



## 4.7.5. Programa Operativo Anual (POA) de los programas que se hayan modificado al cierre del ejercicio fiscal que se informa.





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Y SUS MODIFICACIONES



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**


Al ser una responsabilidad de los Ayuntamientos en nuestra entidad, el cumplimiento de las disposiciones legales que requieren del mismo, contempla pues, el acatamiento a que debemos ceñirnos, proveyendo que nuestras actividades de acuerdo al presupuesto otorgado sean transparentes, atendiendo en todo momento las necesidades primordiales de nuestra población, abonando entonces a una mejor imagen como ente gubernamental y dejar atrás el estigma de corruptelas que no abonan a encaminar al país en la vía de desarrollo y que termine con la desigualdad social. Tal razón contempla entonces, que desde cada empleo que ejerza cada uno de los trabajadores del ayuntamiento sea de excelente servicio social y de clara rendición de cuentas.

**OBJETIVO**

Ser un Gobierno Municipal responsable, incluyente y sensible a las necesidades de los más vulnerables que trabaje con eficacia y transparencia, priorizando la cercanía con sus ciudadanos y ciudadanas construyendo proyectos de desarrollo que sirvan para cimentar las bases para alcanzar un municipio más próspero, con mejor infraestructura, educado y ordenado.

  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ


  
C. NANCY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

  
C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL


  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

  
C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vº. Bº.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SÍNDICA PROCURADORA MUNICIPAL

  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ

  
C. DION HAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**INTRODUCCIÓN**

El Programa Operativo anual es el documento rector en donde se presupuestan los recursos financieros necesarios para el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo, mediante acciones programadas, por procesos estratégicos y clave; contiene los proyectos estratégicos que representan la suma de esfuerzos entre sociedad y gobierno para promover e impulsar el Desarrollo Integral, Sustentable y Transparente, apegado a la legislación vigente, así como a la metodología en materia de planeación, programación, evaluación y seguimiento que permiten medir su desempeño en la ejecución de obras, atendiendo las demandas prioritarias planteadas por la sociedad.

**MISIÓN:**

En apego a los lineamientos legales, a través de la capacitación permanente del personal como servidores públicos municipales, proveer a la población de nuestro municipio de un gobierno de respeto a la legalidad, diálogo y responsabilidad, resultado en un servicio eficiente, de amabilidad, respeto, dedicación en el servicio público en cualquier rubro de la administración municipal.

**VISIÓN:**

Direccionar un Gobierno Municipal innovador y diferente, comprometido con la paz, el desarrollo comunitario y la prosperidad ciudadana, que aproveche sus talentos y su potencial interno para detonar la actividad económica que genere el crecimiento y el desarrollo de sus vertientes social y educativo.

**VALORES:**

- Compromiso
- Honestidad
- Empatía
- Respeto
- Sencillez
- Ética
- Responsabilidad

  
**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO**  
 C. KASEY AILEEN CÁRDAS-SOTO  
 TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
**TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027**  
 DE CONFIRMACIÓN  
 C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUÉZ  
 TESORERO MUNICIPAL

  
**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**  
 REVISÓ  
 C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
 TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vc. No.  
 C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
 SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

  
**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024 - 2027**  
 AUTORIZÓ  
 ING. SHON NAVARRO MARTÍNEZ  
 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**DIAGNOSTICO:**

La estructura territorial de este país esta conformada en la actualidad por 2457 municipios distribuidos en 32 Entidades Federativas; en ese orden de ideas el artículo 40 de la constitución política de los Estados Unidos Mexicanos establece:


"Es voluntad del pueblo mexicano constituirse en una República representativa, democrática, laica, federal, compuesta de Estados libres y soberanos en todo lo concerniente a su régimen interior; pero unidos en una federación establecida según los principios de esta ley fundamental..." Ha sido mancillado en los aspectos torales de su concepción. El municipio desde su concepción en el artículo 115 Constitucional, no ha logrado posicionarse como una entidad jurídica sólida, en la coexistencia con los Estados y la misma Federación, tal vez porque solo fue concebido únicamente como una forma de descentralización administrativa y una forma de división territorial de la federación; aunque se debe reconocer que a pesar de sus deficiencias, el municipio representa una estructura de gobierno de vital importancia para la vida administrativa, económica, social y democrática de nuestro país.

Bajar esta premisa, tenemos que el municipio existe dentro de nuestro federalismo, únicamente como parte de su estructura territorial, mas no jurídica, por lo tanto, su existencia y actuar esta supeditado a las políticas que emergen de la federación y los Estados; aunado a ello el marco jurídico que lo regula y que encuentra su base en el artículo 115 de la Constitución General de la República.

Por lo anteriormente citado, resulta por demás importante atender la funcionalidad de los cabildos municipales, ya que el municipio al ser el primer frente del Estado Mexicano para atender en primera instancia las necesidades prioritarias para atender de la sociedad, como la dotación de servicios públicos que por ley le son encomendados, recae en ellos el gran peso para mantener la gobernabilidad de este país, pero además sentar las bases para el desarrollo económico de la sociedad mexicana y por ello merece ser denominado primer nivel de gobierno.

A pesar de que mucho se ha dicho respecto al municipio, aun no se han concretizado propuestas legislativas, tendientes al fortalecimiento de los Ayuntamientos como verdaderos órganos colegiados, deliberantes en el ámbito municipal.

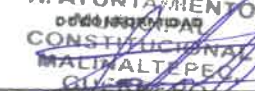
La seguridad pública es prioridad de la administración 2021-2024, ya que los ciudadanos aparte de gestionar beneficios para sus comunidades tienen siempre la preocupación por la seguridad en el Municipio de Malinaltepec.

  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO

ELABORÓ  


C. KASEY MILTEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO

REVISÓ  


C. SERGIO BELTRÁN HERNÁNDEZ  
TESORERO MUNICIPAL

  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  


C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

No. 88.

  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027  
AUTORIZÓ



C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

ING. JOHN WALTER MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



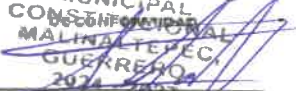
**INDICE**

- 1 EXPOSICIÓN DE MOTIVOS
- 2 OBJETIVO
- 3 INTRODUCCIÓN
- 4 MISIÓN
- 5 VISION
- 6 PRESENTACIÓN
- 7 MARCO NORMATIVO
- 8 ESTRUCTURA ORGÁNICA
- 9 ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA.
- 10 PRESIDENCIA.
- 11 SECRETARIA GENERAL.
- 12 OFICIALIA MAYOR.
- 13 SINDICATURA MUNICIPAL.
- 14 REGIDURIAS.
- 15 TESORERIA MUNICIPAL.
- 16 ÓRGANO DE CONTROL INTERNO.
- 17 CATASTRO.
- 18 REGISTRO CIVIL.
- 19 OBRAS PÚBLICAS.
- 20 DESARROLLO RURAL.
- 21 DIF MUNICIPAL.
- 22 DIRECCIÓN DE JUVENTUD Y DEPORTES.
- 23 SALUD MUNICIPAL.
- 24 DIRECCION DE CULTURA Y ESPECTACULOS
- 25 SERVICIOS PÚBLICOS.
- 26 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.
- 27 DIRECCIÓN DE USOS Y COSTUMBRES
- 28 DIRECCIÓN DE LA MUJER.
- 29 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.
- 30 DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.
- 31 DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINADORES
- 32 DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS
- 33 CRONISTA MUNICIPAL
- 34 DIRECCIÓN DE ARCHIVOS GENERALES
- 35 DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS.
- 36 INFORMATICA
- 37 DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE.
- 38 DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.
- 39 TRANSITO MUNICIPAL
- 40 PROTECCIÓN CIVIL.
- 41 PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO.

  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  
  
C. KASEY AILEEN SANDO SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
  
C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
  
C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vº. Bº.

C. VICENCIA ESPINDOLA CENTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

AUTORIZÓ  
  
ING. MIONI NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**PRESENTACIÓN**

El presente programa operativo anual (POA) 2024 representa la programación y presupuestación de las actividades ejecutadas durante el ejercicio fiscal 2024 para la ejecución de cada uno de los programas de desarrollo.

El programa Operativo Anual 2024, se elabora tomando en consideración las estrategias y líneas de acción plasmadas en el Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de Malinaltepec, las facultades conferidas a esta dependencias por la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guerrero y cada una de las actividades encomendadas a las áreas que integran esta dependencia ya sean cuantitativas y cualitativas buscando mejorar el desempeño y apegando el desarrollo de las acciones en un marco de austeridad y racionalidad de los recursos materiales y financieros.

Las obras y acciones del Programa Operativo Anual del ejercicio fiscal 2024, se realizaran con recursos del fondo para la infraestructura social municipal, provenientes del ramo 33, del presupuesto de egresos de la federación, los cuales de acuerdo a la ley de coordinación fiscal se aplicaran para el financiamiento de obras y acciones que beneficien directamente a los sectores de la población que se encuentran en condiciones de rezago social y de pobreza extrema, en este contexto la inversión deberá canalizarse en los siguientes rubros: agua potable, urbanización municipal, electrificación rural y de colonias pobres, infraestructura básica de salud, infraestructura básica educativa, mejoramiento de vivienda, caminos rurales, infraestructura productiva rural y proyectos productivos.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  
*[Firma]*

C. KASEY GILLEN LA RIBS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
*[Firma]*

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ  
*[Firma]*

ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**MARCO NORMATIVO**

**FEDERAL**

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Ley orgánica de la administración pública federal.

Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas y su Reglamento.

**ESTATAL**

Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero.

Ley Número 468 de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Guerrero.

Ley Estatal de Responsabilidades de los Servidores Públicos.

**MUNICIPAL**

Ley de Ingresos y egresos del Municipio.

Presupuesto de Egresos Municipal para el Ejercicio Fiscal 2024.

Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024 del Municipio de Malinaltepec, Gro.



TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY AILEEN LA RIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



ACONSEJORÍA TESORERÍA MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO CON SEDELEG MUNICIPAL MALINALTEPEC, GUERRERO.  
2024 - 2027



TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.



PRESIDENCIA H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ

ING. JHONNA VERRIO MATOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**ESTRUCTURA ORGÁNICA**

CLAVE	UNIDAD RESPONSABLE	CLAVE	UNIDAD RESPONSABLE
1000	PRESIDENCIA.	23000	DIRECCIÓN DE LA MUJER.
2000	SECRETARIA GENERAL.	22000	DIRECCIÓN DE USOS Y COSTUMBRES
3000	OFICIALIA MAYOR.	25000	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.
4000	SINDICATURA MUNICIPAL.	26000	DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.
5000	REGIDURIAS.	27000	DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINADORES
6000	TESORERIA MUNICIPAL.	28000	DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS
7000	ÓRGANO DE CONTROL INTERNO	36000	CRONISTA MUNICIPAL
9000	CATASTRO.	37000	DIRECCIÓN DE ARCHIVOS GENERALES
10000	REGISTRO CIVIL.	40000	DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS
11000	OBRAS PÚBLICAS.	41000	INFORMATICA
12000	DESARROLLO RURAL.	42000	DIRECCION DE AGUA POTABLE
13000	DIF MUNICIPAL.	30000	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.
14000	DIRECCION DE JUVENTUD Y DEPORTES	31000	TRANSITO MUNICIPAL
15000	SALUD MUNICIPAL.	32000	PROTECCIÓN CIVIL.
17000	DIRECCION DE CULTURA Y ESPECTACULOS	33000	PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO.
18000	SERVICIOS PÚBLICOS.		
21000	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.		

**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

ELABORÓ  
*[Firma]*

C. KASEY GILLEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
2024 - 2027



**TESORERÍA  
MUNICIPAL DE CONFORMIDAD  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO**



**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

REVISÓ  
*[Firma]*

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bn.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL



**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024 - 2027**

AUTORIZÓ  
*[Firma]*

ING. JHON NAVARRO RUIZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA**

**General**

Conjunto de categorías y elementos programáticos ordenados en forma coherente; define las acciones que efectúan las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal, para alcanzar sus objetivos y metas de acuerdo con las políticas definidas en el Programa Operativo Anual y los presupuestos. Ordena y clasifica las acciones del sector público para delimitar la aplicación del gasto y permite conocer el rendimiento esperado de la utilización de los recursos públicos.

**Derechos Humanos**

El H. Ayuntamiento de Malinaltepec; Guerrero tiene el compromiso ante sus ciudadanos de fomentar la democracia y los valores de respeto y libertad, así como también los derechos individuales con que cuenta cada uno de los mexicanos, es por esto que dentro de este municipio se llevaran a cabo convenios con áreas estratégicas como el sector educativo, empresarial y organizaciones sociales para realizar platicas a los niños y jóvenes que viven en las diferentes colonias de la cabecera municipal así como de las localidades que comprende nuestro municipio con el objetivo de arraigar en nuestra sociedad el respeto a los derechos individuales así como también a la libertad de expresión y mucho más importante a la libertad de vivir cada día con mejores condiciones de vida.

Es así mediante la realización coordinada entre el municipio y diversos sectores de la sociedad que se podrá llevar a cabo un trabajo sistemático de concientización a la población, que sea no solo informativo, sino formativo, y mediante una práctica pedagógica de protección, la población adquirirá el conocimiento de sus derechos y estará facultada para defender y promover los valores de justicia y respeto a sus semejantes, fortaleciéndose la democracia, a la vez que los lazos de solidaridad que genera la vida comunal.

Ahora bien en apego a lo mencionado anteriormente señalaremos que este gobierno municipal ha sido y será respetuoso de las garantías individuales, las cuales son innatos de todos y cada uno de los mexicanos y en especial de aquellos ciudadanos que habitan en este municipio, con apego a cada uno de los ordenamientos constitucionales, por lo que podré informar al término de la gestión que esta administración, no tendrá ninguna recomendación por parte de la Comisión de Derechos Humanos.



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  
*[Firma]*



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
C. JERÓNIMO YILLAMAL ENRIQUEZ  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027

REVISÓ  
*[Firma]*

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bp.

C. VICENCIA ESPINDOLA SANTU  
SÍNDICA PROCURADORA MUNICIPAL



PRESIDENCIA  
AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

AUTORIZÓ  
*[Firma]*  
RNG. BION NAVARRO MARTES  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL




**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**Modernización Administrativa**

El H. Ayuntamiento tiene como prioridad fortalecer y consolidar acciones de modernización y simplificación de trámites y procesos en la prestación de servicios de mayor impacto a la ciudadanía a cargo de las diferentes áreas públicas municipales, de tal manera que la identificación y selección de aquellos procesos con problemas o aquellos que presentan una oportunidad de mejora con mayor impacto a la ciudadanía.

Adicionalmente de prestar atención eficiente y de calidad ha sido el reto de esta administración desde que se asumió la responsabilidad de dirigir los destinos de nuestro municipio, se harán inversiones que fortalezcan las acciones mencionadas anteriormente, las cuales tendrán el objetivo de dinamizar con equipos de cómputo la mayoría de las áreas esperando aumentar la calidad de los servicios prestados y disminuyendo considerablemente el tiempo de atención en cada uno de los procesos.

  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  


C. KASEY AILEEN LA RIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. GUSTAVO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  


C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vc. Da.

C. VICENCIA ESPIRIDOLA CANTÚ  
SÍNDICA PROCURADORA MUNICIPAL



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027



ING. DION NAVARERO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**

Implementar un gobierno participativo, eficiente, eficaz y Efectivo, para impulsar acciones de carácter estratégico; así como contribuir a establecer las condiciones necesarias para Generar un desarrollo sustentable y una mejor calidad de vida para los ciudadanos de Malinaltepec, Gro; promoviendo la armonía, unidad y organización, como base para construir soluciones a las demandas de la sociedad e implementándolas de manera Integral y coordinada con los demás órdenes de gobierno.

**OBJETIVO**

Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del Municipio de Malinaltepec, Gro, promoviendo el desarrollo económico y social dentro de un marco de respeto absoluto a los derechos, atribuciones, obligaciones, funciones y facultades que establece la ley de gobierno y administración municipal para el estado de Guerrero.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

- °Cumplir y hacer cumplir las leyes, decretos y disposiciones federales, estatales y municipales.
- °Participar en actos públicos y cívicos en las diferentes comunidades del municipio.
- °Atender audiencias públicas y privadas solicitadas por la ciudadanía en atención a asuntos diversos.
- °Aprobar el Plan de Desarrollo Municipal.

**CONSOLIDACIÓN DEMOCRÁTICA**

De parte de este gobierno municipal, desde el inicio de nuestra gestión se ha tenido la disposición de mantener una relación abierta, cordial y permanente con los integrantes del cabildo, los partidos políticos, grupos organizados y sociedad civil existentes en el municipio, guardando siempre en todo momento el respeto que como instituciones merecen, convocándoles para que juntos sumemos esfuerzos y podamos enfrentar los retos difíciles que vive nuestra municipio.

**ATENCIÓN CIUDADANA**

El compromiso serio y responsable de mantener una estrecha comunicación con los habitantes de este municipio, recibiendo, canalizando, dando seguimiento, así como verificando oportunamente con las diferentes instancias municipales la respuesta de cada una de las quejas, solicitudes de servicio, sugerencias que nos hacen llegar a través de diferentes medios como son: las presentadas en la Presidencia Municipal y las diferentes oficinas por correo electrónico y vía telefónica.

TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KAREY BALCEN LARROS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

PT. COMPROMISAS  
REVISÓ  
C. VERÓNICA VILLAGAN ENRIQUÉZ  
SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL  
2024 - 2027

TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

No. 80.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDACA PROCURADORA MUNICIPAL

ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



Por tal motivo en esta presidencia se ha actuado y actuara con responsabilidad con disposición y sin distinción política, en la atención y solución de los diversos asuntos, planteados por los ciudadanos de nuestro municipio, es por esto que el Presidente Municipal giro instrucciones concretas a cada una de las direcciones de este Ayuntamiento para que otorguen un servicio de excelencia a la ciudadanía, además de darles plena autoridad en sus áreas, con la finalidad de evitar la burocratización de los servicios.

Adicionalmente a la ideología que se plantea se tiene planeadas llevar a cabo audiencias públicas en las que se incluirán a diversos grupos conformados en este municipio, esto con la finalidad de poder escuchar las inquietudes de todos los ciudadanos.

**EVENTOS POLÍTICOS**

En el presente año el ejecutivo municipal pretende reunirse con las organizaciones políticas existentes en nuestro municipio con la finalidad de unificar esfuerzos y consolidar el avance democrático que nos conlleve al desarrollo municipal, los cuales serán tratados bajo un marco de respeto y cordialidad.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  
*[Firma]*

C. KASEY AILEEN LA ROSA SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO

C. SERGIO VALDERRAMA ENRIQUETA  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
*[Firma]*

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

No. de.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SÍNDICA PROCURADORA MUNICIPAL



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ  
*[Firma]*

ING. JHON ROVERO MARTÍNEZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	24. Gobierno innovador		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	PRESIDENCIA MUNICIPAL		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	01000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 5,496,899.09	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 3,070,501.31	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.3. Coordinación de política de gobierno	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.3.1. Presidencia/Gubernatura

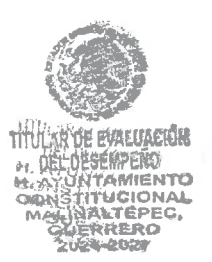
**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.1 Contribuir al buen desempeño de la administración pública mediante la promoción de una cultura de integridad pública.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulso innovador, eficiente y transparente generando resultados concretos. Estrategia: Consolidar una gestión gubernamental de calidad dando resultados concretos a la ciudadanía. LÍNEA DE ACCIÓN: Difundir informes y acciones que promueva el Gobierno.

MATRÍZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con el bienestar social del municipio de Malinaltepec a través de gestiones gubernamentales eficientes.	Porcentaje de gestiones realizadas.	ANUAL	(Gestiones realizadas en el año actual/Gestiones realizadas en el año anterior)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Bitacora mensual de las gestiones realizadas.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran al programa Gobierno innovador participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Bitacora mensual de las gestiones realizadas.	100%
COMPONENTE	Construir mecanismos institucionales que promuevan y faciliten la participación ciudadana.	Porcentaje de acciones para facilitar la participación ciudadana.	SEMESTRAL	(Total de participación ciudadana./Total de acciones realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Registro de Actividades Administrativas.	100%
ACTIVIDADES	Capacitar a los servidores públicos en materia de planeación y atención ciudadana.	Porcentaje de capacitaciones realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de capacitaciones.	100%



**ELABORÓ**  
  
E. KASEY ARRIEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



**REVISÓ**  
  
C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



**REVISÓ**  
  
C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vb. Dg.



**AUTORIZÓ**  
  
ING. DION NAVARERO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	24. Gobierno innovador	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre	
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	PRESIDENCIA MUNICIPAL	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	01000	
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 5,496,899.09	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 3,070,501.31	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.3. Coordinación de política de gobierno
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.3.1. Presidencia/Gubernatura

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**  
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.1 Contribuir al buen desempeño de la administración pública mediante la promoción de una cultura de integridad pública.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**  
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulso innovador, eficiente y transparente generando resultados concretos. Estrategia: Consolidar una gestión gubernamental de calidad dando resultados concretos a la ciudadanía. LÍNEA DE ACCIÓN: Difundir informes y acciones que promueva el Gobierno.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Capacitar a los servidores públicos en materia de planeación y atención ciudadana.		100	Capacitaciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	01041001 113 01041001 132 01041001 134 01041001 152 01041001 161 01041001 211 01041001 216 01041001 221 01041001 362 01041001 368 01041001 398 01041001 523 01041001 542
					\$ 458,074.00	\$ 458,073.00	\$ 458,074.00	\$ 458,073.00	\$ 458,074.00	\$ 458,073.00	\$ 458,074.00	\$ 458,073.00	\$ 458,074.00	\$ 458,073.00	\$ 458,074.00	\$ 458,073.00	\$ 458,074.00	\$ 458,073.00

**TOTAL \$ 5,496,899.09**

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**ELABORÓ**  
  
**C. KASEY AILEEN LARIOS SANDOVAL  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

**TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC, GUERRERO,  
2024 - 2027**

**DE CONFORMIDAD**  
  
**C. SERGIO VILLAMAR BARBOZA  
TESORERO MUNICIPAL**

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**REVISÓ**  
  
**C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL**

**Vº. Bº.**  
  
**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL**

**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC, GUERRERO,  
2024-2027**

**AUTORIZÓ**  
  
**ING. JONH NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	24. Gobierno innovador		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre	
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	PRESIDENCIA MUNICIPAL		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	01000	
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN</b>	Malinaltepec, Guerrero.	
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 5,496,899.09	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 3,070,501.31		
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL</b>					
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.3. Coordinación de política de gobierno	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.3.1. Presidencia/Gubernatura
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL</b>					
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.1 Contribuir al buen desempeño de la administración pública mediante la promoción de una cultura de integridad pública.					
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>					
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulso innovador, eficiente y transparente generando resultados concretos. Estrategia: Consolidar una gestión gubernamental de calidad dando resultados concretos a la ciudadanía. LÍNEA DE ACCIÓN: Difundir informes y acciones que promueva el Gobierno.					

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Capacitar a los servidores públicos en materia de planeación y atención ciudadana.	100	Capacitaciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
					\$ 255,875.11	\$ 255,875.11	\$ 255,875.11	\$ 255,875.11	\$ 255,875.11	\$ 255,875.11	\$ 255,875.11	\$ 255,875.11	\$ 255,875.11	\$ 255,875.11	\$ 255,875.11	\$ 255,875.11	\$ 3,070,501.31	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 3,070,501.31</b>	

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

*[Firma]*  
C. KASEY JULIEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

*[Firma]*  
C. SERGIO VILLAMAR VILLOQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

*[Firma]*  
C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

*[Firma]*  
ING. IRON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

Vo. Bo.



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**SECRETARIA GENERAL**

La secretaria general del municipio esta para el despacho de los asuntos de carácter administrativo y para auxiliar al Presidente Municipal, el encargado de la Secretaría General tiene como obligación llevar acabo funciones como el cuidado y dirección de la oficina y del archivo general del H. Ayuntamiento, tener control de la correspondencia oficial y dar cuenta de todos los asuntos al presidente municipal, presentarse en cada sesión de cabildo para levantar las actas de cabildo y tener un registro de los acuerdos tomados en estas, adicionalmente tendrá contacto con la ciudadanía a la cual se le extenderán diversos documentos como son las constancias de residencia, constancia de pobreza, constancia de recomendación, permisos de bailes, citatorios, oficios de comisión para los empleados del Ayuntamiento, Pre-cartillas del servicio militar nacional, constancias de solvencia económica entre otras.

