	\$ 21,440,854.23		

AYTO CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TALAMBO JIERS POR MALINALTEPEC

AYTO CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TALAMBO JIERS POR MALINALTEPEC

AYTO CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TALAMBO JIERS POR MALINALTEPEC

AYTO CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TALAMBO JIERS POR MALINALTEPEC



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



TRÁNSITO MUNICIPAL

El Ayuntamiento tendrá, en materia de vialidad las atribuciones que le señala la normatividad respectiva, para su ejercicio contará con la Subdirección de Vialidad y las unidades administrativas que requiera y aquellas adicionales que resulten necesarias cuando se celebren convenios con el Ejecutivo Estatal, para la prestación coordinada del servicio o para que éstos asuman total o parcialmente dichas atribuciones.

OBJETIVO

Planear y coordinar las acciones necesarias en materia de vialidad municipal para mantener la seguridad, la integridad, el patrimonio y los derechos de los ciudadanos atendiendo los servicios viales y de transporte en sus diversas modalidades.

FUNCIONES PRINCIPALES

- ✚ Rendir novedades al Presidente municipal de todas y cada una de las acciones y situaciones acontecidas en el servicio, ya sea de manera verbal ó por escrito.
- ✚ Coordinar los servicios del Tránsito Municipal con la Dirección de Seguridad Pública Municipal
- ✚ Prestar el servicio público de tránsito en las vías públicas, aplicando las disposiciones reglamentarias correspondientes.
- ✚ Establecer las medidas necesarias para garantizar la seguridad vial en el municipio de Malinaltepec, así como la prevención en la comisión de delitos y de faltas a los ordenamientos administrativos.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



GOBIERNO Municipal		PERIODO: Enero-Diciembre	
NOMBRE DEL PROGRAMA: TRANSITO MUNICIPAL		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA: 31000	
FUENTE DE RECURSOS: Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.		UBICACIÓN: Malinaltepec, Guerrero.	
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 1,247,998.20	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 637,895.64

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior	1.7.3. Otros asuntos de orden público.
---	--

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la regeneración institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento político, a fin de eficientar el funcionamiento técnico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Brindar una seguridad vial pertinente a la ciudadanía con la finalidad de prevenir accidentes viales. Estrategia: Promover campañas de colaboración con las áreas de Seguridad Pública, Protección Civil y Vialidad. Línea de acción: Desarrollar campañas de comunicación y concientización para la prevención de accidentes viales.

MATRIZ DE INDICADORES

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con la seguridad pública del municipio de Malinaltepec a través de la correcta administración de los recursos financieros del FORTAMUN mediante servicios, insumos, materiales, para dar una atención oportuna a las demás de la ciudadanía del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública y la prevención en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATEGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Tránsito Municipal	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Seguridad Vial brindan una adecuada seguridad a la población del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública, en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATEGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Tránsito Municipal	100%
COMPONENTE	Acciones para lograr disminuir los accidentes viales implementadas.	Porcentaje de acciones para lograr disminuir los accidentes viales implementadas.	SEMESTRAL	(Acciones para lograr disminuir los accidentes viales implementadas / acciones para lograr disminuir los accidentes viales programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de actividades-Dirección de Tránsito Municipal	100%
ACTIVIDADES	Actualizar y aplicar reglamentos de Tránsito Municipal.	Porcentaje del Reglamento de Tránsito Municipal aplicado.	TRIMESTRAL	(Reglamento de Tránsito Municipal/Total de elementos de Tránsito Municipal que aplican el reglamento.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reglamento de Tránsito Municipal	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



Gobierno Municipal	20. Seguridad Vial	PERIODO:	Enero-Diciembre
NOMBRE DEL PROGRAMA:	TRÁNSITO MUNICIPAL	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	31000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 1,247,988.20	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 637,895.64
FINALIDAD	1. Gobierno	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
		FUNCIÓN	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior
		SUBFUNCIÓN	1.7.3. Otros asuntos de orden público.
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de eficientar el funcionamiento táctico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Brindar una seguridad vial pertinente a la ciudadanía con la finalidad de prevenir accidentes viales. Estrategia: Promover campañas de colaboración con las áreas de Seguridad Pública, Protección Civil y Vialidad. Línea de acción: Desarrollar campañas de comunicación y concientización para la prevención de accidentes viales.			