**OBJETIVO**

Apoyar a la Administración Municipal en el despacho de asuntos de carácter político-administrativo y que se encuentre en la esfera de su competencia. Auxiliar al cabildo en el ejercicio de sus funciones y redactar los actos y acuerdos de éste.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

- ✦ Conducir, en el ámbito de su competencia, las relaciones del Ayuntamiento con las demás entidades públicas, federales, estatales y municipales.
- ✦ Promover la participación de la ciudadanía en las acciones de gobierno, a fin de consolidar una cultura de participación democrática corresponsable en las decisiones públicas municipales.
- ✦ Organizar, dirigir y supervisar las acciones de prevención, apoyo y restablecimiento de los servicios que deben otorgarse a la población, en caso de contingencia o desastre, de conformidad con el Sistema Municipal de Protección Civil.
- ✦ Determinar el origen de problemas sociales en el Municipio, apoyándose en datos estadísticos e históricos así como la elaboración de estudios
- ✦ Suscribir acuerdos y demás instrumentos jurídicos sobre los asuntos que sean de su competencia.

  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KARLEY ARBEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024 - 2027


C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL

  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. So.

  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024-2027

AUTORIZÓ  
  
DGO. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	29. Ciudadanía informada.		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	SECRETARIA GENERAL		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	02000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 2,006,248.76	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 1,263,142.00	

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.8. Otros servicios generales	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.8.1. Servicios registrales administrativos y patrimoniales
------------------	-------------	----------------	--------------------------------	-------------------	--

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL C. AUSTERIDAD Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA RESPONSABLE. Objetivo C.1 Instaurar y consolidar un modelo de gestión y planeación democrática bajo un enfoque de bienestar y desarrollo regional.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Difundir las acciones y actividades del Gobierno de manera oportuna y clara, a través de campañas informativas que comuniquen los resultados y acciones de la administración. Estrategia: Dar cumplimiento a la normatividad en las acciones que encamina el Gobierno. Línea de Acción: Elaborar campañas informativas de las acciones del Gobierno.

**MATRIZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con el bienestar social del municipio de Malinaltepec a través de un vínculo entre el gobierno y el ciudadano.	Porcentaje de personas atendidas en relación al año anterior.	ANUAL	(Total de peticiones atendidas en el año 2024/Total de peticiones atendidas en el año 2023)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Base de datos de la Secretaría General.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran al programa de Ciudadanía informada participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Bitacora mensual de las gestiones realizadas.	100%
COMPONENTE	Fortalecer el sistema de registro, control y seguimiento de la demanda ciudadana.	Porcentaje de acciones para mejorar las actividades para el control y seguimiento de la demanda ciudadana.	SEMESTRAL	(Total de acciones programadas./Total de acciones realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Registro de Actividades Administrativas.	100%
ACTIVIDADES	Elaborar campañas informativas de las acciones de gobierno.	Porcentaje de campañas realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de campañas realizadas/Total de campañas programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de las campañas realizadas.	100%



**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

CLASIFICADO

**C. KASEY ALLEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

**C. SERGIO VILAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL**



**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

REVISÓ

**C. MARIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**

Ve. Se.



**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027**

AUTORIZO

**C. JHON NAVARRETE MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	29. Ciudadanía informada.		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	SECRETARÍA GENERAL		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	02000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 2,006,248.76	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 1,263,142.00	

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.8. Otros servicios generales	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.8.1. Servicios registrales administrativos y patrimoniales
------------------	-------------	----------------	--------------------------------	-------------------	--

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL C. AUSTERIDAD Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA RESPONSABLE. Objetivo C.1 Instaurar y consolidar un modelo de gestión y planeación democrática bajo un enfoque de bienestar y desarrollo regional.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Difundir las acciones y actividades del Gobierno de manera oportuna y clara, a través de campañas informativas que comuniquen los resultados y acciones de la administración. Estrategia: Dar cumplimiento a la normatividad en las acciones que encamina el Gobierno. Línea de Acción: Elaborar campañas informativas de las acciones del Gobierno.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Elaborar campañas informativas de las acciones de gobierno.	200	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	02041001 113 02041001 132
					\$ 167,187.40	\$ 167,187.40	\$ 167,187.40	\$ 167,187.36	\$ 167,187.40	\$ 167,187.40	\$ 167,187.40	\$ 167,187.40	\$ 167,187.40	\$ 167,187.40	\$ 167,187.40	\$ 167,187.40	\$ 167,187.40	
<b>TOTAL</b>																	\$ 2,006,248.76	

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Elaborar campañas informativas de las acciones de gobierno.	200	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	02041001 113 02041001 132 02041001 134
					\$ 105,261.83	\$ 105,261.83	\$ 105,261.83	\$ 105,261.83	\$ 105,261.83	\$ 105,261.83	\$ 105,261.83	\$ 105,261.83	\$ 105,261.83	\$ 105,261.83	\$ 105,261.83	\$ 105,261.83	\$ 105,261.83	
<b>TOTAL</b>																	\$ 1,263,142.00	

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  
*[Firma]*

**C. KASEY AILEEN LABRÓS SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
*[Firma]*  
**C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ**  
TESORERO MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
*[Firma]*  
**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vº. Bº.

**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ**  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO.  
2024-2027

AUTORIZÓ  
*[Firma]*  
**C. JHON MEYER MATOS**  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**OFICIALIA MAYOR**

**FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

Para mejorar el desarrollo de las actividades de los trabajadores esta administración municipal, pondrá en práctica una serie de reuniones de manera frecuente y permanente con todas las direcciones administrativas y de servicio, con la finalidad de tener conocimiento del funcionamiento de sus áreas que atienden respectivamente , en donde se expondrán precisamente los logros y necesidades, de cada una de ellas, hago mención que nuestros funcionarios públicos se capacitaran asistiendo a los cursos que impartirán las diferentes dependencias del gobierno del estado teniendo como resultado el mejoramiento en la prestación de servicios a la ciudadanía.

**OBJETIVO**

Proveer a las Dependencias del H. Ayuntamiento los bienes y servicios, así Como los servicios de soporte por las mismas, con el fin de dar cumplimiento a los Programas de trabajo establecidos.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

- ✦ Planear, programar, organizar, dirigir, controlar y evaluar el desarrollo de los Programas y actividades encomendados a la dependencia.
- ✦ Coordinar y supervisar al personal adscrito a las unidades administrativas de la dependencia.
- ✦ Suministrar genéricamente los insumos y demás bienes materiales, así como los servicios que requieran el H. Ayuntamiento y su Administración Pública Municipal Directa.
- ✦ Administrar, asegurar y coordinar la conservación y mantenimiento de los Bienes muebles e inmuebles utilizados para la la operatividad del H. Ayuntamiento y de su Administración Pública Directa.

  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024 - 2027

  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024 - 2027

ELABORÓ

REVISÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

C. SERGIO VILLABARR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTU  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

ING. JHON NAVARRO MATROS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	30. Coordinación institucional	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	OFICILIA MAYOR	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	03000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 277,259.22	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 266,343.81

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y hacendarios
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Apoyar en las actividades de coordinación Institucional a las áreas que lo requieran brinden un servicio de manera eficiente y eficaz. Estrategia: Rendir a la ciudadanía los informes y actividades que promueva el Gobierno. Línea de acción: Coordinar con las áreas de trabajo el apoyo operativo.

MATRÍZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir al desarrollo de funciones públicas indicadas al puesto que se desempeñe a través del logro de las metas propuestas durante el ejercicio.	Porcentaje de capacitaciones realizadas.	ANUAL	(Número de capacitaciones realizadas al personal/ Número de capacitaciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de capacitaciones al personal.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran al programa de Coordinación Institucional participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Bitacora mensual de las gestiones realizadas..	100%
COMPONENTE	Eficiente administración del personal.	Porcentaje de acciones para eficientar la administración y la organización del personal.	SEMESTRAL	(Total de acciones para mejorar programadas./Total de acciones para mejorar realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Registro de Actividades Administrativas.	100%
ACTIVIDADES	Coordinar con las áreas de trabajo el apoyo operativo.	Porcentaje de trabajo colaborativo realizado.	TRIMESTRAL	(Total de unidades administrativas/Total de unidades administrativas que se involucran en las acciones realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Registro de Actividades Administrativas.	100%



**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027



**C. KASEY AILEEN CARRIZOS SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO.  
2024 - 2027



**C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ**  
TESORERO MUNICIPAL



**TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027



**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vº. Bº.



**C. YVENCENIA ESPINDOLA CANTÚ**  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL



**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024 - 2027



**C. JHON NAVARRU MATEOS**  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	30. Coordinación institucional	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	OFICILIA MAYOR	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	03000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 277,259.22	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 266,343.81

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y hacendarios
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Apoyar en las actividades de coordinación institucional a las áreas que lo requieran brindan un servicio de manera eficiente y eficaz. Estrategia: Rendir a la ciudadanía los informes y actividades que promueva el Gobierno. Línea de acción: Coordinar con las áreas de trabajo el apoyo operativo.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Coordinar con las áreas de trabajo el apoyo operativo.	300	Reporte de asistencia	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	03041001 113 03041001 132
					\$ 23,104.94	\$ 23,104.94	\$ 23,104.94	\$ 23,104.94	\$ 23,104.94	\$ 23,104.94	\$ 23,104.94	\$ 23,104.94	\$ 23,104.94	\$ 23,104.94	\$ 23,104.94	\$ 23,104.94	\$ 23,104.88	

**TOTAL \$ 277,259.22**

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Coordinar con las áreas de trabajo el apoyo operativo.	300	Reporte de asistencia	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	03041001 113 03041001 132
					\$ 22,195.32	\$ 22,195.32	\$ 22,195.32	\$ 22,195.32	\$ 22,195.32	\$ 22,195.32	\$ 22,195.32	\$ 22,195.32	\$ 22,195.32	\$ 22,195.32	\$ 22,195.32	\$ 22,195.32	\$ 22,195.29	

**TOTAL \$ 266,343.81**



TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

**C. KASEY AHLEEN LARIOS SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO.  
DE 2024-2027

REVISÓ

**C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ**  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

**C. AGHARANA ROCHA RAMÍREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Yo, Sr.



AUTORIZÓ

**ENG. DION ESBARRO MATEOS**  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



# H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO EJERCICIO 2024



## SINDICATURA MUNICIPAL

Gobernaremos con el deseo de consolidar un régimen, en el que se garantice a todos la igualdad ante la ley y las instituciones públicas, donde se proteja la integridad y su patrimonio, en donde la justicia sea una realidad y en donde predomine el respeto estricto a las garantías individuales.

La representación legal del H. Ayuntamiento es una de las obligaciones más importantes de nuestra función como servidores públicos, es por esto que estamos obligados a defender al Ayuntamiento contra los juicios mercantiles o laborales que se encuentren en trámite y aquellos que se inicien durante nuestra administración, procurando siempre defender las finanzas públicas del Ayuntamiento.

## OBJETIVO

La Sindicatura Municipal, como órgano de representación legal de los intereses del Ayuntamiento, así como de control y vigilancia de la Administración Pública Municipal, fiscalizará la correcta administración de los bienes y aplicación de los recursos municipales, y vigilará y sancionará la actuación de los servidores públicos, por lo que contará con el apoyo humano, técnico y material que requiera para el auxilio de sus funciones.

## FUNCIONES PRINCIPALES

- ✦ Recibir y Registrar las solicitudes de las familias de escasos recursos económicos del Municipio que se presentan en la Dependencia para la adquisición de un lote.
- ✦ Auxiliar al ministerio publico atendiendo las demandas de los ciudadanos.
- ✦ Control de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio.

## ATENCIÓN A JUICIOS LABORALES

Uno de los principales problemas que pueden afectar al H. Ayuntamiento de Malinaltepec, Guerrero, son los laudos laborales, es importante tener en cuenta todos los procedimientos legales necesarios para obtener resoluciones favorables respecto estos juicios, en este aspecto se ha implementado un seguimiento individual de cada juicio laboral con la finalidad de tener programadas todas las actividades que se deben realizar antes, durante y después respecto a la forma y tiempo de cada uno de ellos.


  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

  
ELABORÓ  
C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

  
REVISÓ  
C. SERGIO VILLALAZ ESPINOZA  
TITULAR DEL ÓRGANO MUNICIPAL

  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

  
REVISÓ  
C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

  
AUTORizó  
ING. DION NAVARRETE MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>		25. Apoyo Jurídico		<b>PERIODO:</b>		Enero-Diciembre		
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>		SINDICATURA MUNICIPAL		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		04000		
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>		Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN</b>		Malinaltepec, Guerrero.		
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>		\$ 1,971,606.96	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 1,694,210.37				
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL								
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.2. Justicia		<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.2.2. Procuración de justicia		
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL								
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.								
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO								
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Representar al H. Ayuntamiento en los procesos jurídicos, para solucionar problemas de acuerdo a la Ley previniendo la desarticulación y creación de nuevos conflictos que involucren a funcionarios y a la ciudadanía. Estrategia: Impulsar el mejoramiento de los servicios públicos administrativos. Líneas de acción: Capacitación a los Comisarios Municipales dándoles a conocer sus funciones y atribuciones como autoridad. Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H. Ayuntamiento en apego a la legalidad.								
MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a defender con eficacia y profesionalismo los intereses del municipio mediante la legalidad de los actos y resoluciones de la autoridad con respeto a los derechos humanos.	Porcentaje de acciones de legalidad realizadas.	ANUAL	(Total de acciones de legalidad realizadas/ Total de acciones de legalidad programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Actos y resoluciones.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran al programa de Apoyo Jurídico participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	INEGI 2015 Registro de actividades administrativas.	100%
COMPONENTE	Sistema para la actualización continua y transparente de patrimonio municipal optimizado.	Porcentaje de actualización del sistema para la actualización continua y transparente de patrimonio municipal.	SEMESTRAL	(actualizaciones al sistema de control patrimonial efectuadas / actualizaciones al sistema de control patrimonial programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informes de actualización	100%
ACTIVIDADES	Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H. Ayuntamiento en apego a la legalidad.	Porcentaje de asuntos administrativos y jurídicos que se les dio atención y seguimiento.	TRIMESTRAL	(Total de asuntos administrativos y jurídicos/Total de asuntos administrativos y jurídicos que se les dio atención y seguimiento)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Expedientes de asuntos administrativos y jurídicos.	100%



**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**CLASIFICADO**  
*[Signature]*

**C. KAREY ALEJANDRO SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**C. SERGIO VILLAMAR ENRÍQUEZ**  
TESORERO MUNICIPAL



**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**REVISÓ**  
*[Signature]*

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. De,



**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**AUTORIZÓ**  
*[Signature]*

**ENG. JHON NAVARRO MATEOS**  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



## H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO EJERCICIO 2024



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b> 25. Apoyo Jurídico		<b>PERIODO:</b> Enero-Diciembre	
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> SINDICATURA MUNICIPAL		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b> 04000	
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b> Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b> Malinaltepec, Guerrero.	
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 1,971,606.96	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 1,694,210.37
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.2. Justicia
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.2.2. Procuración de justicia
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Representar al H. Ayuntamiento en los procesos jurídicos, para solucionar problemas de acuerdo a la Ley previniendo la desarticulación y creación de nuevos conflictos que involucren a funcionarios y a la ciudadanía. Estrategia: Impulsar el mejoramiento de los servicios públicos administrativos. Líneas de acción: Capacitación a los Comisarios Municipales dándoles a conocer sus funciones y atribuciones como autoridad. Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H. Ayuntamiento en apego a la legalidad.			

### COMPONENTE 1

#### CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H. Ayuntamiento en apego a la legalidad.	200	asuntos administrativos y jurídicos	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	04041002 113 04041002 132 04041002 134
					\$ 164,200.00	\$ 164,301.00	\$ 164,289.00	\$ 164,310.00	\$ 164,304.00	\$ 164,296.00	\$ 164,289.00	\$ 164,310.00	\$ 164,304.00	\$ 164,295.00	\$ 164,319.00	\$ 164,290.96	\$ 1,971,606.96	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 1,971,606.96</b>	

### COMPONENTE 1

#### CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H. Ayuntamiento en apego a la legalidad.	200	asuntos administrativos y jurídicos	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	04041002 113 04041002 132 04041002 134
					\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.17	\$ 1,694,210.37	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 1,694,210.37</b>	



TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

CLASIFICADO

C. KATY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO.  
2024-2027

C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUETA  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vr. De.

C. VICENCIA ESPINOZA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO.  
2024-2027

AUTORIZÓ

ING. JHON HANRERO MATOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**REGIDURIAS**

Los Regidores son representantes populares integrantes del Ayuntamiento, por tal motivo se desempeñan como consejeros del Presidente Municipal, y cumplirán con las comisiones o representaciones que se les encomienden, así como las funciones específicas que les confiera expresamente el propio Ayuntamiento.

**OBJETIVO**

Ejercer las facultades de deliberación y decisión con integridad, congruencia y probidad, tratando con responsabilidad y honradez los recursos públicos, potenciando el bienestar ciudadano en la dictaminación y gestión, formulando propuestas de progreso para la ciudad en un clima de equidad apegado a la transparencia.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

- ✚ Control del Presupuesto de otros gastos de operación de la Unidad Operativa de Regidores.
- ✚ Atender en los términos legales las solicitudes de acceso a la información pública competente a la Sala de Regidores.
- ✚ Promover iniciativas para mejorar la administración pública.
- ✚ Promover la participación ciudadana en apoyo a los programas del ayuntamiento municipal.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC  
GUERRERO  
2024 - 2027

C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Va. Sa.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024 - 2027

AUTORIZÓ

ING. JON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	24. Gobierno Innovador	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	REGIDURIAS	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	05000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 7,287,959.65	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 1,694,210.37

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.3. Otros servicios generales
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.3.9. otros

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulso innovador, eficiente y transparente generando resultados concretos. Estrategia: Consolidar una gestión gubernamental de calidad dando resultados concretos a la ciudadanía. Línea de acción: Difundir informes y acciones que promueva el Gobierno.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a Impulsar el desarrollo de la administración pública municipal mediante la optimización de recursos y el manejo eficiente del parque vehicular, bienes muebles e inmuebles y suministrar los recursos materiales y servicios del Municipio de Malinaltepec.	Porcentaje de avance de la optimización de recursos y el manejo eficiente del parque vehicular, bienes muebles e inmuebles y suministrar los recursos materiales	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones realizadas.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran al programa de Gobierno Innovador participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Control de acciones implementadas.	100%
COMPONENTE	Convocar a la participación de la sociedad en las acciones de gobierno, respetando la voluntad, iniciativas y formas de organización.	Porcentaje de acciones en la participación de gobierno con la población municipal.	SEMESTRAL	(Total de acciones de gobierno programadas./Total de acciones de gobierno realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Acciones de gobierno-Regidurias.	100%
ACTIVIDADES	Aplicar la normatividad en las áreas del H. Ayuntamiento.	Porcentaje de Normatividad actualizada.	TRIMESTRAL	(Normatividad del ayuntamiento/Total de áreas del H. ayuntamiento que aplican la normatividad)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Normatividad interna actualizada.	100%

TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

CLABORO  
  
C. KASEY ELIZABETH CARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
  
C. ADRIANA ROCMA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SÍNDICA PROCURADORA MUNICIPAL

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

AUTORIZÓ  
  
C. DION NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	24. Gobierno Innovador	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	REGIDURIAS	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	05000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 7,287,959.65	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 1,694,210.37

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.3. Otros servicios generales
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.3.9. otros
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL			
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO			
Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulso innovador, eficiente y transparente generando resultados concretos. Estrategia: Consolidar una gestión gubernamental de calidad dando resultados concretos a la ciudadanía. Línea de acción: Difundir informes y acciones que promueva el Gobierno.			

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Aplicar la normatividad en las áreas del H. Ayuntamiento.	200	Acciones	29599 Habitantes	\$ 607,230.00	\$ 607,150.00	\$ 607,340.00	\$ 607,450.00	\$ 607,250.00	\$ 607,200.00	\$ 607,330.00	\$ 607,150.00	\$ 607,400.00	\$ 607,150.00	\$ 607,100.00	\$ 608,050.00	\$ 7,287,959.65	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 7,287,959.65</b>	

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Aplicar la normatividad en las áreas del H. Ayuntamiento.	200	Acciones	29599 Habitantes	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.20	\$ 141,184.17	\$ 1,694,210.37	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 1,694,210.37</b>	

  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

  
ELABORÓ  
C. KASEY ALLEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027  
  
C. SERGIO VILLARREAL ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027  
  
REVISÓ  
C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

V. G.  
C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027  
  
AUTORIZÓ  
ING. JONH NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**TESORERÍA MUNICIPAL**

**OBJETIVO**

El Objetivo primordial de la Tesorería Municipal es el de administrar responsablemente el presupuesto de Egresos e Ingresos autorizado por el H. Ayuntamiento para el Municipio, erogando los recursos financieros de una manera honesta y responsable.

**METAS**


Las metas de la Tesorería Municipal son lograr la recaudación total del 100% del presupuesto de Ingresos para el Ejercicio fiscal 2024 que fue aprobado por el H. Ayuntamiento. Lo cual se lograra con el apoyo de las direcciones que intervienen con la Tesorería para la recaudación de los Ingresos. En relación al Presupuesto de Egresos se cumplió lo ejecutado durante el periodo Enero-Diciembre del 2024, para lo cual todas las direcciones de la administración ejercieron su presupuesto de una manera razonada, ya que la Tesorería Municipal les proporciona mensualmente el reporte de su Presupuesto de Egresos para que vean la manera en la que están ejerciendo sus recursos y no se excedan en gastos innecesarios para la Administración.

**FINANZAS PÚBLICAS**

Una de las áreas más importantes dentro de la estructura orgánica del municipio es la Tesorería del H. Ayuntamiento y en la que recae la responsabilidad de allegar los recursos a cada una de las actividades planteadas dentro de este Programa Operativo Anual siempre ejerciendo bajo dos criterios; La maximización de los recursos y la buena aplicación de estos en programas y acciones que tengan medición tanto en sus alcances como en el número de beneficiarios directos que tendrán.

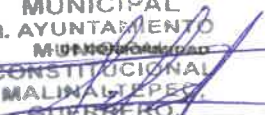
En referencia a la aplicación de estos recursos se estima que tanto los ingresos propios como los ingresos del Fondo General de Participaciones serán utilizados para el pago de los servicios personales, la compra de materiales y suministros utilizados para el funcionamiento de cada área, el pago de servicios generales como la Luz de los edificios y plazas públicas y por último para realizar subsidios y apoyos sociales a las personas de escasos recursos que radiquen en el Municipio de Malinaltepec; Guerrero.

Los recursos provenientes de la federación serán aplicados de acuerdo a las normas autorizadas para el ejercicio fiscal 2024, buscando siempre la mejor aplicación de estos para el beneficio directo de los ciudadanos.

  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

**CRABOSO**  
  
C. KASEY ALINEE LARROS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
ADOS UNIDOS MEXICANOS  
**TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO**

  
C. SERGIO VILARDO ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL

  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

**REVISÓ**  
  
C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027**

**AUTORIZÓ**  
  
ING. JHON NAVARRO REATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**RENDICIÓN DE CUENTAS**

El H. Ayuntamiento de Malinaltepec, a través de la Tesorería Municipal tiene una visión clara de la importancia que representa ante la ciudadanía contar con un gobierno que informe de manera oportuna y clara de todos y cada uno de los programas y acciones que realiza tanto aquellos que tienen una implicación económica como aquellas que no, es por esto que el Presidente Municipal ha girado la instrucción a la Tesorería Municipal de trabajar día con día en la elaboración y sustento de la cuenta pública e informe semestral, para poder estar en condiciones de hacerla llegar oportunamente a las dependencias designadas por las leyes en la materia como es el caso del H. Congreso del Estado de Guerrero a través de la Auditoría General del Estado y de igual forma poder estar en condiciones de Informar a la ciudadanía de la aplicación de los recursos que ingresan al H. Ayuntamiento y de su aplicación en los diferentes programas y acciones planteados en este Programa Operativo Anual 2024.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY AILEEN LABIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. SERGIO VILAMAR ENRÍQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

C. VICENCIA ESPINDOLA GANTU  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ

ING. JESÚS NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>		24. Gobierno Innovador		<b>PERIODO:</b>		Enero-Diciembre		
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>		TESORERIA MUNICIPAL		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		06000		
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>		Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>		Malinaltepec, Guerrero.		
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>		\$ 2,929,892.98	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 6,164,301.67				
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL</b>								
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y Hacendarios		<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios		
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL</b>								
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.								
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>								
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulso innovador, eficiente y transparente generando resultados concretos. Estrategia: Consolidar una gestión gubernamental de calidad dando resultados concretos a la ciudadanía. Línea de acción: Informar a la ciudadanía la aplicación de los recursos públicos.								
<b>MATRIZ DE INDICADORES</b>								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a gestionar con eficacia y transparencia los recursos financieros del municipio incrementando el patrimonio y mejorando la calidad del gasto.	Porcentaje de finanzas públicas equilibradas.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reportes presupuestales.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran al programa Gobierno Innovador participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de actividades-Tesorería Municipal	100%
COMPONENTE	Administrar de forma responsable, eficiente y transparente los recursos financieros del municipio.	Porcentaje de acciones para la responsabilidad, eficiencia y transparencia de los recursos financieros del municipio.	SEMESTRAL	(Recurso asignado al municipio de Malinaltepec./Total de recurso asignado por unidad administrativa.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Presupuesto de egresos 2024	100%
ACTIVIDADES	Informar a la ciudadanía la aplicación de los recursos públicos.	Porcentaje de población que tiene conocimiento sobre la aplicación de los recursos públicos.	TRIMESTRAL	(publicaciones de la aplicación de los recursos públicos/Total de población informada.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Presupuesto de egresos 2024	100%



**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027**

ELABORÓ

**C. KASEY ALLEN LARIOS, SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027**

**C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL**



**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027**

REVISÓ

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL**

Va. Bc.



**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027**

AUTORIZÓ

**ING. JHON NEYRINO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	24. Gobierno Innovador	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	TESORERIA MUNICIPAL	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	06000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 2,929,892.98	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 6,164,301.67

<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y Hacendarios	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios
------------------	-------------	----------------	--	-------------------	----------------------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Eficientar la gestión gubernamental mediante la actualización con impulso innovador, eficiente y transparente generando resultados concretos. Estrategia: Consolidar una gestión gubernamental de calidad dando resultados concretos a la ciudadanía. Línea de acción: Informar a la ciudadanía la aplicación de los recursos públicos.

**COMPONENTE 1**

CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Informar a la ciudadanía la aplicación de los recursos públicos.	200	Reportes	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
\$ 244,150.00	\$ 244,157.00	\$ 244,159.00	\$ 244,152.00	\$ 244,150.00					\$ 244,161.00	\$ 244,163.00	\$ 244,159.00	\$ 244,160.00	\$ 244,140.00	\$ 244,149.00	\$ 244,212.98	\$ 2,929,892.98		
<b>TOTAL</b>																	\$ 2,929,892.98	

**COMPONENTE 1**

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Informar a la ciudadanía la aplicación de los recursos públicos.	200	Reportes	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
\$ 513,891.81	\$ 513,891.81	\$ 513,891.81	\$ 513,891.81	\$ 513,891.81					\$ 513,891.81	\$ 513,891.81	\$ 513,891.81	\$ 513,891.81	\$ 513,891.81	\$ 513,891.81	\$ 513,891.81	\$ 513,891.78	\$ 6,164,301.67	
<b>TOTAL</b>																	\$ 6,164,301.67	

**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

ELABORÓ

**C. KASEY ARREOLA SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

**TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

REVISÓ  
  
**C. SERGIO VILLAMAN ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL**

**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

REVISÓ  
  
**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**

Va. Sr.

**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL**

**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

AUTORIZÓ  
  
**ING. JOHN REYERO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**ÓRGANO DE CONTROL INTERNO**

Contribuir a ser un Municipio competitivo que por su transparencia y honestidad en la conducción del patrimonio y el ejercicio de la administración pública, permita maximizar los recursos a favor de la ciudadanía, obteniendo con esto, la credibilidad y confianza de ellos.

**OBJETIVO**

Planear, programar, organizar y coordinar las acciones de control, evaluación, vigilancia y fiscalización del correcto uso de patrimonio, el ejercicio del gasto público por conducto de las Dependencias y Entidades, su congruencia con el presupuesto de egresos del Municipio, así como el desempeño de los servidores públicos, logrando con ello impulsar una Gestión Pública de Calidad, en apego a las normas y disposiciones legales aplicables, para contribuir con la transparencia y rendición de cuentas a los ciudadanos.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

- ✦ Comprobar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de las disposiciones que en materia de planeación, presupuesto, ingresos, financiamiento, inversión, deuda, patrimonio y valores tenga el Ayuntamiento.
- ✦ Asesorar técnicamente a los titulares de las dependencias y entidades municipales sobre reformas administrativas relativas a organización, métodos, procedimientos y controles.
- ✦ Practicar auditorías al Presidente Municipal, dependencias del Ayuntamiento, a efecto de verificar el cumplimiento de los objetivos contenidos en los programas respectivos y la honestidad en el desempeño de sus cargos de los titulares de las dependencias y entidades municipales y de los servidores públicos.
- ✦ Vigilar el cumplimiento de normas y disposiciones sobre registro, contabilidad, contratación y pago de personal, contratación de servicios, obra pública, adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos, usos y conservación del Patrimonio Municipal.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEN ALBEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



ADOS UNIDOS MEXICANOS  
TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

C. SERGIO VILLAMAR EMANSUAREZ  
TESORERO MUNICIPAL



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIÁN ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ

ING. JHON NAVARRO MESTRES  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



# H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO EJERCICIO 2024



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>		16. Servicios públicos integrales		<b>PERIODO:</b>		Enero-Diciembre		
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>		ÓRGANO DE CONTROL INTERNO		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		07000		
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>		Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>		Malinaltepec, Guerrero.		
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>		\$ 81,869.40	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 53,522.06				
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL</b>								
<b>FINALIDAD</b>		1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios		
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL</b>								
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.								
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>								
<p>El Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocado a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Aplicar la normatividad aplicando mecanismos de planeación en los aspectos ambientales de sustentabilidad y desarrollo urbano. Línea de acción: Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales.</p>								
<b>MATRÍZ DE INDICADORES</b>								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a que la Administración Pública Municipal tenga implementado el sistema de control interno.	Porcentaje de evaluaciones realizadas.	ANUAL	(Evaluaciones programadas/Evaluaciones realizadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Acciones realizadas por el Órgano de control interno.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran al programa de Servicios públicos integrales participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	INEGI 2020 Registro de actividades administrativas.	100%
COMPONENTE	Vigilar que los recursos económicos disponibles sean ejecutados bajo las normas y leyes aplicables.	Porcentaje de acciones para el cumplimiento de las normativas y leyes aplicables.	SEMESTRAL	(Normatividad y leyes del municipio/Normatividad y leyes actualizadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Normatividad y leyes-Órgano del control interno	100%
ACTIVIDADES	Organizar el plan de trabajo de los servidores públicos integrales.	Porcentaje de actualización al plan de trabajo de los servidores públicos.	TRIMESTRAL	(Total de acciones programadas./Total de acciones realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Plan de trabajo de los servidores públicos.	100%



TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

ELABORÓ  
*[Signature]*

C. KASEY AILEEN CARLOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

DE COMPROBACIÓN  
*[Signature]*

C. SERGIO VILAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

REVISÓ  
*[Signature]*

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vd. Sr.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

AUTORIZÓ  
*[Signature]*

ING. JIMÓN NARCISO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	16. Servicios públicos integrales	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	ÓRGANO DE CONTROL INTERNO	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	07000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 81,869.40	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 53,522.06

<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL</b>					
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**  
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**  
II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocado a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Aplicar la normatividad aplicando mecanismos de planeación en los aspectos ambientales de sustentabilidad y desarrollo urbano. Línea de acción: Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales.

**COMPONENTE 1  
CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Organizar el plan de trabajo de los servidores públicos integrales.	300	Plan de trabajo	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	07021001 113 07021001 132
					\$ 6,822.45	\$ 6,822.45	\$ 6,822.45	\$ 6,822.45	\$ 6,822.45	\$ 6,822.45	\$ 6,822.45	\$ 6,822.45	\$ 6,822.45	\$ 6,822.45	\$ 6,822.45	\$ 6,822.45	\$ 6,822.45	

**TOTAL \$ 81,869.40**

**COMPONENTE 1  
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Organizar el plan de trabajo de los servidores públicos integrales.	300	Plan de trabajo	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	07021001 113 07021001 132
					\$ 4,460.17	\$ 4,460.17	\$ 4,460.17	\$ 4,460.17	\$ 4,460.17	\$ 4,460.17	\$ 4,460.17	\$ 4,460.17	\$ 4,460.17	\$ 4,460.17	\$ 4,460.17	\$ 4,460.17	\$ 4,460.19	

**TOTAL \$ 53,522.06**

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**C. NANCY AILEEN CARROS-SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

**TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL**

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL**

Vo. So.

**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**INE. IBÓN NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**CATASTRO MUNICIPAL**

Para el municipio, el catastro permite censar y conocer los bienes inmuebles asentados en su territorio, registrar los datos exactos relativos a sus características, determinar su valor y conocer la situación jurídica de los mismos respecto a sus propietarios, todo ello encaminado principalmente a la captación de recursos a través del cobro de diferentes impuestos a la propiedad inmobiliaria, como son el predial y el de traslación de dominio, entre otros, pero ello sólo los puede realizar si cuenta con un Catastro Municipal.

**OBJETIVO**

Mantener actualizado la base catastral de los predios existentes en el municipio, así como formular y custodiar los expedientes respectivos; además de la emisión de avalúos, planos catastrales, deslindes catastrales y demás servicios; previo al pago de los derechos establecidos en la Ley de Ingresos del año correspondiente.

**FUNCIONES**

- ✦ Llevar a cabo los procesos de modernización, implementación, actualización y operación que requiera el Sistema de Información Catastral.
- ✦ Actualizar el Padrón Fiscal Municipal y por ende realizar una correcta recaudación de las contribuciones por concepto de impuestos inmobiliarios.
- ✦ Depurar cuentas prediales y claves catastrales en Cartografía.
- ✦ Realizar los apeos y deslindes catastrales en el municipio.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY ARELLANO SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024 - 2027  
DE CONFORMIDAD

C. SERGIO VILCABAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Ve. Sr.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024 - 2027

AUTORIZÓ

REG. JHON HAVERO MATOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	28. Servicio puntual	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	CATASTRO	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	09000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 296,743.77	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 243,796.22

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios
------------------	-------------	----------------	--	-------------------	----------------------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.1 Contribuir a la consolidación del Estado de Derecho que permita la gobernabilidad, el desarrollo y la paz social, privilegiando el pleno ejercicio y respeto a los Derechos Humanos, la igualdad de género, la atención oportuna e inclusiva a las legítimas demandas ciudadanas y el debido cumplimiento de la ley, elementos indispensables para la transformación del estado de Guerrero.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

IV. Gobierno honesto y transparente Objetivo: Determinar y gestionar el cobro del impuesto predial, manteniendo actualizado los datos y registros catastrales de acuerdo a la normatividad de planeación y desarrollo municipal. Estrategia: Brindar un servicio eficiente, honesto y eficaz. Línea de acción: Verificación de la propuesta de tabla de valores. Mantener actualizados los expedientes del área de Castro Municipal.

**MATRIZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
<b>FIN</b>	Contribuir a proporcionar acciones que promuevan un registro ordenado de los bienes inmuebles de los ciudadanos de acuerdo a la normatividad vigente aplicable	Porcentaje de acciones realizadas para el registro ordenado de bienes inmuebles.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Inventario de bienes inmuebles.	100%
<b>PROPÓSITO</b>	Las unidades administrativas que estructuran al programa de Servicio puntual participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de actividades-Dirección de Catastro.	100%
<b>COMPONENTE</b>	Promover el pago del impuesto predial a través de diversos medios.	Porcentaje de acciones para promover el pago del impuesto predial por diversos medios.	SEMESTRAL	(Total de medios aplicados para el pago de impuesto predial./Total de población que pago su impuesto predial.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Difusión para el pago de impuesto predial.	100%
<b>ACTIVIDADES</b>	Impulsar campañas para el pago oportuno y puntual de impuesto predial.	Porcentaje de campañas realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de campañas programadas/Total de campañas realizadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Campañas para el pago de impuesto predial.	100%

TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

CLASIFICADO

C. KASEY ALLEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. SERGIO VILAMAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ

ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	28. Servicio puntual		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	CATASTRO		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	09000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 296,743.77	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 243,796.22	

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios
------------------	-------------	----------------	--	-------------------	----------------------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.1 Contribuir a la consolidación del Estado de Derecho que permita la gobernabilidad, el desarrollo y la paz social, privilegiando el pleno ejercicio y respeto a los Derechos Humanos, la igualdad de género, la atención oportuna e inclusiva a las legítimas demandas ciudadanas y el debido cumplimiento de la ley, elementos indispensables para la transformación del estado de Guerrero.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

IV. Gobierno honesto y transparente Objetivo: Determinar y gestionar el cobro del impuesto predial, manteniendo actualizado los datos y registros catastrales de acuerdo a la normatividad de planeación y desarrollo municipal. Estrategia: Brindar un servicio eficiente, honesto y eficaz. Línea de acción: Verificación de la propuesta de tabla de valores. Mantener actualizados los expedientes del área de Castro Municipal.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Impulsar campañas para el pago oportuno y puntual de impuesto predial.	300	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	09041004 113 09041004 132
					\$ 24,729.00	\$ 24,720.00	\$ 24,716.00	\$ 24,728.00	\$ 24,710.00	\$ 24,756.00	\$ 24,760.00	\$ 24,719.00	\$ 24,729.00	\$ 24,735.00	\$ 24,715.00	\$ 24,695.77	\$ 296,743.77	

**TOTAL \$ 296,743.77**

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Impulsar campañas para el pago oportuno y puntual de impuesto predial.	300	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	09041004 113 09041004 132
					\$ 20,316.35	\$ 20,316.35	\$ 20,316.35	\$ 20,316.35	\$ 20,316.35	\$ 20,316.35	\$ 20,316.35	\$ 20,316.35	\$ 20,316.35	\$ 20,316.35	\$ 20,316.35	\$ 20,316.37	\$ 243,796.22	

**TOTAL \$ 243,796.22**



**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*alboró*

**C. KASEY ALLEN CARLOS SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*[Signature]*

**C. SERGIO WILLIAM ENRIQUÉZ**  
TESORERO MUNICIPAL



**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*REVISO*

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vt. De.



**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*AUTORIZO*

**ING. JHON NAVARRO MATEOS**  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



# H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO EJERCICIO 2024



## REGISTRO CIVIL

El Registro Civil es una institución de buena fe, cuya función pública es conocer, autorizar, inscribir, resguardar y dar constancia de los hechos y actos del estado civil de las personas que dispone el Código Civil, con legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia, por conducto de los Jueces.

## OBJETIVO

Recibir, procesar y controlar las diversas solicitudes de documentos y actos de Registro Civil del Municipio, a fin de suministrarlos a los usuarios y organismos que así lo requieran, en el momento oportuno.

## FUNCIONES PRINCIPALES

- Gestionar a través de la Dirección del Registro Civil Municipal, el envío de oficios y de los libros de Registro del Estado Civil a las diferentes instituciones civiles que supervisan estos registros.
- Organizar, actualizar y digitalizar el archivo y el Registro del Estado Civil.
- Elaborar y controlar el respaldo del Registro de nacimientos, matrimonios y defunciones, en coordinación con la Dirección de Tecnología.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY ARSEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027  
DE CONFORMIDAD

C. SERGIO VILAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTU  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ

ING. ITHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>		27. Administración eficiente		<b>PERIODO:</b>		Enero-Diciembre		
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>		REGISTRO CIVIL		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		10000		
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>		Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>		Malinaltepec, Guerrero.		
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>		\$ 277,404.75	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 243,762.73				
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL</b>								
<b>FINALIDAD</b>		1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios		
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL</b>								
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.								
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>								
IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Dar certeza jurídica a los actos y hechos relativos al estado civil de la ciudadanía, mediante el registro, resguardo y certificación de los documentos. Estrategia: Brindar un servicio eficiente, honesto y eficaz. Línea de acción: Elaborar actas de nacimiento, matrimonio, defunción, divorcio y certificadas. Registrar nacimientos, matrimonios, divorcios, reconocimientos, adopción.								
<b>MATRIZ DE INDICADORES</b>								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a mejorar los elementos que conforman la Identidad Jurídica de los Ciudadanos mediante la mejora continua de procesos y procedimientos de la expedición de copias de actas.	Porcentaje de tiempo promedio de servicio para entregar una copia de acta a la población.	ANUAL	(Personal de Registro civil/Total de eficiencia laboral en la Dirección de Registro civil)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Base de datos de la Dirección de Registro civil.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran al programa de Administración eficiente participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de actividades-Dirección de Registro Civil.	100%
COMPONENTE	Brindar servicios de registro de nacimientos, defunciones, matrimonio y divorcios.	Porcentaje de acciones para brindar registro de nacimientos, defunciones, matrimonios y divorcios.	SEMESTRAL	(Total de registros realizados/Total de personas que realizaron algún registró.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Registros-Dirección de Registro Civil	100%
ACTIVIDADES	Registrar nacimientos, matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción.	Porcentaje de actas de nacimiento matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción expedidas con respecto al total de solicitudes de actas.	TRIMESTRAL	(Total de actas de nacimiento, matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción solicitadas./Total de actas de nacimiento, matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción expedidas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de actas de nacimiento, matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción expedidas.	100%

**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  
  
C. KASEY ALLEN CARLOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**TESORERÍA  
MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  
  
C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
  
C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vº. Bº.

ELABORÓ  
  
C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ  
  
SR. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	27. Administración eficiente	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	REGISTRO CIVIL	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	10000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 277,404.75	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 243,762.73

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios
------------------	-------------	----------------	--	-------------------	----------------------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

IV. Gobierno honesto y transparente. Objetivo: Dar certeza jurídica a los actos y hechos relativos al estado civil de la ciudadanía, mediante el registro, resguardo y certificación de los documentos. Estrategia: Brindar un servicio eficiente, honesto y eficaz. Línea de acción: Elaborar actas de nacimiento, matrimonio, defunción, divorcio y certificadas. Registrar nacimientos, matrimonios, divorcios, reconocimientos, adopción.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Registrar nacimientos, matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción.	300	Actas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	10041002 113 10041002 132
					\$ 23,110.00	\$ 23,150.00	\$ 23,110.00	\$ 23,109.00	\$ 23,104.00	\$ 23,120.00	\$ 23,115.00	\$ 23,127.00	\$ 23,145.00	\$ 23,100.00	\$ 23,104.00	\$ 23,110.75	\$ 23,110.75	\$ 277,404.75

**TOTAL \$ 277,404.75**

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Registrar nacimientos, matrimonios, divorcios, reconocimientos y adopción.	300	Actas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	10041002 113 10041002 132
					\$ 20,313.58	\$ 20,313.58	\$ 20,313.58	\$ 20,313.58	\$ 20,313.58	\$ 20,313.58	\$ 20,313.58	\$ 20,313.58	\$ 20,313.58	\$ 20,313.58	\$ 20,313.58	\$ 20,313.58	\$ 20,313.58	\$ 20,313.57

**TOTAL \$ 243,762.73**



**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

ELABORÓ

**C. KASEY AILEEN LARROS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**C. SERGIO VILLARREAL ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL**



**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

REVISÓ

**C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL**

Vº. Bº.

**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTU  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL**



**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

AUTORIZÓ

**ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

Una de las principales directrices que se han llevado en esta administración es la de hacer obras y de calidad, para ello se han llevado a cabo Programas de supervisión de obras en las cuales se evalúa la mano de obra, la calidad de material y que las cantidades de cada concepto sean los adecuados ni más ni menos, siempre apeándose a los lineamientos y reglas de operación que marca la aplicación de los recursos del Ramo 33.

**OBJETIVO**

Contribuir desde nuestro ámbito de competencia en la coordinación con los gobiernos estatal y federal y en permanente contacto con los sectores social y privado para brindar atención oportuna, suficiente a las solicitudes de la ciudadanía, en relación con el mejoramiento y ampliación de los servicios públicos en los renglones básicos de vivienda, educación, salud, y servicios básicos de infraestructura como son pavimentación de calles, revestimientos, electrificación, agua potable, alcantarillado, entre otros.

Lograr la aplicación de recursos de la manera adecuada, acertada y con transparencia, a través de mecanismos de supervisión y verificación que deriven en trabajos de calidad y eficiencia, apeados a criterios de calidad e integridad en beneficio de las familias.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

- ✦ Coordinarse con los subdirectores del área para la revisión de la normatividad y las especificaciones técnico-constructivas establecidas y requeridas.
- ✦ Coordinar la integración de los anexos de los expedientes de obra, tales como los proyectos ejecutivos, planos, especificaciones, catálogos.
- ✦ Supervisar técnicamente la ejecución de los programas de obra pública mediante los controles de tiempo, calidad y costo.
- ✦ Formular, someter a evaluación-aprobación y ejecutar el programa municipal de obra pública.
- ✦ Regular el crecimiento urbano de la cabecera y las localidades del municipio mediante una adecuada planificación territorial y las disposiciones normativas vigentes.
- ✦ Supervisar técnicamente la ejecución de la obra pública.

**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL  
 MALINALTEPEC,  
 GUERRERO  
 2024-2027  
 ELABORÓ  
 C. KASEY SHEEN LARIOS SOTO  
 TITULAR DE LA UNIDAD DE  
 EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**TESORERÍA  
MUNICIPAL**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 MUNICIPAL  
 CONSTITUCIONAL  
 MALINALTEPEC,  
 GUERRERO  
 2024-2027  
 C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUÉZ  
 TTEORERO MUNICIPAL

**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 CONSTITUCIONAL  
 MALINALTEPEC,  
 GUERRERO  
 2024-2027  
 REVISÓ  
 C. ADRIANA RÓCHA RAMÍREZ  
 TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
 INTERNO MUNICIPAL

**Vo. So.**  
 C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
 SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

**PRESIDENCIA**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 MUNICIPAL  
 CONSTITUCIONAL  
 MALINALTEPEC,  
 GUERRERO  
 2024-2027  
 AUTORIZÓ  
 ING. JESÚS NAVARRO MATOS  
 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	18. Imagen urbana sustentable		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	OBRAS PÚBLICAS		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	11000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 4,363,560.99	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 4,094,174.93	

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios
------------------	-------------	----------------	--	-------------------	----------------------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

Eje 2. DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE. Objetivo 2.11 Fomentar la obra pública del Estado de Guerrero, a través de la planeación territorial. Estrategia: 2.11.1 Dinamizar los procesos de la obra pública.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable Objetivo: Planificar obras de impacto social aplicando la normatividad sustentable, promoviendo una imagen urbana, ordenada, preservando el entorno ambiental para propiciar condiciones favorables a la ciudadanía. Estrategia: Gestionar recursos para optimizar la infraestructura pública del Municipio. Línea de acción: Gestionar la participación de la ciudadanía en el mejoramiento de la imagen urbano. Promover obras de accesibilidad y sustentabilidad.

**MATRIZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir en la transformación, establecimiento y progreso urbano del municipio de Malinaltepec mediante el mejoramiento de la infraestructura y los servicios para su población.	Porcentaje de acciones para mejorar el desarrollo urbano en el municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Infraestructura urbana desarrollada en el año actual/Infraestructura urbana desarrollada en el año anterior)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reportes y expedientes únicos de la Dirección de Obras.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Imagen urbana sustentable participan activamente para ofrecer espacios dignos, caminos emplos y conservados a las comunidades de acuerdo a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones para mejorar el desarrollo urbano en el municipio y los servicios públicos en el municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Propuesta de inversión-2024	100%
COMPONENTE	Atender las necesidades de infraestructura equipamiento y servicios urbanos y rurales para mejorar la calidad de vida.	Porcentaje de acciones para mejorar la infraestructura y equipamiento.	SEMESTRAL	(Total de estrategias programadas/Total de estrategias aplicadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de actividades-Dirección de obras públicas	100%
ACTIVIDADES	Promover obras de accesibilidad y sustentabilidad.	Porcentaje de expedientes integrados con respecto al total de obras.	TRIMESTRAL	(Total de expedientes programados./Total de expedientes realizados.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Expedientes técnicos-Obras públicas	100%



**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

*(Signature)*  
ELABORÓ

**C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

*(Signature)*  
REVISÓ

**C. SERGIO VILAMARÍN BÓQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL**



**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

*(Signature)*  
REVISÓ

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**

Vo. Bo.