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE	
																			29599 Habitantes
Actualizar y aplicar reglamentos de Tránsito Municipal.		300	Reglamento	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	31012004 113
					\$ 104,650.00	\$ 103,896.00	\$ 104,150.00	\$ 104,001.00	\$ 103,899.00	\$ 103,899.00	\$ 102,458.00	\$ 103,896.00	\$ 103,456.00	\$ 103,896.00	\$ 104,000.00	\$ 105,200.20	\$ 1,247,988.20	31012004 132	31012004 271
TOTAL																		\$ 1,247,988.20	

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE	
																			29599 Habitantes
Actualizar y aplicar reglamentos de Tránsito Municipal.		300	Reglamento	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	31012004 113	
					\$ 53,157.00	\$ 53,157.00	\$ 53,157.00	\$ 53,157.00	\$ 53,157.00	\$ 53,157.00	\$ 53,157.00	\$ 53,157.00	\$ 53,157.00	\$ 53,157.00	\$ 53,157.00	\$ 53,157.00	\$ 53,157.00	\$ 53,157.00	\$ 637,895.64
TOTAL																		\$ 637,895.64	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



PROTECCIÓN CIVIL

OBJETIVO

Proteger la vida y la salud de los habitantes del Municipio, la propiedad pública, la propiedad privada y su entorno ecológico ante las eventualidades de los desastres naturales y humanos mediante acciones que reduzcan la afectación de la salud, la destrucción de la naturaleza y de los bienes materiales y sobre todo acciones que reduzcan la pérdida de vidas humanas.

FUNCIONES PRINCIPALES

- + Impulsar la generación, desarrollo y consolidación de una cultura en materia de Protección Civil y de autoprotección.
- + Brindar audiencias, asesorías y atención a la ciudadanía que acude a solicitarla.
- + Integrar el Consejo Municipal de Protección Civil.
- + Impulsar la creación del Atlas de Riesgo Municipal.
- + Ejercer las funciones de Comandante Operativo ante situaciones de riesgo, alto riesgo o desastre.
- + Elaborar y presentar para su aprobación al Presidente Municipal el Programa de Protección Civil.
- + Procurar la instrumentación y operación de redes de detección, monitoreo pronóstico y medición de riesgos en el Municipio.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC

2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA: 21. Protección Civil Eficiente		PERIODO: Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE: PROTECCIÓN CIVIL		CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA: 32000
FUENTE DE RECURSOS: Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.		UBICACIÓN: Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 2,617,997.20	PRESUPUESTO VIGENTE \$ 1,741,527.80

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
FINALIDAD	1. Gobierno
FUNCIÓN	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior
SUBFUNCIÓN	1.7.3. Otros asuntos de orden público.

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.1.4 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de efficientar el funcionamiento técnico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
 III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Desarrollar una cultura de prevención y atención en coordinación con Protección Civil brindando un servicio eficiente a la ciudadanía. Estrategia: Difundir, jornadas de protección y prevención ante incendios, simulacros o desastres naturales. Línea de acción: Integrar y promover la elaboración de planes de contingencia o emergencias.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con la seguridad pública del municipio de Malinaltepec a través de la implementación de los recursos financieros del FORTAMUN para dar una atención oportuna a las demandas de la ciudadanía del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública y la prevención en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Protección civil	100%
PROPOSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Protección Civil Eficiente brindan una adecuada seguridad a la población del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Protección civil	100%
COMPONENTE	Salvaguardar a la población, proteger su patrimonio y su contexto ante los desastres naturales y humanos.	Porcentaje de acciones para la atención de desastres naturales y antropogénicos.	SEMESTRAL	(Total de desastres naturales reportados/Total de capacidades de reacción ante los desastres naturales)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de actividades realizadas-Protección civil.	100%
ACTIVIDADES	Promover los sistemas de monitoreo y vigilancia ante fenómenos naturales para su detección oportuna.	Porcentaje de sistemas de monitoreo y vigilancia realizados.	TRIMESTRAL	(Total de sistemas de monitoreo y vigilancia/Total de personal que interviene en los sistemas de monitoreo realizados)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Sistemas de monitoreo y vigilancia.	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	21. Protección Civil Eficiente	
UNIDAD RESPONSABLE:	PROTECCIÓN CIVIL	
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.	
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 2,617,997.20	PRESUPUESTO VIGENTE \$ 1,741,527.80
FINALIDAD	1. Gobierno	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL
		1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior
		1.7.3. Otros asuntos de orden público.
ELIJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.1.4. Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de efficientar el funcionamiento tático operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.	FUNCION	SUBFUNCIÓN
		1.7.3. Otros asuntos de orden público.
III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Desarrollar una cultura de prevención y atención en coordinación con Protección Civil brindando un servicio eficiente a la ciudadanía. Estrategia: Difundir jornadas de protección y prevención ante incendios, simulacros o desastres naturales. Línea de acción: Integrar y promover la elaboración de planes de contingencia o emergencias.	UNIDAD DE MEDIDA	DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Promover los sistemas de monitoreo y vigilancia ante fenómenos naturales para su detección oportuna.	Sistemas	200	Sistemas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	32013004 113 32013004 132 32013004 211 32013004 216 32013004 261 32013004 271 32013004 311
					\$ 214,450.00	\$ 214,500.00	\$ 219,500.00	\$ 214,650.00	\$ 219,850.00	\$ 217,460.00	\$ 214,650.00	\$ 219,850.00	\$ 217,460.00	\$ 214,650.00	\$ 219,850.00	\$ 217,460.00	\$ 215,480.00	\$ 224,050.00
TOTAL																	\$ 1,741,527.80	