**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL**



**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027**

*(Signature)*  
AUTORIZÓ

**ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	18. Imagen urbana sustentable		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	OBRAS PÚBLICAS		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	11000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 4,363,560.99	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 4,094,174.93	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

Eje 2. DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE. Objetivo 2.11 Fomentar la obra pública del Estado de Guerrero, a través de la planeación territorial. Estrategia: 2.11.1 Dinamizar los procesos de la obra pública.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable Objetivo: Planificar obras de impacto social aplicando la normatividad sustentable, promoviendo una imagen urbana, ordenada, preservando el entorno ambiental para propiciar condiciones favorables a la ciudadanía. Estrategia: Gestionar recursos para optimizar la infraestructura pública del Municipio. Línea de acción: Gestionar la participación de la ciudadanía en el mejoramiento de la imagen urbano. Promover obras de accesibilidad y sustentabilidad.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Promover obras de accesibilidad y sustentabilidad.		200	Expedientes	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	11021003 113 11021003 132 11021003 134
					\$ 363,630.00	\$ 363,630.00	\$ 363,630.00	\$ 363,630.00	\$ 363,630.00	\$ 363,630.00	\$ 363,610.00	\$ 363,240.00	\$ 363,879.00	\$ 363,750.00	\$ 363,750.00	\$ 363,800.00	\$ 363,551.00	

**TOTAL \$ 4,363,560.99**

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Promover obras de accesibilidad y sustentabilidad.		200	Expedientes	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	11021003 113 11021003 132 11021003 134
					\$ 341,181.24	\$ 341,181.24	\$ 341,181.24	\$ 341,181.24	\$ 341,181.24	\$ 341,181.24	\$ 341,181.24	\$ 341,181.24	\$ 341,181.24	\$ 341,181.24	\$ 341,181.24	\$ 341,181.24	\$ 341,181.24	

**TOTAL \$ 4,094,174.93**



TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

CLASIFICADO  
*[Signature]*  
C. KASEY ALLEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
DEL EJERCICIO 2024-2027

*[Signature]*  
C. SERGIO VILLAMAR JIMÉNEZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISADO  
*[Signature]*  
C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Ve. Sa.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO.  
2024-2027

AUTORIZADO  
*[Signature]*  
ING. JHON RAFAEL MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**DESARROLLO RURAL**

Brindar un servicio de calidad, elaborando planes de trabajo que tiendan a promover el desarrollo rural, integral y agropecuario en beneficio de los productores del municipio, por medio de la gestión de programas, capacitación y recursos en los niveles e instancias correspondientes, basada en una distribución equitativa y flexible que nos permita impulsar a todos aquellos productores dedicados a las actividades agrícola y ganadera.

**OBJETIVO**

Promover y regular el desarrollo rural sustentable en el municipio, implementando acciones encaminadas a mejorar la infraestructura agrícola, la capacitación y actualización, la investigación, el establecimiento de agroindustrias y la comercialización de la producción de los productores.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

- ° Determinar las normas y directrices técnicas del proceso de planeación, programación y presupuestación de la Dirección.
- ° Determinar las políticas para la atención de las necesidades económicas de las representaciones de la Dirección en el exterior.
- ° Proponer al Presidente municipal, las acciones necesarias para el mejoramiento de la función de la dirección de desarrollo rural;
- ° Desempeñar las comisiones y funciones especiales que el Presidente Municipal le confiere e informarle del desarrollo de las mismas;

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY AILEEN LARROS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027  
DE CONFORMIDAD

C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

AUTORIZÓ

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SÍNDICA PROCURADORA MUNICIPAL  
ING. IRON NAZARIO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	14. Fortalecimiento Agropecuario	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DESARROLLO RURAL	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	12000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 229,243.77	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 156,569.35

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	3. Desarrollo Económico	<b>FUNCIÓN</b>	3.2. Agropecuaria, silvicultura, pesca y caza
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	3.2.1. Agropecuaria

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**  
EJE 2 DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE. Objetivo 2.36 Fortalecer la actividad económica de los productores rurales, para generar bienestar y desarrollo.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**  
II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Impulsar el desarrollo económico rural mediante políticas y estrategias encaminadas al crecimiento de la producción agropecuaria desde la diversificación y comercialización. Estrategia: Apoyar a la producción agrícola que tiene el Municipio. Línea de acción: Brindar capacitaciones o asesorías al sector agropecuario con la finalidad de mejorar la productividad y rentabilidad. Gestionar incentivos para producción agropecuaria.

**MATRIZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
<b>FIN</b>	Contribuir con desarrollo económico del municipio de Malinaltepec a través de la correcta administración de los recursos financieros mediante bienes, servicios para la gestión y entrega de insumos al campo para dar respuesta a las demandas de la población del municipio.	Porcentaje de acciones para brindar apoyo a los productores del municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de gestiones realizadas.	100%
<b>PROPÓSITO</b>	Los productores y comerciantes del municipio de Malinaltepec cuentan con apoyo por parte de la administración municipal para mejorar la calidad de vida de los mismos.	Porcentaje de acciones para brindar apoyo a los productores del municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Apoyos y proyectos productivos- Desarrollo Rural	100%
<b>COMPONENTE</b>	Elevar la productividad de la producción primaria.	Porcentaje de acciones para incrementar la producción primaria en el municipio.	SEMESTRAL	(Total de estrategias programadas./Total de estrategias implementadas para aumentar la producción el municipio.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Padrón de productores del municipio.	100%
<b>ACTIVIDADES</b>	Brindar capacitaciones o asesorías al sector agropecuario con la finalidad de mejorar la productividad y rentabilidad.	Porcentaje de capacitaciones realizadas al sector agropecuario.	TRIMESTRAL	(Total de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de capacitaciones.	100%

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

CLASORÓ  
*[Firma]*

**C. KASEY ARIEN LARIOS SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO

*[Firma]*  
**C. SIBELIO VILLARÁN ENRÍQUEZ**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TESORERÍA MUNICIPAL



**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
*[Firma]*

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.



**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*[Firma]*  
**JING. JHONATAN YARRÓ MITEOS**  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	14. Fortalecimiento Agropecuario	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DESARROLLO RURAL	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	12000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 229,243.77	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 156,569.35

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	3. Desarrollo Económico	<b>FUNCIÓN</b>	3.2. Agropecuaria, silvicultura, pesca y caza
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	3.2.1. Agropecuaria

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 2 DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE. Objetivo 2.36 Fortalecer la actividad económica de los productores rurales, para generar bienestar y desarrollo.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Impulsar el desarrollo económico rural mediante políticas y estrategias encaminadas al crecimiento de la producción agropecuaria desde la diversificación y comercialización. Estrategia: Apoyar a la producción agrícola que tiene el Municipio. Línea de acción: Brindar capacitaciones o asesorías al sector agropecuario con la finalidad de mejorar la productividad y rentabilidad. Gestionar incentivos para producción agropecuaria.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Brindar capacitaciones o asesorías al sector agropecuario con la finalidad de mejorar la productividad y rentabilidad.	100	capacitaciones	29599 Habitantes	\$ 19,105.00	\$ 19,100.00	\$ 19,105.00	\$ 19,107.00	\$ 19,100.00	\$ 19,079.00	\$ 19,099.00	\$ 19,104.00	\$ 19,105.00	\$ 19,100.00	\$ 19,102.00	\$ 19,137.77	\$ 229,243.77	
<b>TOTAL</b>																	\$ 229,243.77	

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Brindar capacitaciones o asesorías al sector agropecuario con la finalidad de mejorar la productividad y rentabilidad.	100	capacitaciones	29599 Habitantes	\$ 13,047.45	\$ 13,047.45	\$ 13,047.45	\$ 13,047.45	\$ 13,047.45	\$ 13,047.45	\$ 13,047.45	\$ 13,047.45	\$ 13,047.45	\$ 13,047.45	\$ 13,047.45	\$ 13,047.40	\$ 156,569.35	
<b>TOTAL</b>																	\$ 156,569.35	



TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  
*[Signature]*

C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  
*[Signature]*

C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO ÍTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
*[Signature]*

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO,  
2024-2027

AUTORIZÓ  
*[Signature]*

ING. IRON MALVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL.



# H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO EJERCICIO 2024



## DIF MUNICIPAL

El H. Ayuntamiento de Malinaltepec, a través del DIF municipal crea un vínculo de acercamiento con las personas más desprotegidas de la sociedad como son los niños y jóvenes, personas discapacitadas o personas de escasos recursos que al no tener otra institución a donde recurrir para solucionar algunos de sus problemas básicos de subsistencia como la alimentación o la dotación de medicamentos por la falta de hospitales y centros de salud de calidad se acercan a esta dependencia para solicitar el apoyo, es por esto que se han establecido objetivos claros y estrategias orientados a resolver estos problemas como los que se mencionan a continuación.

## OBJETIVO

Procurar acciones que promuevan el desarrollo integral de las familias y de grupos en situación de vulnerabilidad, contribuyendo a mejorar su calidad de vida, a través de los programas preventivos y formativos que promuevan valores y encaucen el fortalecimiento del tejido social.

## METAS

- Atender las necesidades de las familias, impulsando el desarrollo de sus integrantes para lograr el fortalecimiento del núcleo familiar, que contribuya en el bienestar social.
- Asistir a los grupos que se encuentran en situación de vulnerabilidad, brindándoles atención jurídica, médica y programas que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos.

## PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL

El DIF Municipal tiene la obligación de impulsar la asistencia social a través de brindar asistencia y generar acciones que fomenten la participación conjunta de la sociedad que lleven a disminuir la vulnerabilidad de las personas así como incrementar la participación de las instituciones en la aportación de recursos materiales, humanos y financieros que permitan la generación continua de nuevos programas de asistencia social, así como la actualización de los mismos; rescatando los valores sociales y de convivencia que promuevan la conciencia en la población, acerca de la igualdad y el respeto hacia las personas con capacidades diferentes y adultos mayores.

## APOYO DE DESPENSAS

El DIF Municipal llevara a cabo un Programa de Despensas en colaboración con el DIF Estatal mismas que serán distribuidas en beneficio a personas de la tercera edad, madres solteras y personas de escasos recursos económicos así como se llevara a cabo un Programa de Desayunos Calientes en los que se alimentara balanceadamente a todos los niños de kínder y Primaria que así lo necesiten por la condición de pobreza de sus familias esperando con esto ayudar a tomar jóvenes mejor alimentados.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY ALLEN SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027

TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDACA PROCURADORA MUNICIPAL



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ

ING. JHON NABARRO-MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**REHABILITACIONES FÍSICAS A PERSONAS DISCAPACITADAS**

Elaborar políticas públicas y conducir la operación de las mismas para contribuir al desarrollo integral e inclusión plena de las Personas Discapacitadas y sus familias en la vida social, cultural y productiva, con absoluto respeto a sus derechos humanos y libertades fundamentales además que se plantea la implementación de un Programa que tenga como eje principal la equidad, con la finalidad de abatir la desigualdad y lograr un desarrollo pleno de las personas con discapacidad, por tal motivo se destinaran recursos para la contratación de personal capacitado para tal tarea y se acondicionara un área especial con los aparatos necesarios para llevar acabo tales tratamientos.

**APOYOS ECONÓMICOS DE TRASLADO PARA PERSONAS ENFERMAS**

El H. Ayuntamiento municipal a través del DIF municipal brindara apoyos económicos o en especie a familias o personas con alto grado de marginación y extrema pobreza, sujetos de asistencia social, de acuerdo al servicio y necesidades que requieran para mejorar su estado físico y calidad de vida brindándoles una atención de calidad eficiente y responsable para lo cual se ha destinado recursos para el traslado de enfermos a Hospitales que cuenten con la capacidad de atención siempre teniendo en estos casos la prioridad de mantener la vida como un valor único e invaluable de cada ser humano.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY AILEEN LA ROSA SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
EJERCICIO 2024-2027

C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.



**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

AUTORIZÓ

ING. JHON NAVARRO MATOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	3. Desarrollo social e integral.		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIF MUNICIPAL		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	13000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 2,871,238.80	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 3,832,428.71	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.6. Protección Social	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.6.5. Alimentación y Nutrición

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 1 BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.3 Disminuir las desigualdades a través de la atención a grupos vulnerables Estrategia: 1.3.2 Atención prioritaria a grupos vulnerables.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Gestionar y establecer acciones en atención y apoyo a la población vulnerable del Municipio, fomentando un desarrollo integral de las familias promoviendo una esfera social con inclusión. Estrategia: Diseñar y desarrollar acciones en materia de orientación de salud, nutrición, prevención y control. Línea de acción: Fortalecer el tejido social de las familias consolidando una recreación social.

**MATRÍZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a Reducir los niveles de pobreza y mejorar las condiciones de vida de las personas, hogares y comunidades con mayor rezago.	Porcentaje de población beneficiada.	ANUAL	(Total de actividades realizadas/Total de actividades programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informe de población beneficiada-DIF Municipal	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran al programa de Desarrollo social e integral participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de la calidad de vida de la población y mejorar la transparencia municipal en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	INEGI 2020 Registro de actividades administrativas.	100%
COMPONENTE	Asistencia social y apoyo a la población mas vulnerable.	Porcentaje de acciones realizadas dar asistencia social y apoyo a la población mas vulnerable.	SEMESTRAL	(Acciones de asistencia social programadas./Acciones de asistencia social realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de actividades-DIF Municipal	100%
ACTIVIDADES	Realizar pláticas o talleres de desarrollo humano integral favoreciendo la cohesión con la ciudadanía.	Porcentaje de acciones realizadas para la entrega de despensas con respecto al total de acciones programadas.	TRIMESTRAL	(Entrega de despensas programada./Entrega de despensas realizada.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de entrega de despensas.	100%

TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY AILEEN URBOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

ADOS UNIDOS MEXICANOS  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. SERGIO VALDEZ LOPEZ  
TESORERO MUNICIPAL

TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vc. Bc.

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

AUTORIZÓ

ING. LEON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	3. Desarrollo social e integral.	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIF MUNICIPAL	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	13000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 2,871,238.80	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 3,832,428.71

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.6. Protección Social
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.6.5. Alimentación y Nutrición

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 1 BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.3 Disminuir las desigualdades a través de la atención a grupos vulnerables Estrategia: 1.3.2 Atención prioritaria a grupos vulnerables.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Gestionar y establecer acciones en atención y apoyo a la población vulnerable del Municipio, fomentando un desarrollo integral de las familias promoviendo una esfera social con inclusión. Estrategia: Diseñar y desarrollar acciones en materia de orientación de salud, nutrición, prevención y control. Línea de acción: Fortalecer el tejido social de las familias consolidando una recreación social.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Realizar pláticas o talleres de desarrollo humano integral favoreciendo la cohesión con la ciudadanía.	200	Acciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	13011001 113 13011001 132 13011001 134
					\$ 239,289.00	\$ 239,200.00	\$ 239,210.00	\$ 239,245.00	\$ 239,145.00	\$ 239,045.00	\$ 239,045.00	\$ 239,078.00	\$ 239,072.00	\$ 239,100.00	\$ 239,240.00	\$ 240,589.80	\$ 2,871,238.80	
<b>TOTAL</b>																	\$ 2,871,238.80	

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Realizar pláticas o talleres de desarrollo humano integral favoreciendo la cohesión con la ciudadanía.	200	Acciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	13011001 113 13011001 132 13011001 134
					\$ 319,369.00	\$ 319,369.00	\$ 319,369.00	\$ 319,369.00	\$ 319,369.00	\$ 319,369.00	\$ 319,369.00	\$ 319,369.00	\$ 319,369.00	\$ 319,369.00	\$ 319,369.00	\$ 319,369.00	\$ 3,832,428.71	
<b>TOTAL</b>																	\$ 3,832,428.71	

TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  
  
C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
  
C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERÍA MUNICIPAL

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
  
C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. So.  
  
C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SÍNDICA PROCURADORA MUNICIPAL

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO.  
2024 - 2027

AUTORIZÓ  
  
ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL.



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**JUVENTUD Y DEPORTES**

La educación pública debe ser el pilar de la sociedad para sacar adelante del atraso educativo a todo municipio, basando siempre la esperanza en la niñez y juventud, la cual se ha visto tentada a dejar el bienestar social por incursionarse en organizaciones delictivas, es por esto que una de las acciones implementadas por esta administración para combatir este problema es la de asegurar a toda la niñez y juventud de escuelas con profesores, por lo cual se entregaran apoyos a profesores capacitados para atender toda demanda que el municipio requiere en base a la enseñanza. Con este programa se espera abatir significativamente la falta de profesores en las escuelas comunitarias de este municipio y así poder ofrecerle a nuestra sociedad, niños jóvenes mejor preparados para afrontar con mejores herramientas un futuro que cada vez es más competitivo.

**OBJETIVO**

Formular, desarrollar, administrar y evaluar políticas, planes, programas y proyectos del sector educativo del municipio, que propendan por la excelencia educativa y el aumento de la cobertura escolar en todas sus modalidades y niveles, de acuerdo al marco jurídico vigente.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

- ✚ Dirigir, organizar y planificar el servicio educativo de conformidad con las disposiciones constitucionales, legales y los fines de la educación establecidos en las leyes que regulan el servicio público educativo, en condiciones de calidad, pertinencia, equidad, eficiencia, eficacia y efectividad.
- ✚ Fomentar el desarrollo de la investigación y la innovación incorporando los avances de la ciencia y tecnología como apoyo a los procesos de formación en las instituciones educativas del Departamento.
- ✚ Fomentar la oferta de formación laboral, técnica, tecnológica y profesional con programas pertinentes en todas las zonas del Departamento.
- ✚ Disminuir los índices de deserción, recursamiento, superar todo tipo de exclusión que impida el ejercicio de las niñas, niños y jóvenes al derecho a la educación.
- ✚ Disminuir el índice de iletrados en el Municipio, privilegiando las acciones en las regiones con mayores tasas de analfabetismo.
- ✚ Ejercer la inspección y vigilancia, control y, la evaluación de la calidad en la prestación del servicio educativo.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027



INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027

AUTORIZÓ

ING. JHON NAVIERO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	5. Desarrollo e Infraestructura Deportiva	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE JUVENTUD Y DEPORTES	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	14000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 357,885.00	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 261,788.71

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.5. Educación
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.5.6. Otros servicios educativos y actividades inherentes

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 1. BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.15 Fomentar en la población de la entidad la práctica regular del deporte, la activación física y recreativa de manera sistemática e incluyente para el logro de un estilo de vida saludable.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Impulsar el deporte de manera recreativa aumentando las oportunidades y desarrollo de las habilidades motrices, mediante el mejoramiento de infraestructura y equipamiento. Estrategia: Promover el desarrollo social con actividades recreativas en los jóvenes. Línea de acción: Promover el deporte y recreación de actividades físicas con alianzas educativas.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con el bienestar social del municipio de Malinaltepec a través de la correcta administración de los recursos financieros mediante bienes, productos y servicios para la prevención de la deserción escolar, mejora de la salud física, creación de actividades culturales y el cuidado del medio ambiente en el municipio.	Porcentaje de actividades deportivas y culturales realizadas.	ANUAL	(Actividades deportivas y culturales programadas/Actividades deportivas y culturales realizadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Educación y Juventud	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa de Desarrollo e Infraestructura Deportiva participan activamente para brindar los servicios públicos que corresponden a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones para asegurar el bienestar de las familias del municipio de Malinaltepec en el año actual en comparación con el año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Educación y Juventud	100%
COMPONENTE	Dar seguimiento y supervisión escolar, así como apoyar los programas y actividades escolares.	Porcentaje de acciones realizadas para atender programas y actividades escolares.	SEMESTRAL	(Total de escuelas en el municipio/Total de visitas a las escuelas del municipio.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de escuelas del municipio.	100%
ACTIVIDADES	Gestionar recursos para la rehabilitación, creación de proyectos deportivos en el municipio.	Porcentaje de proyectos deportivos realizados.	TRIMESTRAL	(Total de proyectos deportivos programados/Total de proyectos deportivos realizados)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Propuesta de inversión-2024	100%

TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027

DE CONFIRMACIÓN

C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vg. De,

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027

AUTORIZÓ  
  
HNG. FREDY DESIDERIO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	5. Desarrollo e Infraestructura Deportiva	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE JUVENTUD Y DEPORTES	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	14000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 357,885.00	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 261,788.71

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.5. Educación
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.5.6. Otros servicios educativos y actividades inherentes

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 1. BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.15 Fomentar en la población de la entidad la práctica regular del deporte, la activación física y recreativa de manera sistemática e incluyente para el logro de un estilo de vida saludable.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Impulsar el deporte de manera recreativa aumentando las oportunidades y desarrollo de las habilidades motrices, mediante el mejoramiento de infraestructura y equipamiento. Estrategia: Promover el desarrollo social con actividades recreativas en los jóvenes. Línea de acción: Promover el deporte y recreación de actividades físicas con alianzas educativas.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Gestionar recursos para la rehabilitación, creación de proyectos deportivos en el municipio.	100	Acciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	14011001 113 14011001 132
					\$ 29,823.00	\$ 29,820.00	\$ 29,810.00	\$ 29,825.00	\$ 29,830.00	\$ 29,820.00	\$ 29,810.00	\$ 29,825.00	\$ 29,830.00	\$ 29,840.00	\$ 29,815.00	\$ 29,837.00	\$ 357,885.00	

**TOTAL \$ 357,885.00**

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Gestionar recursos para la rehabilitación, creación de proyectos deportivos en el municipio.	100	Acciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	14011001 113 14011001 132
					\$ 21,815.73	\$ 21,815.73	\$ 21,815.73	\$ 21,815.73	\$ 21,815.73	\$ 21,815.73	\$ 21,815.73	\$ 21,815.73	\$ 21,815.73	\$ 21,815.73	\$ 21,815.73	\$ 21,815.00	\$ 261,788.71	

**TOTAL \$ 261,788.71**

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**C. KASEY AILEEN CARRAS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

**TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**C. SERGIO VILLANAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL**

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL**

Vd. Sr.

**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC, GUERRERO.  
2024 - 2027**

**C. YVENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**SALUD MUNICIPAL**

En este municipio una de las prioridades es mantener una atención médica de calidad la cual proporcionara la Secretaria de Salud a través de centro y casa de salud establecida en las diferentes localidades del Municipio de Malinaltepec; Guerrero, adicionalmente la Dirección de Salud llevara a cabo por medios informativos en el Ejercicio Fiscal 2024 la información relativa a la prevención de casos de Dengue y cualquier otro tipo de enfermedad por la acumulación de agua en lugares que son propicios para el desarrollo de cualquier tipo de enfermedad contagiosa; así como también este H. Ayuntamiento implementara información para que la ciudadanía conozca los riesgos generados por las condiciones climáticas que se viven actualmente en el municipio.



**OBJETIVO**

Mejorar la salud de la población en general que acude a la consulta médica, otorgando mejores servicios, con calidad y calidez, garantizando que se cuente con el equipo e insumos necesarios. Así mismo organizando brigadas médicas asistenciales en aquellas localidades y colonias lejanas del municipio.

**METAS**

- ⬇ Conocer las necesidades prioritarias de la población de pacientes que acuden a solicitar atención médica a la unidad móvil y en las brigadas.
- ⬇ Identificar los factores de riesgos presentes o latentes en dicha población de pacientes.
- ⬇ Supervisión o certificación de expendios de alimentos.
- ⬇ Campañas de vacunación a niños.

Es relevante identificar los alcances y el funcionamiento de los servicios de salud en el municipio para programar las acciones que respondan a las necesidades de atención y de mejora de los servicios existentes, además de identificar a la población total que tiene derecho a recibir prestaciones por parte de alguna de las instituciones de seguridad social.

  
**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**  
 ELABORÓ  
  
**C. KASEY ATENCILLAS ARIAS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

  
**TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**  
 REVISÓ  
  
**C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERÍA MUNICIPAL**

  
**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**  
 REVISÓ  
  
**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**

**Vo. So.**  
**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL**

  
**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**  
 AUTORIZÓ  
  
**ING. JUAN NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	2. Salud Integral con Prevención y Orientación	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	SALUD MUNICIPAL	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	15000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 800,529.21	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 748,113.24

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.3. Salud	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.2.7. Rectoría del sistema de salud
------------------	----------------------	----------------	------------	-------------------	--------------------------------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 1 BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.3 Disminuir las desigualdades a través de la atención a grupos vulnerables Estrategia: 1.3.2 Atención prioritaria a grupos vulnerables.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Proteger la salud de la ciudadanía del Municipio mediante la prevención y orientación, impulsando la participación de las Comunidades desarrollando acciones para mejorar los servicios de salud elevando la calidad de vida. Estrategia: Promover información en materia de prevención de enfermedades. Línea de acción: Planear y promover campañas o jornadas médicas integrales en el Municipio. Concientizar a la ciudadanía sobre la importancia de prevenir las enfermedades.

**MATRIZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a la atención de la salud mediante el acceso efectivos a los servidores públicos de salud.	Porcentaje de acciones para asegurar el bienestar de las familias del municipio de Malinaltepec en el año actual en comparación con el año anterior.	ANUAL	(Acciones de salud realizadas/Acciones de salud programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de Centros de salud.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran al programa Salud Integral con Prevención y Orientación participan activamente para ofrecer servicios de salud, promover la educación y cultura hacia la población de acuerdo a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones para asegurar el bienestar de las familias del municipio de Malinaltepec en el año actual en comparación con el año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de Centros de salud.	100%
COMPONENTE	Incentivar la participación activa de los ciudadanos en el cuidado de la salud del municipio.	Porcentaje de acciones para incentivar la participación ciudadana en el cuidado de la salud.	SEMESTRAL	(Total de población en el municipio./Total de población involucrada en las actividades de salud.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de actividades-Salud Municipal	100%
ACTIVIDADES	Planear y promover campañas o jornadas médicas integrales en el municipio.	Porcentaje de atenciones medicas realizadas con respecto al total de atenciones medicas solicitadas.	TRIMESTRAL	(Total de atenciones medicas./Total de población beneficiada.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de atenciones medicas	100%



**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

**ELABORÓ**  
*[Signature]*

**C. KASEY ANILÉN LARIOS SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

**REVISÓ**  
*[Signature]*

**C. SERGIO YELAMAR RIVERA**  
TESORERO MUNICIPAL



**TITULAR DEL ÓRGANO ÍTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

**REVISÓ**  
*[Signature]*

**C. ADRIANA ROCMA RABITREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL ÍTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.



**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

**AUTORIZÓ**  
*[Signature]*  
**ING. JUAN NAVARRO MATEOS**  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	2. Salud Integral con Prevención y Orientación		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	SALUD MUNICIPAL		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	15000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 800,529.21	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 748,113.24	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.3. Salud	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.2.7. Rectoría del sistema de salud

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 1 BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.3 Disminuir las desigualdades a través de la atención a grupos vulnerables Estrategia: 1.3.2 Atención prioritaria a grupos vulnerables.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Proteger la salud de la ciudadanía del Municipio mediante la prevención y orientación, impulsando la participación de las Comunidades desarrollando acciones para mejorar los servicios de salud elevando la calidad de vida. Estrategia: Promover información en materia de prevención de enfermedades. Línea de acción: Planear y promover campañas o jornadas médicas integrales en el Municipio. Conciliar a la ciudadanía sobre la importancia de prevenir las enfermedades.

**COMPONENTE 1**

CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Planear y promover campañas o jornadas médicas integrales en el municipio.	300	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
\$ 66,710.00	\$ 66,708.00	\$ 66,715.00	\$ 66,709.00	\$ 66,701.00					\$ 66,705.00	\$ 66,708.00	\$ 66,715.00	\$ 66,709.00	\$ 66,701.00	\$ 66,705.00	\$ 66,743.21	\$ 800,529.21		
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 800,529.21</b>	

**COMPONENTE 1**

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Planear y promover campañas o jornadas médicas integrales en el municipio.	300	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
\$ 62,342.77	\$ 62,342.77	\$ 62,342.77	\$ 62,342.77	\$ 62,342.77					\$ 62,342.77	\$ 62,342.77	\$ 62,342.77	\$ 62,342.77	\$ 62,342.77	\$ 62,342.77	\$ 62,342.77	\$ 62,342.77	\$ 748,113.24	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 748,113.24</b>	

  
**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027  
  
**C. KALEY AILEEN LARIOS SOTO**  
 TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027  
  
**C. SERGIO MILAMAR ENRIQUÉZ**  
 TESORERO MUNICIPAL

  
**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027  
  
**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ**  
 TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

**Vs. Su.**  
  
**VICENCIA ESPINDOLA CANTU**  
 SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

  
**PRESIDENCIA**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027  
  
**ING. JHON NAVARRO MATEOS**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**CULTURA**

La cultura en los Municipios es la principal base para conocer a su gente, sus tradiciones y costumbres que los distinguen, por tal motivo el Municipio de Malinaltepec; Guerrero se basa en la participación activa de toda su gente en programas de recreación cultural, en sus tradiciones y costumbres que año con año son un pilar de todo el municipio y por eso reconocemos que sin la disposición de los ciudadanos ninguna actividad obtendrá las metas establecidas, es por esto que se ha planteado un calendario de actividades en coordinación con diversas organizaciones civiles, Culturales y deportivas con la finalidad de unir esfuerzos para llevar a cabo torneos deportivos, actividades como bailes folclóricos.

Por lo anterior la administración actual imparte apoyos para la realización de actividades deportivas las cuales llevara en dos tenores la primera en el ámbito de organización y la segunda de carácter económico en el cual dotara de uniformes y material deportivo a los equipos de escasos recursos para su participación en los diferentes torneos que se llevaran a cabo durante el ejercicio fiscal 2024, también se apoyara con trofeos de premiación donde se resaltara el esfuerzo y empeño puesto por los ganadores así como también la designación de premios económicos en aquellos torneos que así lo ameriten por su alto grado de competencia para los primeros tres lugares.

**PRINCIPALES FUNCIONES**

- ✦ Fomentar, planear, propiciar, realizar y vigilar las actividades educativas, culturales y deportivas en el municipio.
- ✦ Divulgar y difundir las actividades de educación, deportivas y culturales del Gobierno Municipal a través de los medios masivos de comunicación.
- ✦ Organizar exposiciones artísticas, ferias, certámenes, concursos, audiciones, representaciones teatrales y exhibiciones de interés cultural

 <b>TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027</b>  <b>C. NANCY AILEEN LARIOS SOTO TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO</b>	 <b>TESORERÍA MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO. 2024 - 2027</b>  <b>C. SERGIO VILAMAR FRICKUEZ TESORERO MUNICIPAL</b>	 <b>TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027</b>  <b>C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL</b>	<p>Vo. Bo.</p>	 <b>PRESIDENCIA H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO. 2024 - 2027</b>  <b>ING. JHON NAVARRO MATEOS PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL</b>
---	---	---	----------------	--



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	4. Tradiciones e Identidad Cultural	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE CULTURA Y ESPECTACULOS	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	17000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 571,639.14	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 525,797.01

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.4.2. Cultura

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**  
EJE 1. BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.15 Fomentar en la población de la entidad la práctica regular del deporte, la activación física y recreativa de manera sistemática e incluyente para el logro de un estilo de vida saludable.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**  
I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Generar oportunidades de crecimiento cultural y artístico resaltando las tradiciones del Municipio, impulsando el patrimonio histórico cultural. Estrategia: Desarrollar campañas resaltando el patrimonio cultural e histórico del Municipio. Línea de acción: Impulsar actividades de difusión artística y cultural de manera incluyente con una integración social de todos los sectores del Municipio.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a garantizar el derecho a la cultura y fortalecer el desarrollo cultural de los habitantes de Malinaltepec mediante la realización de proyectos artísticos culturales que involucren a la sociedad.	Porcentaje de la población que participa en alguna actividad artístico-culturales.	ANUAL	(Total de personas que participan alguna actividad artístico-cultural en el municipio/ Total de personas del municipio)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Actividades artístico cultural- Dirección de cultura y espectaculos.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Tradiciones e Identidad Cultural participan activamente para ofrecer servicios de salud, promover la educación y cultura hacia la población de acuerdo a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones para asegurar el bienestar de las familias del municipio de Malinaltepec en el año actual en comparación con el año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Cultura	100%
COMPONENTE	Realizar actividades para divulgar el patrimonio cultural del municipio.	Porcentaje de acciones para realizar actividades culturales en el municipio.	SEMESTRAL	(Total de actividades culturales programadas./Total actividades culturales realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de actividades culturales.	100%
ACTIVIDADES	Desarrollar actividades culturales promoviendo la participación ciudadana.	Porcentaje de cursos de arte y cultura realizados.	TRIMESTRAL	(Total de cursos programados/Total de cursos realizados.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de actividades culturales.	100%



**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUÉZ**  
TESORERO MUNICIPAL



**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL



**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**ING. MONSIELO MATEOS**  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

Vo. So.



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	4. Tradiciones e Identidad Cultural		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE CULTURA Y ESPECTACULOS		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	17000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 571,639.14	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 525,797.01	

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.4.2. Cultura
------------------	----------------------	----------------	---	-------------------	----------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 1. BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.15 Fomentar en la población de la entidad la práctica regular del deporte, la activación física y recreativa de manera sistemática e incluyente para el logro de un estilo de vida saludable.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Generar oportunidades de crecimiento cultural y artístico resaltando las tradiciones del Municipio, impulsando el patrimonio histórico cultural. Estrategia: Desarrollar campañas resaltando el patrimonio cultural e histórico del Municipio. Línea de acción: Impulsar actividades de difusión artística y cultural de manera incluyente con una integración social de todos los sectores del Municipio.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Desarrollar actividades culturales promoviendo la participación ciudadana.	48	Actividades	29599 Habitantes	\$ 47,635.00	\$ 47,630.00	\$ 47,638.00	\$ 47,330.00	\$ 47,950.00	\$ 47,630.00	\$ 47,020.00	\$ 47,632.00	\$ 47,920.00	\$ 47,638.00	\$ 47,618.00	\$ 47,697.14	\$ 571,639.14	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 571,639.14</b>	

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Desarrollar actividades culturales promoviendo la participación ciudadana.	48	Actividades	29599 Habitantes	\$ 43,816.42	\$ 43,816.42	\$ 43,816.42	\$ 43,816.42	\$ 43,816.42	\$ 43,816.42	\$ 43,816.42	\$ 43,816.42	\$ 43,816.42	\$ 43,816.42	\$ 43,816.42	\$ 43,816.39	\$ 525,797.01	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 525,797.01</b>	



TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  
*[Signature]*

C. KAREY AILEEN CARLOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*[Signature]*  
C. SERGIO VILLALBA SANCHEZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
*[Signature]*

C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vb. Ss.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*[Signature]*  
AUTORIZÓ  
ING. JHON HAYARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



# H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO EJERCICIO 2024



## SERVICIOS PÚBLICOS

La Dirección de Servicios Públicos es la encargada de atender las peticiones ciudadanas y remitirla a las Direcciones o Áreas correspondientes del H. Ayuntamiento para dar la atención veraz y oportuna sobre las necesidades de la ciudadanía para el mantenimiento y rehabilitación de las Instalaciones del municipio.

## OBJETIVO

La Dirección de Servicios Públicos tiene como objetivo fundamental el de prestar los servicios de mantenimiento y conservación a la infraestructura urbana del municipio en los siguientes rubros:

- Vialidades
- Alumbrado Público
- Sistema de Drenaje Pluvial

## FUNCIONES PRINCIPALES

La Dirección de Servicios Públicos además de las atribuciones que le asignan las disposiciones legales vigentes, le corresponde las siguientes funciones:

- ✚ Prestar los servicios públicos que establece la Constitución Federal.
- ✚ Expedir los reglamentos sobre los servicios públicos a su cargo.
- ✚ Mantener los servicios de seguridad pública, policía preventiva y tránsito municipal.

## CAMPAÑAS DE LIMPIEZA


- ✚ Promover las acciones de limpieza en las calles y banquetas de las colonias.
- ✚ Mantener en óptimas condiciones la infraestructura y dar mantenimiento a la red de drenaje pluvial.
- ✚ Mantener en óptimas condiciones de operación y funcionamiento, los vehículos oficiales, maquinaria y los equipos de trabajo.
- ✚ Realizar programas de limpieza con la finalidad de crear una cultura y actitud de prevención y cuidado de nuestro municipio.

  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027



C. KASEY AILEEN LARROS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027




C. SERGIO VILLAMAR ENTRABUEZA  
TESORERO MUNICIPAL

  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027



C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027



MGR. JHON NAZARIO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	16. Servicios Públicos Integrales	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	Servicios Públicos	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	18000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 270,000.00	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 477,911.85

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.2.7. Desarrollo regional

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocado a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Ampliar los servicios públicos básicos. Línea de acción: Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales. Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.

MATRÍZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir en la transformación, establecimiento y progreso urbano del municipio de Malinaltepec mediante el mejoramiento de la infraestructura y los servicios para su población.	Porcentaje de acciones para mejorar el desarrollo urbano en el municipio y los servicios públicos en el municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones para mejorar el desarrollo urbano realizadas/Acciones para mejorar el desarrollo urbano programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Registro de Actividades Administrativas.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Servicios Públicos Integrales participan activamente para ofrecer espacios dignos, caminos amplios y conservados a las comunidades de acuerdo a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones para mejorar el desarrollo urbano en el municipio y los servicios públicos en el municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Registro de Actividades Administrativas.	100%
COMPONENTE	Brindar los servicios públicos al municipio para mantener orden y limpieza en el municipio.	Porcentaje de acciones para la entrega de servicios públicos en el municipio.	SEMESTRAL	(Total de rondas de limpieza programadas./Total de rondas de limpieza realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de rondas de limpieza-Servicios públicos	100%
ACTIVIDADES	Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales.	Porcentaje de coordinación del personal de servicios públicos para el manejo de residuos sólidos al relleno sanitario.	TRIMESTRAL	(Total de personal de Servicios públicos/Total de personal que interviene en el correcto manejo de residuos sólidos al relleno sanitario)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de la coordinación del relleno sanitario del Municipio.	100%

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

CLASIFICADO  
*[Firma]*

**C. KAREY AILEEN LARIOS SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
*[Escudo Nacional]*

**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*[Firma]*

**C. SERGIO WILAMAR FERRAZ**  
TESORERO MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
*[Escudo Nacional]*

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
*[Firma]*

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vº. Bº.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
*[Escudo Nacional]*

**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*[Firma]*

**ING. JHON NAVARRO MATEOS**  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	16. Servicios Públicos Integrales	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	Servicios Públicos	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	18000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 270,000.00	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 477,911.85

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	FUNCIÓN	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad
		SUBFUNCIÓN	2.2.7. Desarrollo regional

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocado a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Ampliar los servicios públicos básicos. Línea de acción: Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales. Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	PERIODO: ENERO-DICIEMBRE												Total	GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC			
	Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales.	200	Acciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	18021001 113 18021001 132
					\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 270,000.00</b>		

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	PERIODO: ENERO-DICIEMBRE												Total	GENERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC			
	Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales.	200	Acciones	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	18021001 113 18021001 132
					\$ 39,825.99	\$ 39,825.99	\$ 39,825.99	\$ 39,825.99	\$ 39,825.99	\$ 39,825.99	\$ 39,825.99	\$ 39,825.99	\$ 39,825.99	\$ 39,825.99	\$ 39,825.99	\$ 39,825.99	\$ 39,825.99	\$ 39,825.99	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 477,911.85</b>		



**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

CLASIFICADO  
*[Signature]*

**C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*[Signature]*  
C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL



**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
*[Signature]*

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.



**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO.  
2024-2027

AUTORIZÓ  
*[Signature]*  
ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN**

Coadyuvar en la atención, mejoramiento a escuelas y programas educativos, con el fin de favorecer el desarrollo del sistema educativo local, articulado, eficiente y eficaz, orientando, organizando y logrando una mejor inversión educativa.

**OBJETIVO**

Unificar, conocimientos, aptitudes, actitudes, pasión y esfuerzo, que nos conlleve a lograr una atención institucional ejemplar, que beneficie la prestación del servicio educativo con calidez y calidad humana, en todos los niveles educativos dentro del Municipio.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

Formular y proponer programas y acciones orientadas al mejoramiento de la infraestructura educativa y equipamiento, gestionando las acciones que sean necesarias con los gobiernos Federal, Estatal y Municipal.

Determinar acciones complementarias en materia educativa a fin de gestionar y coordinar apoyos para los educandos en todos los niveles.

Promover programas que fortalezcan la participación e integración de la comunidad educativa en beneficio de la población estudiantil.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027

DE CONFORMIDAD

C. SERGIO VILLAMAR ESPINOZA  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027

AUTORIZÓ

ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



## H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO EJERCICIO 2024



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	1. Impulso al Mejoramiento y Fortalecimiento Educativo	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	21000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 534,946.95	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 488,086.86

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	FUNCIÓN	2.5. Educación	SUBFUNCIÓN	2.5.6. Otros servicios educativos y actividades inherentes

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 1. BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.15 Fomentar en la población de la entidad la práctica regular del deporte, la activación física y recreativa de manera sistemática e incluyente para el logro de un estilo de vida saludable.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Contribuir al progreso educativo del Municipio gestionando equipamiento e infraestructura a las instalaciones con la finalidad de impulsar un proceso de enseñanza-aprendizaje en beneficio común de la ciudadanía estudiantil. Estrategia: Gestionar e impulsar el mejoramiento educativo. Línea de acción: Gestionar becas y estímulos a los estudiantes. Mejorar programas educativos que se desarrollen en las escuelas.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a elevar la calidad de la educación básica basada en competencias, mediante la mejora del logro académico de los alumnos.	Porcentaje de la calidad de la educación básica en el municipio.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Educación	100%
PROPÓSITO	Los alumnos de educación básica demuestran eficiencia en el desarrollo del conocimiento y habilidades en lenguaje, comunicación.	Porcentaje de alumnos de educación básica que mejoraron durante el periodo establecido.	ANUAL	(Total de alumnos de educación básica/ Total de alumnos que mejoraron durante el periodo establecido.)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Estadísticas de la educación en el municipio.	100%
COMPONENTE	Dar seguimiento y supervisión escolar, así como apoyar los programas y actividades escolares.	Porcentaje de acciones realizadas para atender programas y actividades escolares.	SEMESTRAL	(Total de escuelas en el municipio./Total visitas a las escuelas del municipio.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de escuelas del municipio.	100%
ACTIVIDADES	Gestionar becas y estímulos a los estudiantes.	Porcentaje de programas educativos desarrollados.	TRIMESTRAL	(Actividades programadas./Actividades realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de programas-Dirección de Educación.	100%

**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

CLASORO

C. KASEY ARLEN CARRIZOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**TESORERÍA  
MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024 - 2027

DE CONFORMIDAD  
  
C. SERGIO VILCAMA R ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
  
C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Yo. Sr.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027

AUTORISÓ  
  
ING. DION NAVARERO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



## H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO EJERCICIO 2024



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	1. Impulso al Mejoramiento y Fortalecimiento Educativo	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	21000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 534,946.95	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 488,086.86

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
FINALIDAD	2. Desarrollo Social	FUNCIÓN	2.5. Educación	SUBFUNCIÓN	2.5.6. Otros servicios educativos y actividades inherentes

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 1. BIENESTAR, DESARROLLO HUMANO Y JUSTICIA SOCIAL. Objetivo 1.15 Fomentar en la población de la entidad la práctica regular del deporte, la activación física y recreativa de manera sistemática e incluyente para el logro de un estilo de vida saludable.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Contribuir al progreso educativo del Municipio gestionando equipamiento e infraestructura a las instalaciones con la finalidad de impulsar un proceso de enseñanza-aprendizaje en beneficio común de la ciudadanía estudiantil. Estrategia: Gestionar e impulsa el mejoramiento educativo. Línea de acción: Gestionar becas y estímulos a los estudiantes. Mejorar programas educativos que se desarrollen en las escuelas.

COMPONENTE 1 CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
		Gestionar becas y estímulos a los estudiantes.	200	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
\$ 44,578.00						\$ 44,570.00	\$ 44,580.00	\$ 44,510.00	\$ 44,580.00	\$ 44,525.00	\$ 44,519.00	\$ 44,530.00	\$ 44,580.00	\$ 44,590.00	\$ 44,570.00	\$ 44,894.95	<b>\$ 534,946.95</b>	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 534,946.95</b>	

COMPONENTE 1 CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
		Gestionar becas y estímulos a los estudiantes.	200	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
\$ 40,873.91						\$ 40,873.91	\$ 40,873.91	\$ 40,873.91	\$ 40,873.91	\$ 40,873.91	\$ 40,873.91	\$ 40,873.91	\$ 40,873.91	\$ 40,873.91	\$ 40,873.91	\$ 40,873.91	<b>\$ 488,086.86</b>	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 488,086.86</b>	

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY ARLEEN CARRIZOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. SERGIO VILLAMAR ESPINOZA  
TESORERO MUNICIPAL

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vd. Sr.

C. YVENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ

DFG. IRON BAVARES MATOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**DIRECCIÓN DE USOS Y COSTUMBRES**

En México existen usos y costumbres que son aplicados y ejercidos, sustituyendo a las normas generales y abstractas dictadas para ser aplicables a una sociedad en general.

Dichos usos y costumbres que rigen de manera más concreta entre los habitantes que conforman los pueblos y comunidades indígenas han permitido establecer formas de autogobierno, que si bien han causado polémica por considerarse en ocasiones contrarios a las normas, han sido también objeto de luchas para que sean reconocidos y respetados por todos.

**OBJETIVO**

Crear condiciones sociales e institucionales que favorezcan el diálogo intercultural respetuoso y armónico, entre los grupos y comunidades, en el cual se expresa toda la riqueza y diversidad cultural

**FUNCIONES PRINCIPALES**

Investigación y gestión de recursos para el financiamiento de proyectos culturales comunitarios

Apertura de espacios para la participación y organización comunitaria para el mejoramiento del tejido social

Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.

  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027


C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTU  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	11. Principios y valores cívicos	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	Dirección de Usos y Costumbres	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	22000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 183,944.25	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 222,577.01

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.4.2. Cultura
------------------	----------------------	----------------	---	-------------------	----------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Fomentar el respeto a los valores y principios cívicos con un alto grado de compromiso para la ciudadanía, incentivando al altruismo y disposición de ayudar. Estrategia: Conmemorar los eventos cívicos resaltando nuestros principios y valores con respecto a nuestra patria nacional. Línea de acción: Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.

**MATRIZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a la promoción de arte y cultura en el municipio de Malinaltepec.	Porcentaje de cumplimiento del recurso presupuestado para la promoción de arte y cultura en el municipio.	ANUAL	(Total de presupuesto asignado para la promoción de arte y cultura/Total de población beneficiada)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Presupuesto de egresos 2024- Dirección de usos y costumbres.	100%
PROPÓSITO	Incremento de la participación de los habitantes del municipio en eventos culturales.	Porcentaje de participación ciudadana en eventos de arte y cultura.	ANUAL	(Total de población en el municipio/Total de población que participo en los eventos de arte y cultura)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informe de participación de la población en los eventos- Dirección de usos y costumbres.	100%
COMPONENTE	Actividades culturales realizadas en el municipio.	Porcentaje de actividades culturales realizadas.	SEMESTRAL	(Actividades culturales realizadas/Actividades culturales programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de actividades- Dirección de usos y costumbres.	100%
ACTIVIDADES	Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.	Porcentaje de exposiciones históricas y fechas cívicas realizadas.	TRIMESTRAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de actividades- Dirección de usos y costumbres.	100%



**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

CLASORO

C. KASEY ALLEN CARRIZO SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
DE COBISSEMAR 2027

C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Va. Bc.



**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ

RMC. JUAN NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	11. Principios y valores cívicos		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	Dirección de Usos y Costumbres		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	22000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 183,944.25	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 222,577.01	

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.4.2. Cultura
------------------	----------------------	----------------	---	-------------------	----------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Fomentar el respeto a los valores y principios cívicos con un alto grado de compromiso para la ciudadanía, incentivando al altruismo y disposición de ayudar. Estrategia: Conmemorar los eventos cívicos resaltando nuestros principios y valores con respecto a nuestra patria nacional. Línea de acción: Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.	300	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	22011002 113 22011002 132
					\$ 15,328.00	\$ 15,320.00	\$ 15,328.00	\$ 15,330.00	\$ 15,335.00	\$ 15,328.00	\$ 15,340.00	\$ 15,315.00	\$ 15,390.00	\$ 15,315.00	\$ 15,310.00	\$ 15,305.25	\$ 183,944.25	
<b>TOTAL</b>																	\$ 183,944.25	

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.	300	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	22011002 113 22011002 132
					\$ 18,548.08	\$ 18,548.08	\$ 18,548.08	\$ 18,548.08	\$ 18,548.08	\$ 18,548.08	\$ 18,548.08	\$ 18,548.08	\$ 18,548.08	\$ 18,548.08	\$ 18,548.08	\$ 18,548.13	\$ 222,577.01	
<b>TOTAL</b>																	\$ 222,577.01	

**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

ELABORÓ  
  
C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024**

DE CANCELACIÓN  
  
C. SÉRGIO YLLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

REVISÓ  
  
C. ADRIANA ROCHA REMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

AUTORIZÓ  
  
ING. JON MAVARRÓ MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**DIRECCIÓN DE LA MUJER**

La igualdad de género es positiva, pero para que esta se dé, debe haber una equidad de género, teniendo esta en cuenta como punto de partida las diferencias existentes en los distintos grupos de la sociedad y la creación de condiciones para que estas diferencias no impidan que se tengan acceso a las mismas oportunidades de desarrollo económico, personal, político y otras.

**OBJETIVO**

Establecer la coordinación con las Entidades Federales, Estatales y Municipales que en la materia se necesite, para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres, así como los principios y modalidades para garantizar su acceso a una vida libre de violencia que favorezca su desarrollo y bienestar conforme a los principios de igualdad y de no discriminación, así como para garantizar la democracia, el desarrollo integral y sustentable que fortalezca la soberanía y el régimen democrático en el municipio

**FUNCIONES PRINCIPALES**

Considerar la implementación de las instancias municipales para impulsar el adelanto de las mujeres y la igualdad sustancial de las mujeres y los hombres en el municipio;

Promover campañas de concientización sobre la discriminación hacia las mujeres y la importancia de la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres.

Promover y garantizar la igualdad de oportunidades con equidad de género, de varones y mujeres, niñas, niños, adolescentes, adultos mayores, personas con discapacidad sin discriminación por razón del estado civil, o religión.