COMPONENTE 1

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Promover los sistemas de monitoreo y vigilancia ante fenómenos naturales para su detección oportuna.	Sistemas	200	Sistemas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	32013004 113 32013004 132 32013004 216 32013004 261 32013004 271
					\$ 145,127.00	\$ 145,127.00	\$ 145,127.00	\$ 145,127.00	\$ 145,127.00	\$ 145,127.00	\$ 145,127.00	\$ 145,127.00	\$ 145,127.00	\$ 145,127.00	\$ 145,127.00	\$ 145,127.00	\$ 145,127.00	\$ 145,127.00
TOTAL																	\$ 1,741,527.80	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



648



Gobierno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO 2021-2024



PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO

La prevención social es un proceso que demanda acciones de corto, mediano y largo plazos orientadas a lograr, de manera progresiva, cambios socioculturales que permitan la configuración de relaciones libres de violencia y delincuencia.

OBJETIVO

El departamento de la Prevención Social del delito tiene por objeto atender los factores de riesgo y de protección vinculados a la violencia y la delincuencia.

FUNCIONES

- + Promover la cultura de la paz, la legalidad, el respeto a los derechos humanos, la participación ciudadana y una vida libre de violencia.
- + Emitir opiniones y recomendaciones, dar seguimiento y evaluar los programas implementados por las Instituciones de Seguridad Pública, para: Prevenir la violencia infantil y juvenil. Promover la erradicación de la violencia especialmente la ejercida contra niñas, niños, jóvenes, mujeres, adultos mayores, dentro y fuera del seno familiar.



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC 2021-2024



GOBIERNO Municipal	22. Prevención Estratégica del Delito	PERIODO:	Enero-Diciembre
NOMBRE DEL PROGRAMA:	PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	33000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 4,444,400.00	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 1,935,610.84

FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior	SUBFUNCIÓN	1.7.3. Otros asuntos de orden público.
------------------	-------------	----------------	---	-------------------	--

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de eficientar el funcionamiento táctico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Promover una cultura de prevención del delito de manera estratégica para detectar y atender oportunamente los problemas de conducta, adicciones o alteraciones en la vía pública, además de evitar que los niños y jóvenes se involucren en algún delito. Estrategia: Involucrar a la ciudadanía en materia de prevención del delito y desastres naturales. Línea de acción: Implementar mecanismos para fortalecer la participación social.

MATRIZ DE INDICADORES

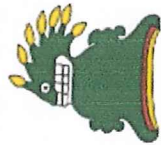
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con la seguridad pública del municipio de Malinaltepec a través de la correcta administración de los recursos financieros del FORTAMUN mediante servicios, insumos, materiales, para dar una atención oportuna a las demás de la ciudadanía del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública y la prevención en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Prevención social del delito.	100%
PROPOSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Prevención Estratégica del Delito brindan una adecuada seguridad a la población del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Prevención social del delito.	100%
COMPONENTE	Atención ciudadana y prevención del Delito.	Porcentaje de acciones para la atención ciudadana y la prevención del delito.	SEMESTRAL	(Total de solicitudes recibidas./Total de solicitudes que se les dio seguimiento.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Solicitudes-Prevención social del delito	100%
ACTIVIDADES	Realizar campañas de prevención del delito.	Porcentaje de campañas de prevención del delito realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de campañas realizadas/Total de campañas programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Campañas de prevención del delito.	100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE MALINALTEPEC, GRO.



ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Gobierno Municipal

Concepto	Egresos				
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado
PRESIDENCIA MUNICIPAL	6,083,927.49	2,068,961.91	8,152,889.40	8,152,889.40	8,152,889.40
SECRETARIA GENERAL	1,430,597.84	508,799.62	1,939,397.46	1,939,397.46	1,939,397.46
OFICIALIA MAYOR	516,838.00	-247,841.33	268,996.67	268,996.67	268,996.67
SINDICATURA MUNICIPAL	1,647,937.12	-127,881.41	1,520,055.71	1,520,055.71	1,520,055.71
REGIDURIAS	6,952,360.64	-369,372.23	6,582,988.41	6,582,988.41	6,582,988.41
TESORERIA MUNICIPAL	2,021,697.84	4,144,910.56	6,166,608.40	6,039,265.54	6,039,265.54
ORGANO DE CONTROL	154,064.96	-154,064.96	0.00	0.00	0.00
CATASTRO	310,720.20	19,024.58	329,744.78	329,744.78	329,744.78
REGISTRO CIVIL	240,371.88	51,368.12	291,740.00	291,740.00	291,740.00
OBRAS PUBLICAS	2,628,463.56	325,351.81	2,953,815.37	2,953,815.37	2,953,815.37
DESARROLLO RURAL	412,235.32	-185,821.72	226,413.60	226,413.60	226,413.60
DIF MUNICIPAL	3,410,874.08	-468,927.65	2,941,946.43	2,941,946.43	2,941,946.43
DIRECCION DE JUVENTUD Y DEPORTES	376,630.24	-23,764.32	352,865.92	352,865.92	352,865.92
DIRECCION DE SALUD MUNICIPAL	1,603,440.16	-781,820.57	821,619.59	821,619.59	821,619.59
DIRECCION DE CULTURA Y ESPECTACULOS	479,242.96	-3,017.64	476,225.32	476,225.32	476,225.32
SERVICIOS PUBLICOS	0.00	479,347.45	479,347.45	479,347.45	479,347.45
DIRECCION DE EDUCACION	467,752.60	102,259.29	570,011.89	570,011.89	570,011.89
DIRECCION DE USOS Y COSTUMBRES	499,035.32	-223,498.98	275,536.34	275,536.34	275,536.34
DIRECCION DE LA MUJER	411,978.00	-248,147.76	163,830.24	163,830.24	163,830.24
DIRECCION DEL BIENESTAR	479,242.96	334,314.16	144,928.80	144,928.80	144,928.80
DIRECCION DEL COMUNICACION SOCIAL	938,706.16	-454,053.62	484,652.54	484,652.54	484,652.54
DIRECCION DE ALUMBRADO PUBLICO 211	533,405.04	28,170.66	302,214.38	302,214.38	302,214.38

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
PRESIDENCIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
SINDICATURA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Handwritten signature]

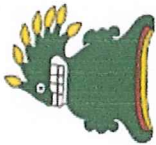


DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
TESORERIA
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC

[Handwritten signature]



DEL MUNICIPIO DE MALINALTEPEC, GRO.
CONTRALOR INTERNO
GOBIERNO MPAL
2021-2024
TRABAJANDO JUNTOS POR MALINALTEPEC



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE MALINALTEPEC, GRO.

ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

Gobierno Municipal

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023



Concepto	Egresos				
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado
DIRECCION GENERAL DE COORDINADORES 227	0.00	196,987.42	196,987.42	196,987.42	196,987.42
DIRECCION DE BIBLIOTECAS 227	823,398.24	-53,718.64	769,679.60	769,679.60	769,679.60
DIRECCION DE ACTIVIDADES CIVICAS 227	0.00	132,211.89	132,211.89	132,211.89	132,211.89
CRONISTA MUNICIPAL	0.00	144,928.80	144,928.80	144,928.80	144,928.80
DIRECCION DE ARCHIVOS GENERALES	0.00	152,136.12	152,136.12	152,136.12	152,136.12
DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS	624,068.76	-97,429.97	526,638.79	526,638.79	526,638.79
INFORMATICA	206,117.80	-24,835.84	181,281.96	181,281.96	181,281.96
DIRECCION DE AGUA POTABLE	142,863.28	-60,094.84	82,768.44	82,768.44	82,768.44
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL	17,996,917.86	3,443,936.37	21,440,854.23	21,440,854.23	21,440,854.23
TRANSITO MUNICIPAL	1,247,998.20	-610,102.56	637,895.64	637,895.64	637,895.64
PROTECCION CIVIL	2,617,997.20	-876,469.40	1,741,527.80	1,741,527.80	1,741,527.80
PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO	4,444,400.00	-2,508,789.16	1,935,610.84	1,935,610.84	1,935,610.84
	59,703,283.71	3,685,066.52	63,388,350.23	63,261,007.37	63,261,007.37

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