  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORO  
  
C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 / 2027  
DE CONFORMIDAD

  
C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
  
C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027

AUTORIZÓ  
  
ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	9. Participación Social de la Mujer	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE LA MUJER	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	23000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 178,942.50	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 176,733.39

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.6. Protección social
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.6.3 Familia e Hijos

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.6 Atender la Declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres por Violencia Feminicida.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Impulsar la participación de la mujer en acciones sociales, culturales, deportivas, políticas, emprendimiento, fomentando su desarrollo y capacidades sociales. Estrategia: Consolidar un desarrollo social mediante actividades recreativas. Línea de acción: Fomentar campañas informativas sobre la igualdad de género. Brindar conferencias relativas a la prevención y violencia de género.

MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a promover la cultura de la igualdad de género mediante la asesoría, orientación y canalización a grupos vulnerables en situación de contingencia.	Porcentaje de atención a las mujeres del municipio.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de la mujer.	100%
PROPÓSITO	La administración municipal salvaguarda y protege la integridad y los derechos humanos de las mujeres.	Porcentaje de personas de los grupos vulnerables que son apoyadas con asesoría, orientación y canalización en situación de contingencia.	ANUAL	(Personas apoyadas con asesoría, orientación y canalización a grupos vulnerables en situación de contingencia / Solicitudes de apoyo con asesoría, orientación y canalización a grupos vulnerables en situación de contingencia recibidos)x 100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Solicitudes de apoyo-Dirección de la Mujer.	100%
COMPONENTE	Aplicar estrategias para mejorar la equidad de género en el municipio.	Porcentaje de estrategias aplicadas.	SEMESTRAL	(Total de estrategias programadas./Total de estrategias aplicadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Dirección de la mujer.	100%
ACTIVIDADES	Fomentar campañas informativas sobre la igualdad de género.	Porcentaje de campañas realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de campañas realizadas/Total de campañas programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Bitácoras, listas de beneficiarios-Dirección de la mujer.	100%

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

*[Firma]*

**C. KAREY AULEEN LABIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

*[Firma]*

**C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL**



**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

*[Firma]*

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**



**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

*[Firma]*

**ING. FION NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	9. Participación Social de la Mujer		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE LA MUJER		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	23000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 178,942.50	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 176,733.39	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.6. Protección social	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.6.3 Familia e Hijos

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objeto 3.6 Atender la Declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres por Violencia Femenicida.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Impulsar la participación de la mujer en acciones sociales, culturales, deportivas, políticas, emprendimiento, fomentando su desarrollo y capacidades sociales. Estrategia: Consolidar un desarrollo social mediante actividades recreativas. Línea de acción: Fomentar campañas informativas sobre la igualdad de género. Brindar conferencias relativas a la prevención y violencia de género.

**COMPONENTE 1**

CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Fomentar campañas informativas sobre la igualdad de género.	180	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
					\$ 14,911.88	\$ 14,911.88	\$ 14,911.88	\$ 14,911.88	\$ 14,911.88	\$ 14,911.88	\$ 14,911.88	\$ 14,911.88	\$ 14,911.88	\$ 14,911.88	\$ 14,911.88	\$ 14,911.88	\$ 178,942.50	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 178,942.50</b>	

**COMPONENTE 1**

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Fomentar campañas informativas sobre la igualdad de género.	180	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
					\$ 14,727.78	\$ 14,727.78	\$ 14,727.78	\$ 14,727.78	\$ 14,727.78	\$ 14,727.78	\$ 14,727.78	\$ 14,727.78	\$ 14,727.78	\$ 14,727.78	\$ 14,727.78	\$ 14,727.81	\$ 176,733.39	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 176,733.39</b>	

**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

*[Firma]*  
**C. KAREY ARIEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

*[Firma]*  
**C. SERGIO VIDAL ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL**



**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

**REVISÓ**  
*[Firma]*  
**C. ARIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**

Ve. de.



**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027**

*[Firma]*  
**ING. JHON DELGADO MARTÍNEZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

Proponer al ayuntamiento planes, proyectos, y programas, con el objeto de impulsar el desarrollo social, económico y cultural de los pueblos indígenas, así como aquellos tendientes al reconocimiento, protección y fomento de sus creencias, lenguas, usos, costumbres y formas de organización.

**OBJETIVO**

Coadyuvar con el análisis y propuestas concretas, en el estudio y actualización del diagnóstico sobre la situación y necesidades primarias de los pueblos indígenas en el municipio.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

Organización de eventos sociales, educativos y culturales.

Apoyar las acciones que emprendan las distintas instancias Municipales para mejorar las condiciones de vida de los indígenas de nuestro municipio.

Colaborar en la ejecución de los programas de acción a favor de los indígenas de nuestro municipio.

Realizar eventos en el municipio.

  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  


C. KASEY AILEEN CARRIZOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
ADOS UNIDOS MEXICANOS

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

DE CONFORMIDAD  


C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

  
ADOS UNIDOS MEXICANOS

TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  


C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vº. Bº.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ  


RMC. JORGE NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>		29. Ciudadanía Informada		<b>PERIODO:</b>		Enero-Diciembre		
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>		DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		25000		
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>		Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>		Malinaltepec, Guerrero.		
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>		\$ 708,719.22	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 598,895.91				
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL</b>								
<b>FINALIDAD</b>		2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.4.2. Cultura		
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL</b>								
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.								
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>								
IV. Gobierno Honesto y Transparente. Objetivo: Difundir las acciones y actividades del Gobierno de manera oportuna y clara, a través de campañas informativas que comuniquen los resultados y acciones de la administración. Estrategia: Rendir a la ciudadanía los informes y actividades que promueva el Gobierno. Línea de acción: Emplear medios digitales o impresos informando los avances, servicios, obras y acciones que hace el gobierno.								
<b>MATRIZ DE INDICADORES</b>								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a Fortalecer los esquemas de transparencia y acceso a la información pública para la ciudadanía.	Porcentaje de medios de difusión utilizados.	ANUAL	(Medios de difusión utilizados en el periodo / Medios de difusión utilizados en el mismo periodo del año 2024)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Medios de difusión-Dirección de Comunicación social.	100%
PROPÓSITO	La administración municipal efectúa acciones de difusión de los trabajos de gobierno implementados.	Porcentaje de acciones de difusión de los trabajos de gobierno implementados.	ANUAL	(Acciones de difusión de los trabajos de gobierno implementados/ Acciones de difusión de los trabajos de gobierno programados) x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informes-Dirección de Comunicación social.	100%
COMPONENTE	Realizar eventos en el municipio.	Porcentaje de eventos realizados.	SEMESTRAL	(Eventos programados./Eventos realizados.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Programación de eventos	100%
ACTIVIDADES	Elaborar campañas informativas de las acciones del gobierno.	Porcentaje de campañas informativas realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de campañas realizadas/Total de campañas programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de campañas realizadas.	100%

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

ELABORÓ  
  
C. CASEY JILEEN URBOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027  
DE CONFORMIDAD

C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

REVISÓ  
  
C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

V. B.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SÍNDICA PROCURADORA MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

AUTORIZÓ  
  
ING. JHON MILVANO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	29. Ciudadanía Informada	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	25000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 708,719.22	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 598,895.91

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.4.2. Cultura

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

IV. Gobierno Honesto y Transparente. Objetivo: Difundir las acciones y actividades del Gobierno de manera oportuna y clara, a través de campañas informativas que comuniquen los resultados y acciones de la administración. Estrategia: Rendir a la ciudadanía los informes y actividades que promueva el Gobierno. Línea de acción: Emplear medios digitales o impresos informando los avances, servicios, obras y acciones que hace el gobierno.

**COMPONENTE 1  
CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Elaborar campañas informativas de las acciones del gobierno.	120	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	25041001 113 25041001 132
					\$ 59,059.00	\$ 59,059.00	\$ 59,059.00	\$ 59,059.00	\$ 59,059.00	\$ 59,059.00	\$ 59,059.00	\$ 59,059.00	\$ 59,059.00	\$ 59,059.00	\$ 59,059.00	\$ 59,059.00	\$ 59,070.22	

**TOTAL \$ 708,719.22**

**COMPONENTE 1  
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Elaborar campañas informativas de las acciones del gobierno.	120	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	25041001 113 25041001 132
					\$ 49,907.99	\$ 49,907.99	\$ 49,907.99	\$ 49,907.99	\$ 49,907.99	\$ 49,907.99	\$ 49,907.99	\$ 49,907.99	\$ 49,907.99	\$ 49,907.99	\$ 49,907.99	\$ 49,907.99	\$ 49,908.02	

**TOTAL \$ 598,895.91**

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

ELABORÓ  
*[Firma]*

**C. KAREY ALLEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

**ESTADOS UNIDOS MEXICANOS**

**TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

REVISÓ  
*[Firma]*

**C. SERGIO WILLAMAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL**

**ESTADOS UNIDOS MEXICANOS**

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

REVISÓ  
*[Firma]*

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL**

V. O. C.

**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SÍNDICA PROCURADORA MUNICIPAL**

**ESTADOS UNIDOS MEXICANOS**

**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO,  
2024-2027**

AUTORIZÓ  
*[Firma]*

**ING. JESÚS HAYARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO**

Una de las principales directrices que se han llevado en esta administración es la de hacer obras y de calidad, para ello se han llevado a cabo Programas de supervisión de obras en las cuales se evalúa la mano de obra, la calidad de material y que las cantidades de cada concepto sean los adecuados ni más ni menos, siempre apegándose a los lineamientos y reglas de operación que marca la aplicación de los recursos del Ramo 33.

**OBJETIVO**

Contribuir desde nuestro ámbito de competencia en la coordinación con los gobiernos estatal y federal y en permanente contacto con los sectores social y privado para brindar atención oportuna, suficiente a las solicitudes de la ciudadanía, en relación con el mejoramiento y ampliación de los servicios públicos en los renglones básicos de vivienda, educación, salud, y servicios básicos de infraestructura como son pavimentación de calles, revestimientos, **electrificación**.

Lograr la aplicación de recursos de la manera adecuada, acertada y con transparencia, a través de mecanismos de supervisión y verificación que deriven en trabajos de calidad y eficiencia, apegados a criterios de calidad e integridad en beneficio de las familias.


**FUNCIONES PRINCIPALES**

- ✦ Supervisar técnicamente la ejecución de los programas de obra pública mediante los controles de tiempo, calidad y costo.
- ✦ Formular, someter a evaluación-aprobación y ejecutar el programa municipal de obra pública.
- ✦ Regular el crecimiento urbano de la cabecera y las localidades del municipio mediante una adecuada planificación territorial y las disposiciones normativas vigentes.
- ✦ Supervisar técnicamente la ejecución de la obra pública.

  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027


  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027  
DE CONFORMIDAD

  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027

  
C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
C. SERGIO VILLAMAR ENRÍQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

  
C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vb. Bp.  
C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

  
ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>		17. Electrificación y Alumbrado Público		<b>PERIODO:</b>		Enero-Diciembre		
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>		DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		26000		
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>		Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>		Malinaltepec, Guerrero.		
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>		\$ 403,962.93	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 281,400.72				
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL</b>								
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios			
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL</b>								
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.								
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>								
II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Contribuir a la ciudadanía de servicios de electrificación de calidad mediante la modernización de los sistemas de alumbrado público. Estrategia: Ampliar los servicios públicos básicos. Línea de acción: Rehabilitar y mejorar el servicio de alumbrado público en el Municipio. Dar mantenimiento a las luminarias.								
<b>MATRIZ DE INDICADORES</b>								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir en la transformación, establecimiento y progreso urbano del municipio de Malinaltepec mediante el mejoramiento de la infraestructura y los servicios para su población.	Porcentaje de acciones para mejorar el desarrollo urbano en el municipio y los servicios públicos en el municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Registro de Actividades Administrativas.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Electrificación y Alumbrado Público participan activamente para ofrecer espacios dignos, caminos amplios y conservados a las comunidades de acuerdo a su ámbito de control.	Porcentaje de acciones para mejorar el desarrollo urbano en el municipio y los servicios públicos en el municipio en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Registro de servicios públicos básicos.	100%
COMPONENTE	Atender las necesidades de infraestructura equipamiento y servicios urbanos y rurales para mejorar la calidad de vida.	Porcentaje de acciones para mejorar la infraestructura y equipamiento.	SEMESTRAL	(Total de estrategias programadas/Total de estrategias aplicadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de actividades-Dirección de Alumbrado Público.	100%
ACTIVIDADES	Rehabilitar y mejorar el servicio de alumbrado público en el municipio.	Porcentaje de rehabilitaciones al alumbrado público en el municipio.	TRIMESTRAL	(Total de expedientes programados./Total de expedientes realizados.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Expedientes técnicos-Dirección de Alumbrado Público.	100%



TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*[Signature]*

C. KASEY ALEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*[Signature]*

C. SERGIO WILIAMAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ *[Signature]*

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vc. Sr.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ *[Signature]*

ING. JHON NAVARRO MARTÍNEZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	17. Electrificación y Alumbrado Público		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	26000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 403,962.93	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 281,400.72	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.5.2. Asuntos Hacendarios

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Contribuir a la ciudadanía de servicios de electrificación de calidad mediante la modernización de los sistemas de alumbrado público. Estrategia: Ampliar los servicios públicos básicos. Línea de acción: Rehabilitar y mejorar el servicio de alumbrado público en el Municipio. Dar mantenimiento a las luminarias.

**COMPONENTE 1**

CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Rehabilitar y mejorar el servicio de alumbrado público en el municipio.	200	Servicios	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
\$ 33,663.00	\$ 33,665.00	\$ 33,510.00	\$ 33,848.00	\$ 33,680.00					\$ 33,678.00	\$ 33,845.00	\$ 33,679.00	\$ 33,810.00	\$ 33,880.00	\$ 33,890.00	\$ 33,814.93	\$ 403,962.93		

**TOTAL \$ 403,962.93**

**COMPONENTE 1**

CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Rehabilitar y mejorar el servicio de alumbrado público en el municipio.	200	Servicios	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
\$ 23,450.06	\$ 23,450.06	\$ 23,450.06	\$ 23,450.06	\$ 23,450.06					\$ 23,450.06	\$ 23,450.06	\$ 23,450.06	\$ 23,450.06	\$ 23,450.06	\$ 23,450.06	\$ 23,450.06	\$ 281,400.72		

**TOTAL \$ 281,400.72**

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

ELABORÓ

**C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

**C. SERGIO VILLAMAR PORTOJEZ**  
TESORERO MUNICIPAL

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027

**C. ADMIRALDA ROCHA RAMIREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vº. Bº.

**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTU**  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO. 2024-2027

AUTORIZÓ

**ING. JHON BASARRIO MATEOS**  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINADORES**

Expedir y aplicar disposiciones reglamentarias y administrativas de observación general; así como disposiciones normativas que organicen el funcionamiento interno de las unidades administrativas que conforman la Administración Pública Municipal.

**OBJETIVO**

Mantener una política de comunicación social que contribuya a la difusión de las acciones del gobierno municipal para informar a la población.









**FUNCIONES PRINCIPALES**

Coordinar los trabajos con los servidores de la nación.

Diseñar campañas de comunicación institucional de la administración pública municipal y programar su difusión y cobertura.

Efectuar la cobertura y difusión de las actividades en las que participe el Presidente Municipal.

Efectuar la cobertura informativa de las actividades del Presidente Municipal.

 <b>TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027</b>  <b>C. KAROLYA BEN LARIOS SOTO TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO</b>	 <b>TESORERÍA MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC GUERRERO DE COORDINACIÓN</b>  <b>C. SERGIO VILLAMAR ENCISO TESORERO MUNICIPAL</b>	 <b>TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027</b>  <b>C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL</b>	<p>Vo.Bo.</p>	 <b>PRESIDENCIA H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027</b>  <b>ING. HIRON MALVERDE MATEOS PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL</b>
--	--	---	---------------	---



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	12. Bienestar social	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	Dirección General de Coordinadores	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	27000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 37,785.04		

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.8. Otros servicios generales	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.8.5. Otros
------------------	-------------	----------------	--------------------------------	-------------------	--------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.8 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Contribuir de manera efectiva y progresiva con los niveles de Gobierno para la difusión de los programas sociales. Estrategia: Difundir la información de los programas sociales de manera efectiva a la ciudadanía para incursionar a la reconstrucción del tejido social y productivo. Línea de acción: Coordinar los trabajos con los servidores de la nación.

**MATRIZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a fortalecer el cumplimiento de los derechos sociales que potencien las capacidades de las personas en situación de pobreza, a través de acciones que incidan positivamente en la alimentación, la salud y la educación.	Porcentaje de población que resulto correctamente atendida.	ANUAL	(Total de población/Total de población atendida)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Diagnóstico de población en pobreza extrema 2024.	100%
PROPÓSITO	Gestionar programas sociales para beneficio de la población de Malinaltepec.	Porcentaje de programas sociales realizados.	ANUAL	(Total de programas sociales gestionados/Total de familias beneficiadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informe de familias beneficiadas Dirección General de Coordinadores.	100%
COMPONENTE	Programas de desarrollo social gestionados.	Porcentaje de cumplimiento en los programas de desarrollo social.	SEMESTRAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de Programas de desarrollo social -Dirección General de Coordinadores.	100%
ACTIVIDADES	Coordinar los trabajos con los servidores de la nación.	Porcentaje de coordinación con los servidores de la nación.	TRIMESTRAL	(Total de trabajos realizados/Total de coordinación con los servidores de la nación)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de Programas de desarrollo social -Dirección General de Coordinadores.	100%

TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. KAREY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

C. SERGIO VILLAGAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL

TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. ADRIANA ROCHA RÍMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vc. Dc.

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

ING. HONORARIO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	12. Bienestar social	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	Dirección General de Coordinadores	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	27000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 37,785.04		

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.8. Otros servicios generales
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.8.5. Otros

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Contribuir de manera efectiva y progresiva con los niveles de Gobierno para la difusión de los programas sociales. Estrategia: Difundir la información de los programas sociales de manera efectiva a la ciudadanía para incursionar a la reconstrucción del tejido social y productivo. Línea de acción: Coordinar los trabajos con los servidores de la nación.

**COMPONENTE 1  
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Coordinar los trabajos con los servidores de la nación.	140	Trabajos	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	27011001 113 27011001 132
					\$ 3,148.75	\$ 3,148.75	\$ 3,148.75	\$ 3,148.75	\$ 3,148.75	\$ 3,148.75	\$ 3,148.75	\$ 3,148.75	\$ 3,148.75	\$ 3,148.75	\$ 3,148.75	\$ 3,148.75	\$ 3,148.75	

**TOTAL \$ 37,785.04**

TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024 - 2027  
DE CONFORMIDAD

C. SERGIO VILLAMAR ENRÍQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024 - 2027

Png. IBONDAYSERO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS**

La Biblioteca es una institución que ofrece gratuitamente diversos servicios y el acceso a Módulos de Servicios Digitales. A través de los recursos bibliotecarios con el objetivo primordial de garantizar el acceso a la información, a la cultura y al conocimiento.

**OBJETIVO**

Construir, operar y controlar la Dirección de Bibliotecas y Servicios de Información, mediante la organización de recursos disponibles y la atención y ampliación de los servicios en sus distintas modalidades.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

Coordinar y supervisar al personal a su cargo y a los equipos de trabajo.

Planificar y organizar las actividades culturales y de promoción de la lectura.

Planificación de los materiales de difusión de la biblioteca y sus servicios.

Establecer relaciones y convenios de colaboración entre la biblioteca y otras entidades culturales, sociales y educativas.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ  
*[Firma]*

C. KATY ALBERTO SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027

DE CONEJOSIDAD

*[Firma]*

C. SÉRGIO VILLAMAR ENRÍQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

*[Firma]*

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vº. Bº.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027

AUTORIZÓ

*[Firma]*

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTU  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

DR. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	10. Fomento a la lectura.		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	Dirección de Bibliotecas		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	28000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 590,963.58	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 529,786.37	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.4.2. Cultura.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Crear las condiciones necesarias para la promoción de la lectura como una actividad básica y cotidiana, incentivando a la ciudadanía a estimular la capacidad social. Estrategia: Mantener en óptimas condiciones las bibliotecas del Municipio, incentivando a la ciudadanía el gusto por la lectura e investigación en un acervo bibliográfico. Línea de acción: Promover campañas de lectura. Registro y control de los libros existentes en la biblioteca.

MATRÍZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a mantener en óptimas condiciones las bibliotecas del municipio mediante la implementación de cuidado y atención por parte del personal asignado.	Porcentaje personal que interviene en el cuidado y atención de las bibliotecas.	ANUAL	(Total de personal de la Dirección de Bibliotecas/Total de personal que interviene en el cuidado de las bibliotecas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Inventario de bienes actualizado del municipio de Malinaltepec.	100%
PROPÓSITO	Fomentar la promoción de la lectura como actividad básica y cotidiana a la población en general.	Porcentaje población que resulto interesada en las actividades de lectura.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Bitacora de personas que asistieron a la biblioteca.	100%
COMPONENTE	Gestión de recursos para la adquisición de nuevos libros realizados.	Porcentaje de adquisición de nuevos libros.	SEMESTRAL	(Total de libros en la biblioteca/Total de libros nuevos)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Inventario de bienes actualizado del municipio de Malinaltepec.	100%
ACTIVIDADES	Promover campañas de lectura.	Porcentaje de campañas de lectura realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de campañas programadas/Total de campañas realizadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de campañas de lectura -Dirección de Bibliotecas	100%

TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. KARLEY AILEEN LARRIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
SECRETARÍA  
DE CONTABILIDAD

C. SERGIO VILLAMAR RODRÍGUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

C. JUAN SILVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	10. Fomento a la lectura.	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	Dirección de Bibliotecas	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	28000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 590,963.58	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 529,786.37

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.4.2. Cultura.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Crear las condiciones necesarias para la promoción de la lectura como una actividad básica y cotidiana, incentivando a la ciudadanía a estimular la capacidad social. Estrategia: Mantener en óptimas condiciones las bibliotecas del Municipio, incentivando a la ciudadanía el gusto por la lectura e investigación en un acervo bibliográfico. Línea de acción: Promover campañas de lectura. Registro y control de los libros existentes en la biblioteca.

**COMPONENTE 1  
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Promover campañas de lectura.	240	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	28011001 113 28011001 132
					\$ 40,250.00	\$ 40,250.00	\$ 40,210.00	\$ 40,159.00	\$ 40,280.00	\$ 40,158.00	\$ 40,170.00	\$ 40,300.00	\$ 40,289.00	\$ 40,280.00	\$ 40,250.00	\$ 40,357.58	\$ 590,963.58	
<b>TOTAL</b>																	\$ 590,963.58	

**COMPONENTE 1  
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Promover campañas de lectura.	240	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	28011001 113 28011001 132
					\$ 44,148.86	\$ 44,148.86	\$ 44,148.86	\$ 44,148.86	\$ 44,148.86	\$ 44,148.86	\$ 44,148.86	\$ 44,148.86	\$ 44,148.86	\$ 44,148.86	\$ 44,148.91	\$ 529,786.37		
<b>TOTAL</b>																	\$ 529,786.37	

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**CLASORO**  
*[Firma]*

**C. KASEY AIREEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

**TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**REVISÓ**  
*[Firma]*

**C. SERGIO VILLAMAR FERRÓQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL**

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**REVISÓ**  
*[Firma]*

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL**

**Vc. Bc.**

**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**AUTORIZO**  
*[Firma]*

**ING. JHON NATHAN MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**CRONISTA MUNICIPAL**

La Crónica local es la narración objetiva de los hechos pasados y presentes que por su trascendencia e interés deban registrarse en la historia de la localidad. Se justifica mediante la integración de la investigación, conservación, análisis y divulgación del pasado histórico, al tiempo que recoge sucesos contemporáneos para fijarlos y transmitirlos a la posteridad.

**OBJETIVO**

Investigar, conservar, exponer y promover la historia y cultura de Malinaltepec.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

Llevar el registro cronológico de los sucesos notables del Municipio.

Elaborar la monografía del Municipio; compilar tradiciones y leyendas o crónicas.

Elaborar el calendario cívico municipal, derivándose de éste la promoción de eventos cívicos a conmemorarse.

Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024 - 2027

DE CONFORMIDAD

C. SERGIO VILLAMAR ENRÍQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bn.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027

AUTORIZÓ

ING. IPHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	16. Servicios Públicos Integrales	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	Cronista Municipal	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	28000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 109,332.67		

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.2.7. Desarrollo regional
------------------	----------------------	----------------	--	-------------------	----------------------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocado a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Incrementar la cobertura de los servicios públicos municipales de manera eficaz respetando la normatividad establecida. Línea de acción: Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.

**MATRÍZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a la difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación y sectores sociales, mediante la difusión de las acciones de gobierno municipal.	Porcentaje de acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación.	ANUAL	(Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual/Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Sistema de control de la información publicada en los diversos medios de comunicación.	100%
PROPÓSITO	El patrimonio cultural, artístico e histórico cuenta con acciones permanentes de mantenimiento y transmisión de conocimiento.	Porcentaje del mantenimiento realizado al patrimonio cultural, artístico e histórico.	ANUAL	(Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año actual/Mantenimiento al patrimonio cultural, artístico e histórico realizado en el año anterior)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informes de mantenimiento-Cronista Municipal	100%
COMPONENTE	Visitas guiadas para divulgar el patrimonio cultural e histórico.	Porcentaje de visitas guiadas al patrimonio cultural.	SEMESTRAL	(Visitas guiadas al patrimonio cultural e histórico realizadas/Visitas guiadas al patrimonio público cultural programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Registro de visitas guiadas.	100%
ACTIVIDADES	Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.	Porcentaje de participación de la población en la recolección de residuos sólidos.	TRIMESTRAL	(Total de población/Total de población que participa en las actividades realizadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de actividades-Cronista Municipal	100%

**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DESEMPEÑO  
AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

**C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

**ADOS UNIDOS MEXICANOS**  
**TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

**C. SERGIO WILLAMAR ENRIQUETA  
TESORERO MUNICIPAL**

**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

**REVISÓ**  
**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**

Vb. Bc.

**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SÍNDICA PROCURADORA MUNICIPAL**

**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

**ING. JUAN FAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	16. Servicios Públicos Integrales	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	Cronista Municipal	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	28000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 109,332.67		

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.2.7. Desarrollo regional
------------------	----------------------	----------------	--	-------------------	----------------------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

II Infraestructura y Prosperidad Económica Sustentable. Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocado a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Incrementar la cobertura de los servicios públicos municipales de manera eficaz respetando la normalidad establecida. Línea de acción: Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
Fomentar acciones de concientización y participación ciudadana en la recolección de residuos sólidos.		300	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	36021002 113 36021002 132
					\$ 9,111.00	\$ 9,111.00	\$ 9,111.00	\$ 9,111.00	\$ 9,111.00	\$ 9,111.00	\$ 9,111.00	\$ 9,111.00	\$ 9,111.00	\$ 9,111.00	\$ 9,111.00	\$ 9,111.00	\$ 9,111.00	

**TOTAL \$ 109,332.67**



DE EVALUACIÓN  
DESEMPEÑO  
AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024

ELABORÓ

C. KASEY ARLEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024

REVISÓ

C. SERGIO VILLANUEVA BORTOLOZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024-2027

AUTORIZÓ

DR. JON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**DIRECCIÓN DE ARCHIVOS GENERALES**

La administración de archivos generales tiene como fin asegurar que los documentos, sin importar su soporte o formato, sirvan para el cumplimiento y sustento de las atribuciones o funciones institucionales, el trámite, la gestión de asuntos, el acceso a la información y la rendición de cuentas, además de ser fuente indispensable para la investigación y difusión.

**OBJETIVO**

Proporcionar información sobre cualquier acción de disposición documental y en su caso su dictamen de documentación histórica.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

Recibir, registrar y controlar los documentos que ingresen y egresen de todas las direcciones generales.

Asesorar y orientar a todas las dependencias del Ayuntamiento, respecto a la organización y funcionamiento de sus servicios documentales y archivísticos.

Seleccionar e incorporar la documentación histórica adquirida por la Presidencia Municipal que deba concentrarse en sus acervos.

Difundir los documentos y materiales que se consideren de interés para la colectividad.

  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

ELABORÓ

C. KANYÁ AREEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
DE CONSERVACIÓN 2027

SERGIO VILLARREAL ENCINILLAS  
TESORERO MUNICIPAL

  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

  
PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

AUTORIZÓ

DNG. JHON NAVARERO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	11. Principios y Valores Cívicos	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	Dirección de Archivos Generales	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	37000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 96,398.28		

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.4.2. Cultura
------------------	----------------------	----------------	---	-------------------	----------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Fomentar el respeto a los valores y principios cívicos con un alto grado de compromiso para la ciudadanía, incentivando al altruismo y disposición de ayudar. Estrategia: Conmemorar los eventos cívicos resaltando nuestros principios y valores con respecto a nuestra patria nacional. Línea de acción: Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.

**MATRIZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a publicar oportunamente los acuerdos y resoluciones del Ayuntamiento de Malinaltepec y dar seguimiento a su debido cumplimiento.	Porcentaje de lineamientos normativos que se cumplen en la operación de archivo.	ANUAL	(Total de lineamientos cumplidos/Total de lineamientos indicados por la normatividad.)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informe de acuerdos y resoluciones-Dirección de archivos generales.	100%
PROPÓSITO	Difundir oportunamente los acuerdos y resoluciones del ayuntamiento y el resguardo de documentos oficiales.	Porcentaje de documentos resguardados.	ANUAL	(Total de documentos difundidos y resguardados/Total de personal que interviene en las actividades realizadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Informe de acuerdos y resoluciones-Dirección de archivos generales.	100%
COMPONENTE	Procesos internos del Archivo Municipal sistematizados.	Porcentaje de avance en la sistematización de los procesos internos del Archivo Municipal.	SEMESTRAL	(Total de procesos sistematizados del archivo municipal/Total de procesos a sistematizar del archivo municipal)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de procesos internos del Archivo Municipal-Dirección de archivos generales.	100%
ACTIVIDADES	Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.	Porcentaje de exposiciones históricas y fechas cívicas realizadas.	TRIMESTRAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de actividades-Dirección de archivos generales.	100%



**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**ELABORÓ**  
*[Signature]*

**C. KATY AILEEN LARIOS SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024 - 2027

**DE CONFORMIDAD**  
*[Signature]*

**C. SERGIO WILLAMAR BARRIOZ**  
TESORERO MUNICIPAL



**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**REVISÓ**  
*[Signature]*

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vv. Bv.



**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024 - 2027

**AUTORIZÓ**  
*[Signature]*

**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ**  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	11. Principios y Valores Cívicos	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	Dirección de Archivos Generales	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	37000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 96,398.28		

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.4.2. Cultura

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

I. Desarrollo Social con Perspectiva de Género. Objetivo: Fomentar el respeto a los valores y principios cívicos con un alto grado de compromiso para la ciudadanía, incentivando al altruismo y disposición de ayudar. Estrategia: Conmemorar los eventos cívicos resaltando nuestros principios y valores con respecto a nuestra patria nacional. Línea de acción: Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.

**COMPONENTE 1  
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Realizar exposiciones históricas en conmemoración de aniversarios o fechas cívicas.	300	Actividades	29699 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
					\$ 8,033.19	\$ 8,033.19	\$ 8,033.19	\$ 8,033.19	\$ 8,033.19	\$ 8,033.19	\$ 8,033.19	\$ 8,033.19	\$ 8,033.19	\$ 8,033.19	\$ 8,033.19	\$ 8,033.19	\$ 96,398.28	

**TOTAL \$ 96,398.28**

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**CLASIFICADO**  
  
C. KARLEY ARKEN LARIDOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024 - 2027**

**DE CONFORMIDAD**  
  
C. SERGIO VILASMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**REVISÓ**  
  
C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vº. Bº.

**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024 - 2027**

**AUTORIZÓ**  
  
ING. MONTSERRAT MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



# H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO EJERCICIO 2024



## DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Consolidar un área jurídica, a través de la cual, se de un verdadero soporte legal a las distintas actividades desempeñadas tanto por el Ayuntamiento como por los organismos y dependencias que conforman la presente administración y que además nos permitan tomar decisiones adecuadas y ajustadas al marco legal que nos rige, para ello es necesario implementar las funciones principales que nos conduzcan a la obtención de los objetivos trazados.

### OBJETIVO

Brindará apoyo técnico-jurídico a la Presidencia y a las dependencias que integran la Administración Pública Municipal, proteger y defender jurídicamente los derechos e intereses del H. Ayuntamiento así como orientar a la comunidad, de acuerdo a sus posibilidades.

### FUNCIONES PRINCIPALES

- Prestar asesoría jurídica y mediación legal, a la población del Municipio que así lo requiera.
- Promover una reforma integral de toda la reglamentación municipal y su permanente actualización.
- Procurar la solución extrajudicial de los conflictos en que se vea implicado el Ayuntamiento, sus dependencias.
- Representar legal y oportunamente al Ayuntamiento, sus dependencias y organismos, en los Juicios en que sean parte.

  
**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
 2024-2027

ELABORÓ

C. KALEY AILEEN SANCOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
 2024 - 2027

DE CONFORMIDAD


C. SERGIO VILLARREAL ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL

  
**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
 2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

  
**PRESIDENCIA**  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
 2024 - 2027

AUTORIZÓ

ING. JHON NOLVARRIO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



## H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO EJERCICIO 2024



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>		25. Apoyo Jurídico		<b>PERIODO:</b>		Enero-Diciembre		
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>		DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		40000		
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>		Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.		<b>UBICACIÓN:</b>		Malinaltepec, Guerrero.		
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>		\$ 592,298.46	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 599,873.68				
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL								
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.2. Justicia	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.2.2. Procuración de justicia			
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL								
TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.								
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO								
IV. Gobierno Honesto y Transparente Objetivo: Representar al H. Ayuntamiento en los procesos jurídicos, para solucionar problemas de acuerdo a la Ley previniendo la desarticulación y creación de nuevos conflictos que involucren a funcionarios y a la ciudadanía. Estrategia: Ofrecer un trato cordial y atento a la ciudadanía. Línea de acción: Aplicar estrategias de mediación a problemas o conflictos dentro del H. Ayuntamiento.								
MATRIZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a defender con eficacia y profesionalismo los intereses del municipio mediante la legalidad de los actos y resoluciones de la autoridad con respeto a los derechos humanos.	Porcentaje de actos y resoluciones realizados.	ANUAL	(Total de actos y resoluciones realizados/Total de personal de asuntos jurídicos que intervine en los actos y resoluciones)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Expedientes jurídicos.	100%
PROPÓSITO	Brindar atención a los asuntos jurídicos del municipio.	Porcentaje de asuntos jurídicos que se les brinda atención y seguimiento.	ANUAL	(Asuntos jurídicos resueltos/Total de personal que interviene en los asuntos jurídicos)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Expedientes jurídicos.	100%
COMPONENTE	Capacitación a los Comisarios Municipales dándoles a conocer sus funciones y atribuciones como autoridad.	Porcentaje de comisarios capacitados.	SEMESTRAL	(Total de capacitaciones realizadas/Capacitaciones programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de capacitaciones-Dirección de asuntos Jurídicos.	100%
ACTIVIDADES	Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H.ayuntamiento en apego a la legalidad.	Porcentaje de atención a los asuntos administrativos y jurídicos.	TRIMESTRAL	(Asuntos jurídicos y administrativos resueltos/Total de personal que interviene en los asuntos jurídicos y administrativos)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Expedientes jurídicos.	100%



**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

ELABORÓ

**C. KASEY ALEJANDRO SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027**

DE CONFORMIDAD

**C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL**



**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

REVISÓ

**C. ARIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**

Vd. Dc.



**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024 - 2027**

AUTORIZÓ

**C. YICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL**

**BERNABE FERRARRO MATOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



## H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO EJERCICIO 2024



NOMBRE DEL PROGRAMA:	25. Apoyo Jurídico	PERIODO:	Enero-Diciembre
UNIDAD RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:	40000
FUENTE DE RECURSOS:	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	UBICACIÓN:	Malinaltepec, Guerrero.
PRESUPUESTO APROBADO	\$ 592,298.46	PRESUPUESTO VIGENTE	\$ 599,873.68

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.2. Justicia	SUBFUNCIÓN	1.2.2. Procuración de justicia
-----------	-------------	---------	---------------	------------	--------------------------------

### DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

### DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

IV. Gobierno Honesto y Transparente Objetivo: Representar al H. Ayuntamiento en los procesos jurídicos, para solucionar problemas de acuerdo a la Ley previniendo la desarticulación y creación de nuevos conflictos que involucren a funcionarios y a la ciudadanía. Estrategia: Ofrecer un trato cordial y atento a la ciudadanía. Línea de acción: Aplicar estrategias de mediación a problemas o conflictos dentro del H. Ayuntamiento.

### COMPONENTE 1

#### CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE	
	Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H.ayuntamiento en apego a la legalidad.	200	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	40041002 113 40041002 132	
					\$ 49,258.00	\$ 49,358.00	\$ 49,358.00	\$ 49,358.00	\$ 49,358.00	\$ 49,358.00	\$ 49,358.00	\$ 49,358.00	\$ 49,358.00	\$ 49,358.00	\$ 49,358.00	\$ 49,358.00	\$ 49,358.00	\$ 49,358.00	\$ 49,358.00
																	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 592,298.46</b>	

### COMPONENTE 1

#### CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE	
	Vigilar los asuntos administrativos y jurídicos que competen al H.ayuntamiento en apego a la legalidad.	200	Actividades	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	40041002 113 40041002 132	
					\$ 49,989.47	\$ 49,989.47	\$ 49,989.47	\$ 49,989.47	\$ 49,989.47	\$ 49,989.47	\$ 49,989.47	\$ 49,989.47	\$ 49,989.47	\$ 49,989.47	\$ 49,989.47	\$ 49,989.47	\$ 49,989.47	\$ 49,989.47	\$ 49,989.47
																	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 599,873.68</b>	



TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KAREN AILEEN CARRIZOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. SERGIO VIESMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

V. D.



**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ

MRG. DION NAVARERO MARCOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**INFORMATICA**

Es la dependencia municipal responsable de la elaboración de propuestas para la actualización y mantenimiento de programas y equipo de computación.

**OBJETIVO**

Establecer comunicación e información continua para cumplir con las políticas, normas y procedimientos que dicta el estado, las leyes y normas vigentes emitidas por las entidades técnico-normativas, brindando así información eficiente que permita a las autoridades la toma de decisiones oportunas y que a su vez aseguren la prestación de servicios eficientes, efectivos, eficaces con calidez, calidad, equidad y ante todo humanización a la población que los demande, procurando contar con el abastecimiento continuo de insumos, materiales y equipos a las diferentes Unidades administrativas de este Ayuntamiento.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

Planificar, dirigir, coordinar y controlar las labores de desarrollo de sistemas de información complementarios, así como la utilización y mantenimiento de los recursos de computación y de comunicación.

Programar el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo, así como sus condiciones de seguridad.

Asistir a los usuarios del sistema de toda la Municipalidad.

Capacitar para el uso y mantenimiento de la página Web Oficial del H. Ayuntamiento de Malinaltepec.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY AILEEN CARRIDOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024-2027  
DE CONFORMIDAD

C. SERGIO VILLAMARÍN ENRÍQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vº. Bº.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTU  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024-2027

AUTORIZÓ

ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	26. Expedientes administrativos	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	41000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 195,389.82	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 139,250.76

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.4.2. Cultura
------------------	----------------------	----------------	---	-------------------	----------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

IV. Gobierno Honesto y Transparente Objetivo: Atender a la ciudadanía en los trámites generales para la obtención de sus cartillas además de la revisión y control de los expedientes administrativos. Estrategia: Brindar un servicio eficiente, honesto y eficaz. Línea de acción: Revisar el contenido de los archivos almacenados.

**MATRÍZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a la eficiencia al interior del gobierno municipal que permita mejorar la comunicación con la ciudadanía.	Porcentaje de cumplimiento a desarrollo de sistemas.	ANUAL	(Número de desarrollos de sistemas realizados / Número de sistemas programados)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Estadísticas-Informatica	100%
PROPÓSITO	Aumentar el aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación optimizando el uso de los recursos públicos.	Porcentaje de cumplimiento a mejoras a sistemas.	ANUAL	(mejoras y adecuaciones realizadas/ mejoras y adecuaciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Estadísticas-Informatica	100%
COMPONENTE	Aumentar el porcentaje de respuesta a las solicitudes de atención a soporte técnico.	Porcentaje de atención a las solicitudes de soporte técnico.	SEMESTRAL	(Total de solicitudes atendidas/Total de solicitudes recibidas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de solicitudes-Informatica	100%
ACTIVIDADES	Revisar el contenido de los archivos almacenados y mantenimiento de equipo.	Porcentaje de mantenimiento a los equipos del ayuntamiento.	TRIMESTRAL	(Total de equipos de computo en el ayuntamiento/Total de mantenimiento a los equipos de computo en el ayuntamiento)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de mantenimientos al equipo de computo-Informatica	100%



**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

*(Signature)*  
LABORÓ

**C. KASEY AILEEN LARROS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024 - 2027  
DE CONFORMIDAD**

*(Signature)*

**C. SERGIO VILLAMAR ENRÍQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL**



**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

*(Signature)*  
REVISÓ

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**

Vº. Bº.



**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024 - 2027**

*(Signature)*  
AUTORIZÓ

**C. VICENCIA ESPINDOLA-CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	26. Expedientes administrativos	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	41000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 195,389.82	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 139,250.76

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.4.2. Cultura
------------------	----------------------	----------------	---	-------------------	----------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

IV. Gobierno Honesto y Transparente Objetivo: Atender a la ciudadanía en los trámites generales para la obtención de sus cartillas además de la revisión y control de los expedientes administrativos. Estrategia: Brindar un servicio eficiente, honesto y eficaz. Línea de acción: Revisar el contenido de los archivos almacenados.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
					\$ 16,282.00	\$ 16,278.00	\$ 16,280.00	\$ 16,246.00	\$ 16,280.00	\$ 16,450.00	\$ 16,201.00	\$ 16,185.00	\$ 16,100.00	\$ 16,245.00	\$ 16,150.00	\$ 16,580.82	<b>\$ 195,389.82</b>	

**TOTAL \$ 195,389.82**

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
					\$ 11,604.23	\$ 11,604.23	\$ 11,604.23	\$ 11,604.23	\$ 11,604.23	\$ 11,604.23	\$ 11,604.23	\$ 11,604.23	\$ 11,604.23	\$ 11,604.23	\$ 11,604.23	\$ 11,604.23	<b>\$ 139,250.76</b>	

**TOTAL \$ 139,250.76**



**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

ELABORÓ  
*[Signature]*

**C. KASEY AILEEN LARGOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**



**TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

*[Signature]*

**C. SERGIO VILLAMAR ENRÍQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL**



**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

REVISÓ  
*[Signature]*

**C. ADRIANA ROCKA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL**

Vº. Bº.



**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO.  
2024-2027**

AUTORizó  
*[Signature]*

**ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE**

La Dirección de Agua Potable es una dependencia que tiene a su cargo planear y programar en el ámbito de la jurisdicción respectiva, así como estudiar, proyectar, presupuestar, construir, rehabilitar, ampliar, operar, administrar y mejorar tanto los sistemas de captación y conservación de agua, potabilización, conducción, almacenamiento y distribución de agua potable, como los sistemas de saneamiento, incluyendo el alcantarillado, tratamiento de aguas residuales, rehúso de las mismas y manejo de lodos.

**OBJETIVO**

Garantizar el suministro de Agua Potable de Calidad a todos los Habitantes de Malinaltepec, así como brindar de manera oportuna, eficiente y humana la atención que en la materia de Agua Potable y Drenaje, solicita la ciudadanía incrementando los estándares de servicio y satisfacción de los Usuarios.

Recibir los reportes de fuga de agua potable que surgen en la vía pública dentro y fuera del horario de trabajo para priorizarlos y en caso de necesitar algún equipo de maquinaria solicitar el apoyo.

Gestionar apoyos para nuevas obras de infraestructura hidráulica.

Supervisar al personal en sus actividades de trabajo de campo, técnicos de Mantenimiento y administrativo



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KARÉN AZEEM LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
DE COORDINACIÓN

C. SERGIO VILLAMAR ESTRÓUZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024-2027

AUTORIZÓ

ING. JONH NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	16. Servicios públicos integrales	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	42000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 151,200.00	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 82,911.84

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.2.7. Desarrollo regional
------------------	----------------------	----------------	--	-------------------	----------------------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

II. Infraestructura y prosperidad económica sustentable. Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocado a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Ampliar los servicios públicos básicos. Línea de acción: Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales.

**MATRIZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir a mejorar los servicios de agua potable, en el municipio, para contribuir a la calidad de vida de la población.	Porcentaje de servicios de agua potable en el municipio.	ANUAL	(Localidades que carecen del servicio de agua potable/Total de localidades)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Diagnostico de localidades-Dirección de Agua potable.	100%
PROPÓSITO	Aumentar el porcentaje de cobertura de agua potable en el municipio.	Porcentaje de cobertura de agua potable en el municipio.	ANUAL	(Localidades que carecen del servicio de agua potable/Total de localidades)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Diagnostico de localidades-Dirección de Agua potable.	100%
COMPONENTE	Servicio de alcantarillado suministrado.	Porcentaje de cobertura del servicio de alcantarillado sanitario.	SEMESTRAL	(Servicio de alcantarillado sanitario/Total de habitantes satisfechos)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Propuesta de inversión 2024	100%
ACTIVIDADES	Planear acciones integrales de los servicios públicos municipales.	Porcentaje de acciones realizadas.	TRIMESTRAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Control de actividades-Dirección de Agua potable.	100%

TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. NANCY AILEEN LARRIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027  
DE CONFORMIDAD

C. SERGIO VILLAMAR ENRÍQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL

TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024-2027

C. VICENCIA ESPINOLA CANTÚ  
SÍNDICA PROCURADORA MUNICIPAL

C. IVÓN NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	16. Servicios públicos integrales	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	42000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 28 Participaciones a entidades Federales y Municipios.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 151,200.00	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 82,911.84

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	2. Desarrollo Social	<b>FUNCIÓN</b>	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad	<b>SUBFUNCIÓN</b>	2.2.7. Desarrollo regional
------------------	----------------------	----------------	--	-------------------	----------------------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

TRANSVERSAL A. INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. Objetivo A.3 Fortalecer y mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y rendición de cuentas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

II. Infraestructura y prosperidad económica sustentable. Objetivo: Brindar a la ciudadanía servicios públicos integrales garantizando la planeación de acciones equitativas que permitan ampliar la cobertura a todo el Municipio mejorando con ello la imagen y el esparcimiento de la ciudadanía enfocado a un marco de sustentabilidad. Estrategia: Ampliar los servicios públicos básicos. Línea de acción: Organizar el plan de trabajo de los servicios públicos integrales.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE	
					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1
	Planear acciones integrales de los servicios públicos municipales.	300	Acciones	29599 Habitantes	\$ 12,600.00	\$ 12,600.00	\$ 12,600.00	\$ 12,600.00	\$ 12,600.00	\$ 12,600.00	\$ 12,600.00	\$ 12,600.00	\$ 12,600.00	\$ 12,600.00	\$ 12,600.00	\$ 12,600.00	\$ 12,600.00	\$ 151,200.00	

**TOTAL \$ 151,200.00**

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE	
					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1
	Planear acciones integrales de los servicios públicos municipales.	300	Acciones	29599 Habitantes	\$ 6,909.32	\$ 6,909.32	\$ 6,909.32	\$ 6,909.32	\$ 6,909.32	\$ 6,909.32	\$ 6,909.32	\$ 6,909.32	\$ 6,909.32	\$ 6,909.32	\$ 6,909.32	\$ 6,909.32	\$ 6,909.32	\$ 82,911.84	

**TOTAL \$ 82,911.84**



TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

LABORÓ  
*[Signature]*

C. KAREY JILLEN LARROS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO.  
DE CUERPO MUNICIPAL

*[Signature]*

C. SERGIO VILAMAR FERRÓQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO ÍTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
*[Signature]*

C. ADRIANA ROCMA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO.  
2024-2027

AUTORIZÓ  
*[Signature]*  
ING. IRON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA**

La seguridad pública es un justo reclamo de la sociedad, por lo que esta administración ha considerado este rubro como una prioridad de llevar a efecto acciones encaminadas a garantizar el bienestar y paz social en cada una de las familias de este municipio, sabedores de que la inseguridad en estos últimos tiempos ha logrado trascender y rebasar a los cuerpos policiacos de todos los niveles de gobierno de nuestro país. Para poder enfrentar esta problemática es necesario trabajar de manera coordinada, invirtiendo y aplicando los recursos suficientes para implementar las estrategias que nos permitan obtener los resultados favorables que requiere la ciudadanía. Modernizar el equipo en materia de seguridad pública será de suma importancia en este gobierno, por lo que se han implementado nuevas estrategias y tácticas operativas que nos permitirán prevenir y enfrentar actos delictivos dentro de nuestro ámbito de competencia, nos apegaremos a los ordenamientos legales vigentes, capacitando y profesionalizando al cuerpo de seguridad pública municipal.

**OBJETIVO**

Salvaguardar la integridad física y patrimonial de las personas en el Municipio, prevenir la comisión de delitos, así como preservar las libertades, el orden y la paz pública con estricto respeto a los Derechos Humanos reconocidos por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

- ✦ Mantener la paz, la tranquilidad y el orden público dentro del Municipio.
- ✦ Prevenir la comisión de delitos y faltas administrativas.
- ✦ Diseñar y aplicar estrategias, planes y programas para prevenir la delincuencia.
- ✦ Efectuar labores de vigilancia con el fin de salvaguardar la integridad y patrimonio de las personas, así como preservar el orden.
- ✦ Intervenir en el aseguramiento de personas y la investigación de delitos en términos de los Artículos 16 y 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- ✦ Proporcionar atención ciudadana de calidad a los habitantes, visitantes o personas que transiten en el Municipio.
- ✦ Reclutar, seleccionar, capacitar y adiestrar al personal operativo a través de la academia;



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASSY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO

C. SERGIO VILANAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO,  
2024 - 2027

AUTORIZÓ

ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	19. Seguridad Integral	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	30000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 14,683,882.76	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 15,256,895.59

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
FINALIDAD	1. Gobierno	FUNCIÓN	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior
		SUBFUNCIÓN	1.7.1. Policía

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de eficientar el funcionamiento técnico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Consolidar estrategias en materia de seguridad pública preventiva, protección civil y vialidad garantizando a la población un Municipio seguro, salvaguardando la integridad, donde la prevención y atención sean principios fundamentales para crear un entorno de tranquilidad con participación ciudadana intersectorial. Estrategia: Promover campañas de colaboración con las áreas de Seguridad Pública, Protección Civil y Vialidad. Línea de acción: Reglamentar la normatividad de la seguridad pública en relación con los tres niveles de Gobierno.

MATRÍZ DE INDICADORES								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con la seguridad pública del municipio de Malinaltepec a través de la correcta administración de los recursos financieros del FORTAMUN mediante servicios, insumos, materiales, para dar una atención oportuna a las demás de la ciudadanía del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública y la prevención en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Seguridad Pública.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Seguridad Integral brindan una adecuada seguridad a la población del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Seguridad Pública.	100%
COMPONENTE	Brindar los servicios de seguridad.	Porcentaje de acciones para brindar Seguridad Pública a la población del Municipio.	SEMESTRAL	(Total de acciones programadas./Total de acciones realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Seguridad Pública.	100%
ACTIVIDADES	Programar rondas de vigilancia en espacios y lugares públicos.	Porcentaje de rondas de vigilancia realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de rondas de vigilancia programadas./Total de rondas de vigilancia realizadas.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Plan de trabajo de la Dirección de Seguridad Pública.	100%

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**ELABORÓ**  
*[Firma]*

**C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
DE COMPTABILIDAD  
2024-2027

**REVISÓ**  
*[Firma]*

**C. SERGIO VILLAMAR ENRÍQUEZ**  
TESORERO MUNICIPAL



**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**REVISÓ**  
*[Firma]*

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. So.



**PRESIDENCIA**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**AUTORIZÓ**  
*[Firma]*

**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ**  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

**ING. JHON NAVARRO-MATEOS**  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	19. Seguridad Integral	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	30000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 14,683,882.76	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 15,256,895.59

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.7.1. Policía
------------------	-------------	----------------	---	-------------------	----------------

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de eficientar el funcionamiento táctico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Consolidar estrategias en materia de seguridad pública preventiva, protección civil y vialidad garantizando a la población un Municipio seguro, salvaguardando la integridad, donde la prevención y atención sean principios fundamentales para crear un entorno de tranquilidad con participación ciudadana intersectorial. Estrategia: Promover campañas de colaboración con las áreas de Seguridad Pública, Protección Civil y Vialidad. Línea de acción: Reglamentar la normatividad de la seguridad pública en relación con los tres niveles de Gobierno.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
	Programar rondas de vigilancia en espacios y lugares públicos.	300	Rondas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	30011003 113 30011003 132 30011003 152 30011003 161 30011003 211 30011003 212 30011003 215 30011003 216 30011003 261 30011003 271 30011003 296 30011003 311 30011003 355 30011003 541
					\$ 1,224,658.00	\$ 1,223,658.00	\$ 1,224,780.00	\$ 1,224,658.00	\$ 1,223,656.00	\$ 1,224,780.00	\$ 1,221,468.00	\$ 1,221,669.00	\$ 1,224,780.00	\$ 1,225,660.00	\$ 1,222,600.00	\$ 1,220,711.76	\$ 14,683,882.76	

**TOTAL \$ 14,683,882.76**

**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

ELABORÓ  
  
**C. KAREY AKEEN LARROS-SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

**TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

REVISÓ  
  
**C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL**

**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

REVISÓ  
  
**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**

Vo. Bo.

**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL**

**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

AUTORIZÓ  
  
**ING. JHON NAVARRO MISTEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



## H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO EJERCICIO 2024



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	19. Seguridad Integral	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	30000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 14,683,882.76	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 15,256,895.59

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.7.1. Policía
------------------	-------------	----------------	---	-------------------	----------------

### DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de eficientar el funcionamiento táctico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.

### DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Consolidar estrategias en materia de seguridad pública preventiva, protección civil y vialidad garantizando a la población un Municipio seguro, salvaguardando la integridad, donde la prevención y atención sean principios fundamentales para crear un entorno de tranquilidad con participación ciudadana intersectorial. Estrategia: Promover campañas de colaboración con las áreas de Seguridad Pública, Protección Civil y Vialidad. Línea de acción: Reglamentar la normatividad de la seguridad pública en relación con los tres niveles de Gobierno.

### COMPONENTE 1

### CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	PERIODO: ENERO-DICIEMBRE												GÉNERO CONTABLE	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC		Total
Programar rondas de vigilancia en espacios y lugares públicos.	Rondas	300	Rondas	29699 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	30011003 113 30011003 132 30011003 211 30011003 212 30011003 216 30011003 261 30011003 271 30011003 298 30011003 311 30011003 355 30011003 541
					\$ 1,271,407.97	\$ 1,271,407.97	\$ 1,271,407.97	\$ 1,271,407.97	\$ 1,271,407.97	\$ 1,271,407.97	\$ 1,271,407.97	\$ 1,271,407.97	\$ 1,271,407.97	\$ 1,271,407.97	\$ 1,271,407.97	\$ 1,271,407.97	\$ 1,271,407.97	\$ 1,271,407.97

**TOTAL** **\$ 15,256,895.59**

**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

**C. KASEY AILEEN CARPOS-SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

**TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

**C. SERGIO VILZAMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL**

**TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**

**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027**

**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL**

**ING. IMHON NAZARIO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**TRÁNSITO MUNICIPAL**

El Ayuntamiento tendrá, en materia de vialidad las atribuciones que le señala la normatividad respectiva, para su ejercicio contará con la Subdirección de Vialidad y las unidades administrativas que requiera y aquellas adicionales que resulten necesarias cuando se celebren convenios con el Ejecutivo Estatal, para la prestación coordinada del servicio o para que éstos asuman total o parcialmente dichas atribuciones.

**OBJETIVO**

Planear y coordinar las acciones necesarias en materia de vialidad municipal para mantener la seguridad, la integridad, el patrimonio y los derechos de los ciudadanos atendiendo los servicios viales y de transporte en sus diversas modalidades.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

- ✦ Rendir novedades al Presidente municipal de todas y cada una de las acciones y situaciones acontecidas en el servicio, ya sea de manera verbal ó por escrito.
- ✦ Coordinar los servicios del Tránsito Municipal con la Dirección de Seguridad Pública Municipal
- ✦ Prestar el servicio público de tránsito en las vías públicas, aplicando las disposiciones reglamentarias correspondientes.
- ✦ Establecer las medidas necesarias para garantizar la seguridad vial en el municipio de Malinaltepec, así como la prevención en la comisión de delitos y de faltas a los ordenamientos administrativos.

  
TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

ELABORÓ

C. KASEY AZEEN CARLOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

  
TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027  
DE CONFORMIDAD


C. SERGIO VILLAMAR JIMÉNEZ  
TESORERO MUNICIPAL

  
TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.

  
PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ

ING. INON NAVARERO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	20. Seguridad Vial	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	TRÁNSITO MUNICIPAL	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	31000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 1,247,998.20	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 175,774.46

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.7.3. Otros asuntos de orden público.
------------------	-------------	----------------	---	-------------------	--

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de eficientar el funcionamiento táctico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Brindar una seguridad vial pertinente a la ciudadanía con la finalidad de prevenir accidentes viales. Estrategia: Promover campañas de colaboración con las áreas de Seguridad Pública, Protección Civil y Vialidad. Línea de acción: Desarrollar campañas de comunicación y concientización para la prevención de accidentes viales.

**MATRIZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con la seguridad pública del municipio de Malinaltepec a través de la correcta administración de los recursos financieros del FORTAMUN mediante servicios, insumos, materiales, para dar una atención oportuna a las demás de la ciudadanía del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública y la prevención en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Tránsito Municipal	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Seguridad Vial brindan una adecuada seguridad a la población del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Tránsito Municipal	100%
COMPONENTE	Acciones para lograr disminuir los accidentes viales implementadas	Porcentaje de acciones para lograr disminuir los accidentes viales implementadas.	SEMESTRAL	(Acciones para lograr disminuir los accidentes viales implementadas / acciones para lograr disminuir los accidentes viales programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Informe de actividades-Dirección de Tránsito Municipal	100%
ACTIVIDADES	Actualizar y aplicar reglamentos de Tránsito Municipal.	Porcentaje del Reglamento de Tránsito Municipal aplicado.	TRIMESTRAL	(Reglamento de Tránsito Municipal./Total de elementos de Tránsito Municipal que aplican el reglamento.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reglamento de Tránsito Municipal	100%



TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

CLASIFICADO

C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
DE COMPROMISOS 2024 - 2027

C. SYRGIO WILLAMER ENRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RIVIERA  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. So.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

AUTORIZÓ

ING. JHON HAYARRO MATOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



# H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MALINALTEPEC, GUERRERO EJERCICIO 2024



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	20. Seguridad Vial		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	TRÁNSITO MUNICIPAL		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	31000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 1,247,998.20	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 175,774.46	

### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.7.3. Otros asuntos de orden público.
------------------	-------------	----------------	---	-------------------	--

### DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de eficientar el funcionamiento táctico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.

### DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Brindar una seguridad vial pertinente a la ciudadanía con la finalidad de prevenir accidentes viales. Estrategia: Promover campañas de colaboración con las áreas de Seguridad Pública, Protección Civil y Vialidad. Línea de acción: Desarrollar campañas de comunicación y concientización para la prevención de accidentes viales.

### COMPONENTE 1

#### CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Actualizar y aplicar reglamentos de Tránsito Municipal.	300	Reglamento	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
					\$ 103,999.00	\$ 103,250.00	\$ 103,540.00	\$ 103,850.00	\$ 103,800.00	\$ 104,100.00	\$ 104,150.00	\$ 104,500.00	\$ 104,125.00	\$ 104,250.00	\$ 104,368.00	\$ 104,065.20	\$ 1,247,998.20	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 1,247,998.20</b>	

### COMPONENTE 1

#### CALENDARIZACIÓN-REALIZADO

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Actualizar y aplicar reglamentos de Tránsito Municipal.	300	Reglamento	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
					\$ 14,647.87	\$ 14,647.87	\$ 14,647.87	\$ 14,647.87	\$ 14,647.87	\$ 14,647.87	\$ 14,647.87	\$ 14,647.87	\$ 14,647.87	\$ 14,647.87	\$ 14,647.87	\$ 14,647.89	\$ 175,774.46	
<b>TOTAL</b>																	<b>\$ 175,774.46</b>	

TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027  
C. KAREY ALEEN LABRÓS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027  
C. SERGIO VILLAMAR ENRIQUETZ  
TESORERO MUNICIPAL

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027  
REVISÓ  
C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

V. O. S.  
C. VICENCIA ESPINOOLA-CANTÚ  
SÍNDICA PROCURADORA MUNICIPAL

PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO 2024-2027  
AUTORIZÓ  
ING. IRON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**PROTECCIÓN CIVIL**

**OBJETIVO**

Proteger la vida y la salud de los habitantes del Municipio, la propiedad pública, la propiedad privada y su entorno ecológico ante las eventualidades de los desastres naturales y humanos mediante acciones que reduzcan la afectación de la salud, la destrucción de la naturaleza y de los bienes materiales y sobre todo acciones que reduzcan la pérdida de vidas humanas.

**FUNCIONES PRINCIPALES**

- ✦ Impulsar la generación, desarrollo y consolidación de una cultura en materia de Protección Civil y de autoprotección.
- ✦ Brindar audiencias, asesorías y atención a la ciudadanía que acude a solicitarla.
- ✦ Integrar el Consejo Municipal de Protección Civil.
- ✦ Impulsar la creación del Atlas de Riesgo Municipal.
- ✦ Ejercer las funciones de Comandante Operativo ante situaciones de riesgo, alto riesgo o desastre.
- ✦ Elaborar y presentar para su aprobación al Presidente Municipal el Programa de Protección Civil.
- ✦ Procurar la instrumentación y operación de redes de detección, monitoreo pronóstico y medición de riesgos en el Municipio.



TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024

ELABORÓ  
*[Firma]*

C. KASEY ALEJANDRINI SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
SECRETARÍA  
DE ECONOMÍA

*[Firma]*

C. SERGIO VILLAMAR FERRIQUÉZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO  
INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

REVISÓ  
*[Firma]*

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO.  
2024-2027

AUTORIZÓ  
*[Firma]*

C. VICENCIA ESPINDOLA GANTÚ  
SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL

ING. JHON BLAVIERO MATOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>		21. Protección Civil Eficiente			<b>PERIODO:</b>		Enero-Diciembre	
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>		PROTECCIÓN CIVIL			<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		32000	
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>		Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.			<b>UBICACIÓN:</b>		Malinaltepec, Guerrero.	
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>		\$	2,617,997.20	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$	2,164,054.71		
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL</b>								
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior		<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.7.3. Otros asuntos de orden público.		
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL</b>								
EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de eficientar el funcionamiento táctico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.								
<b>DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>								
III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Desarrollar una cultura de prevención y atención en coordinación con Protección Civil brindando un servicio eficiente a la ciudadanía. Estrategia: Difundir jornadas de protección y prevención ante incendios, simulacros o desastres naturales. Línea de acción: Integrar y promover la elaboración de planes de contingencia o emergencias.								
<b>MATRIZ DE INDICADORES</b>								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con la seguridad pública del municipio de Malinaltepec a través de la correcta administración de los recursos financieros del FORTAMUN mediante servicios, insumos, materiales, para dar una atención oportuna a las demás de la ciudadanía del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública y la prevención en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	{Acciones realizadas/Acciones programadas}x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Protección civil	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Protección Civil Eficiente brindan una adecuada seguridad a la población del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	{Acciones realizadas/Acciones programadas}x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Dirección de Protección civil	100%
COMPONENTE	Salvaguardar a la población, proteger su patrimonio y su contexto ante los desastres naturales y humanos.	Porcentaje de acciones para la atención de desastres naturales y antropogénicos.	SEMESTRAL	{Total de desastres naturales reportados./Total de capacidad de reacción ante los desastres naturales.}x100	GESTIÓN	EFICACIA	Reporte de actividades realizadas-Protección civil.	100%
ACTIVIDADES	Promover los sistemas de monitoreo y vigilancia ante fenómenos naturales para su detección oportuna.	Porcentaje de sistemas de monitoreo y vigilancia realizados.	TRIMESTRAL	{Total de sistemas de monitoreo y vigilancia/Total de personal que interviene en los sistemas de monitoreo realizados}x100	GESTIÓN	EFICACIA	Sistemas de monitoreo y vigilancia.	100%



TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

*[Signature]*  
C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO

*[Signature]*  
C. SERGIO VILLAMAR ENRÍQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO ÍTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

*[Signature]*  
C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

Vd. Dd.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO  
2024-2027

*[Signature]*  
ING. UNO MAYOR MATEO  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	21. Protección Civil Eficiente	<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	PROTECCIÓN CIVIL	<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	32000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.	<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 2,617,997.20	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 2,164,054.71

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior
		<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.7.3. Otros asuntos de orden público.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**  
EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de eficientar el funcionamiento táctico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**  
III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Desarrollar una cultura de prevención y atención en coordinación con Protección Civil brindando un servicio eficiente a la ciudadanía. Estrategia: Difundir jornadas de protección y prevención ante incendios, simulacros o desastres naturales. Línea de acción: Integrar y promover la elaboración de planes de contingencia o emergencias.

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Promover los sistemas de monitoreo y vigilancia ante fenómenos naturales para su detección oportuna.	200	Sistemas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
					\$ 218,166.00	\$ 218,450.00	\$ 218,650.00	\$ 218,170.00	\$ 218,050.00	\$ 218,047.00	\$ 218,036.00	\$ 218,002.00	\$ 217,890.00	\$ 217,950.00	\$ 218,785.00	\$ 217,801.20	\$ 2,617,997.20	
<b>TOTAL</b>																	\$ 2,617,997.20	

COMPONENTE 1																		
CALENDARIZACIÓN-REALIZADO																		
ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE
					Promover los sistemas de monitoreo y vigilancia ante fenómenos naturales para su detección oportuna.	200	Sistemas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
					\$ 180,337.89	\$ 180,337.89	\$ 180,337.89	\$ 180,337.89	\$ 180,337.89	\$ 180,337.89	\$ 180,337.89	\$ 180,337.89	\$ 180,337.89	\$ 180,337.89	\$ 180,337.89	\$ 180,337.92	\$ 2,164,054.71	
<b>TOTAL</b>																	\$ 2,164,054.71	



SECRETARÍA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO

*[Signature]*  
ELABORÓ

C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

C. SERGIO VILLOMAR ENRIQUEZ  
TESORERO MUNICIPAL



TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*[Signature]*  
REVISÓ

C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vd. De.



PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

*[Signature]*  
AUTORIZÓ

DR. JHONATAN MARCO SÁENZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



**PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO**

La prevención social es un proceso que demanda acciones de corto, mediano y largo plazos orientadas a lograr, de manera progresiva, cambios socioculturales que permitan la configuración de relaciones libres de violencia y delincuencia.

**OBJETIVO**



El departamento de la Prevención Social del delito tiene por objeto atender los factores de riesgo y de protección vinculados a la violencia y la delincuencia.

**FUNCIONES**

- ✦ Promover la cultura de la paz, la legalidad, el respeto a los derechos humanos, la participación ciudadana y una vida libre de violencia.
- ✦ Emitir opiniones y recomendaciones, dar seguimiento y evaluar los programas implementados por las Instituciones de Seguridad Pública, para: Prevenir la violencia infantil y juvenil. Promover la erradicación de la violencia especialmente la ejercida contra niñas, niños, jóvenes, mujeres, adultos mayores, dentro y fuera del seno familiar.

  
**TITULAR DE EVALUACIÓN  
DEL DESEMPEÑO**  
**H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO**  
 2024-2027  
  
**C. KASCAH AMEN LARIOS SOTO**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE  
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

  
**TESORERÍA  
MUNICIPAL**  
**H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GUERRERO**  
 2024-2027  
  
**C. SERGIO VILLANAR HERNÁNDEZ**  
**TESORERO MUNICIPAL**

  
**TITULAR DEL ÓRGANO  
DE CONTROL  
INTERNO DEL  
AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO**  
 2024-2027  
**REVISÓ**  
  
**C. ADRIANA ROCHA RAMÍREZ**  
**TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**

**Vo. Bo.**  
  
**C. VICENCIA ESPINDOLA CANTÚ**  
**SINDICA PROCURADORA MUNICIPAL**

  
**PRESIDENCIA**  
**H. AYUNTAMIENTO  
MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MALINALTEPEC,  
GUERRERO**  
 2024-2027  
**AUTORIZÓ**  
  
**C. IVÁN NAVARRO MATEOS**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	22. Prevención Estratégica del Delito		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	33000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 3,330,800.84	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 1,818,262.14	

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.7.3. Otros asuntos de orden público.
------------------	-------------	----------------	---	-------------------	--

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**

EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de eficientar el funcionamiento táctico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Promover una cultura de prevención del delito de manera estratégica para detectar y atender oportunamente los problemas de conducta, adicciones o alteraciones en la vía pública, además de evitar que los niños y jóvenes se involucren en algún delito. Estrategia: Involucrar a la ciudadanía en materia de prevención del delito y desastres naturales. Línea de acción: Implementar mecanismos para fortalecer la participación social.

**MATRIZ DE INDICADORES**

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META
FIN	Contribuir con la seguridad pública del municipio de Malinaltepec a través de la correcta administración de los recursos financieros del FORTAMUN mediante servicios, insumos, materiales, para dar una atención oportuna a las demandas de la ciudadanía del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública y la prevención en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Prevención social del delito.	100%
PROPÓSITO	Las unidades administrativas que estructuran el programa Prevención Estratégica del Delito brindan una adecuada seguridad a la población del municipio.	Porcentaje de acciones para mejorar la Seguridad Pública en el municipio de Malinaltepec en el año actual con respecto al año anterior.	ANUAL	(Acciones realizadas/Acciones programadas)x100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	Reporte de acciones-Prevención social del delito.	100%
COMPONENTE	Atención ciudadana y prevención del Delito.	Porcentaje de acciones para la atención ciudadana y la prevención del delito.	SEMESTRAL	(Total de solicitudes recibidas./Total de solicitudes que se les dio seguimiento.)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Solicitudes-Prevención social del delito	100%
ACTIVIDADES	Realizar campañas de prevención del delito.	Porcentaje de campañas de prevención del delito realizadas.	TRIMESTRAL	(Total de campañas realizadas/Total de campañas programadas)x100	GESTIÓN	EFICACIA	Campañas de prevención del delito.	100%

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**ELABORÓ**  
  
**C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

**ADOS UNIDOS MEXICANOS**

**TESORERÍA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**REVISÓ**  
  
**C. SERGIO VILLAMAR ENRÍQUEZ**  
TESORERO MUNICIPAL

**ADOS UNIDOS MEXICANOS**

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027

**REVISÓ**  
  
**C. ADRIANA ROCMA RAMÍREZ**  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO.  
2024-2027

**AUTORIZÓ**  
  
**RVC. JHONNY BARRO MATEOS**  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE MALINALTEPEC, GUERRERO  
EJERCICIO 2024**



<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	22. Prevención Estratégica del Delito		<b>PERIODO:</b>	Enero-Diciembre
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO		<b>CLAVE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	33000
<b>FUENTE DE RECURSOS:</b>	Ramo 33 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.		<b>UBICACIÓN:</b>	Malinaltepec, Guerrero.
<b>PRESUPUESTO APROBADO</b>	\$ 3,330,800.84	<b>PRESUPUESTO VIGENTE</b>	\$ 1,818,262.14	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
<b>FINALIDAD</b>	1. Gobierno	<b>FUNCIÓN</b>	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior	<b>SUBFUNCIÓN</b>	1.7.3. Otros asuntos de orden público.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO ESTATAL**  
EJE 3. ESTADO DE DERECHO, GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DEMOCRÁTICA. Objetivo 3.14 Impulsar la reingeniería institucional, el fortalecimiento en la infraestructura, tecnologías y equipamiento policial, a fin de eficientar el funcionamiento táctico operativo, las acciones para la prevención de los delitos y la atención a víctimas.

**DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**  
III Calidad Gubernamental con Participación Ciudadana. Objetivo: Promover una cultura de prevención del delito de manera estratégica para detectar y atender oportunamente los problemas de conducta, adicciones o alteraciones en la vía pública, además de evitar que los niños y jóvenes se involucren en algún delito. Estrategia: Involucrar a la ciudadanía en materia de prevención del delito y desastres naturales. Línea de acción: Implementar mecanismos para fortalecer la participación social.

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-PROGRAMADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS PROGRAMADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE													
					Realizar campañas de prevención del delito.	200	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	33014006 113 33014006 132 33014006 218 33014006 271								
																		\$ 277,580.00	\$ 277,580.00	\$ 277,489.00	\$ 277,590.00	\$ 277,600.00	\$ 277,450.00	\$ 277,500.00	\$ 277,458.00	\$ 277,499.00	\$ 277,650.00	\$ 277,189.00	\$ 276,237.84	\$ 3,330,800.84	

**TOTAL \$ 3,330,800.84**

**COMPONENTE 1**

**CALENDARIZACIÓN-REALIZADO**

ACTIVIDADES	NOMBRE	DÍAS UTILIZADOS	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	Total	GENERO CONTABLE												
					Realizar campañas de prevención del delito.	200	Campañas	29599 Habitantes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	33014006 113							
																		\$ 151,521.85	\$ 151,521.85	\$ 151,521.85	\$ 151,521.85	\$ 151,521.85	\$ 151,521.85	\$ 151,521.85	\$ 151,521.85	\$ 151,521.85	\$ 151,521.85	\$ 151,521.79	\$ 1,818,262.14	

**TOTAL \$ 1,818,262.14**

**TITULAR DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**C. KASEY AILEEN LARIOS SOTO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

**TESORERÍA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**C. SERGIO VILLAMAR ESPINOZ  
TESORERO MUNICIPAL**

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO  
2024-2027**

**C. ADRIANA ROCHA RAMIREZ  
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL**

Vo. So.

**PRESIDENCIA  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MALINALTEPEC, GUERRERO, C.  
2024-2027**

**ING. JHON NAVARRO MATEOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**